

Ufficio del Personale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 14 del 17 gennaio 2000;

VISTO il T.U. n. 445 del 28.12.2000, recante norme per l'autocertificazione in materia di atti amministrativi;

VISTO il D.P.R. n.132/2003 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare ed organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della L.508 del 21 dicembre 1999;

VISTO il D.lgs. n.196 del 30.06.2003, recante norme per la tutela dei dati personali e sensibili;

VISTO l'art.43 comma 3 del decreto n. 129 del 28.8.2018 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

VISTA la nota MIUR prot 1057 del 6/02/2015 che detta chiarimenti in merito all'utilizzazione dei modelli viventi nei licei artistici - indirizzo arti figurative;

VISTO il PTOF;

VISTO il Verbale del Dipartimento "rappresentazione, progetto e laboratorio arti figurative";

VISTA la delibera del collegio docenti n_3_ del 04/12/2023

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 21 del 06/12/2023 di approvazione fabbisogno dei modelli viventi

PRESO ATTO della necessità di utilizzare le prestazioni di posa dei modelli viventi, per gli insegnamenti delle materie artistiche;

VISTI i piani orari delle discipline artistiche;

VISTO il bando pubblicato da questa Istituzione Scolastica per la selezione dei modelli viventi per il corrente anno scolastico 2023/2024 prot. n. 14877 del 16/06/2023;

PREMESSO

- Che il committente è il Dirigente Scolastico del Liceo Artistico E. Catalano prof. Rosalia Marturana;
- Che in seguito alla programmazione collegiale dei docenti di discipline pittoriche e supporto all'attività didattica, peraltro oggetto della normativa vigente del MIUR;
- Che per far fronte a tale finalità risulta necessario avvalersi della collaborazione di modelli viventi;
- Che Il Sig. **Cantoni Massimo** è in possesso dei requisiti richiesti ed è inserita nell'elenco dei modelli viventi;

Si conviene e si stipula quanto segue:

La modella vivente si impegna a rendere nei confronti del committente la prestazione inquadabile nel rapporto di prestazione d'opera occasionale. Le mansioni saranno quelle di effettuare prestazioni di posa in qualità di modello vivente.

Per l'esecuzione della propria attività il prestatore avrà a disposizione locali, attrezzature e in generale le strutture dell'Istituzione Scolastica.

Pertanto Il Sig. **Cantoni Massimo** svolgerà la propria prestazione in qualità modella vivente come di seguito riportate per un totale max di ore:

Docente Lo Re L. MAX n° ore 16 classe 3 sez. B;

Le prestazioni, di carattere occasionale, per le ore effettivamente svolte, saranno retribuite con il compenso orario lordo stato omnicomprensivo (**28,01 €/ora** - O.M. n. 14 del 17/01/2000) comprensivo di tutte le ritenute di legge, mentre l'IRAP sono a carico del committente.

Al termine della prestazione, l'esperto deve presentare una relazione finale con allegato il registro firmato dal modello vivente e controfirmato dal docente specificando le ore prestate che sarà oggetto di valutazione.

Il Sig. **Cantoni Massimo** svolgerà l'attività di servizio presso la sede dell'Istituto secondo il calendario predisposto dall'Istituzione Scolastica.

La durata dell'incarico decorrere dal 19/03/2024 e fino al 30.05.2024.

Al termine di tutte le attività il prestatore dovrà inviare notula o fattura come da normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196 del 2003, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma elettronica e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali.

Di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo, non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico e il responsabile è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

I dati saranno visionabili e modificabili su semplice richiesta di accesso.

L'Amministrazione ha la facoltà insindacabile di non dar luogo al presente avviso, di prorogarne la data, di revocarla in qualsiasi momento, dandone comunicazione a mezzo telefax, senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

Copia firmata della presente lettera di incarico dovrà essere restituita firmata per accettazione.

I Contraenti

Il Prestatore d'opera
Cantoni Massimo

Il Dirigente Scolastico
Prof..ssa Rosalia Marturana
(Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme ad esso connesse)