



### **DIREZIONE DIDATTICA IV CIRCOLO**

Strada Farnesiana, 32 Piacenza 29122

Tel: 0523/593254 – MAIL: pcee00400c@istruzione.it

CF: 80009530330, Codice Meccanografico: PCEE00400C

Sito internet: <https://www.4circolopc.edu.it/>

Ai docenti in servizio presso la Direzione  
Didattica IV Circolo  
Agli interessati  
Agli atti  
Sito web

**Codice CUP: J84D25001920007**

Oggetto: Avviso unico di selezione per personale interno – n. 1 Tutor nei percorsi formativi del progetto “Insieme artistica-mente” (modulo “Sinfonia di voci e gesti” n. 13) – Codice **ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025-537**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l’Avviso prot. n. 81652 del 23-05-2025 “Fondi Strutturali Europei – “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” - Avviso pubblico “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” - Obiettivo specifico ESO4.6 – Sotto-Azione A4.A;
- VISTA** la delibera del Collegio docenti prot 6226 del 23/11/2023 e del Consiglio di Istituto prot n. 6317 del 27/11/2023 di adesione ai progetti PN Scuola e Competenze 2021 – 2027”
- VISTO** l’inoltro della candidatura, codice 14535 da parte di questa Istituzione scolastica;
- VISTA** la nota prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “Insieme artistica-mente” – Codice **ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025-537** proposto da questa Istituzione scolastica per un importo pari a euro **79.884,00**.
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” e ss.mm.ii.;
- PRESO ATTO** Della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi previsti all’interno del progetto “insieme artistica-mente”;
- VISTO** L’art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n.165 e ss.mm.ii;
- VISTI** gli artt. 2222 e segg. del Codice civile;

**VISTO**

il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione.

### **EMANA**

il seguente **Avviso unico** per la selezione e il reclutamento di un tutor per la realizzazione del modulo n. 13 facente parte del progetto "insieme artistica-mente" – Codice **ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025-537.**

Le attività previste riguarderanno il seguente modulo formativo:

<b><i>n°</i></b>	<b><i>Tipologia Modulo</i></b>	<b><i>Titolo del Modulo e breve descrizione</i></b>	<b><i>Figure richieste</i></b>		<b><i>n° ore</i></b>
13	Attività musicale che sviluppi Consapevolezza ed espressione culturale	Sinfonia di Voci e Gesti 13 Attraverso l'attività ritmica lavorare sulla propria identità culturale in un'ottica collaborativa e di integrazione	1 tutor		30

L'intervento è destinato ad alunni ed alunne iscritti alle classi terza, quarta e quinta della direzione Didattica IV Circolo per l.a.s. 2025/26 ed è finalizzato a potenziare le competenze trasversali e a favorire la presenza a scuola con un approccio sereno, motivato e consapevole. Le attività saranno svolte in modalità laboratoriale, attiva e cooperativa, con particolare attenzione alla personalizzazione e all'inclusione.

#### **Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di:

- un incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**») per la **selezione di un tutor**;

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

<b>Ruolo</b>	<b>Compiti / area (in sintesi)</b>	<b><i>N. unità da reclutare</i></b>	<b><i>N. ore previste</i></b>	<b><i>Compenso orario (Lordo Stato)</i></b>
Tutor	Cura del registro didattico e di presenza; cura della piattaforma gestionale	<b>1</b>	<b>30</b>	<b>Euro 30,00</b>

La figura selezionata sarà impegnata nelle attività sotto dettagliate.

**Il TUTOR** avrà il compito di:

- accettare l'avvenuta compilazione della piattaforma gestionale, compilare con cura il registro didattico, raccogliendo le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione;
- mantenere la calendarizzazione degli incontri sempre aggiornata per non incorrere in rilievi. In particolare, eventuali modifiche nel calendario delle lezioni dovranno essere comunicate il prima possibile alla Dirigente, o chi per lei;
- monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza;
- lavorare in sinergia con l'esperto, accertando che l'intervento venga effettuato nel rispetto di quanto definito dagli organi collegiali;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

## **Articolo 2 – Destinatari**

1. Per quanto attiene alla figura di tutor, il presente Avviso è destinato a (in ordine di priorità):

- A. al personale docente in servizio presso questo Istituto Scolastico (personale interno);
- B. successivamente, e solo se necessario, al personale docente in servizio presso altri Istituti Scolastici (collaborazione plurima);
- C. in subordine, a personale estraneo all'amministrazione (persone fisiche);
- D. da ultimo, agli enti, alle associazioni e alle ditte operanti sul territorio con comprovata esperienza nel settore. L'affidamento a tali soggetti potrà avvenire esclusivamente qualora non siano stati reperiti i requisiti richiesti nei punti precedenti e nel rispetto del principio di rotazione degli appalti. In particolare, le associazioni o ditte già affidatarie di altri progetti potranno essere coinvolte solo previa verifica delle attività preliminari e della coerenza delle competenze con le attività oggetto del presente incarico.

## **Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti per l'accesso**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - A. abbiano la cittadinanza italiana /di uno degli Stati membri dell'Unione europea/abbiano regolare permesso di soggiorno;
  - B. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - C. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - D. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - E. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- F. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- G. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- H. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- I. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione (allegato A), che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### **Articolo 4 – Criteri di selezione**

##### ***PER IL RUOLO DI TUTOR***

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

##### **1) SELEZIONE INTERNA**

Candidature presentate dal personale docente interno in servizio presso questo Istituto.

##### **2) COLLABORAZIONE PLURIMA**

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche.

##### **3) ESTERNI**

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

##### **4) ENTI, ASSOCIAZIONI E DITTE**

Solo qualora non siano pervenute candidature idonee ai punti precedenti, l'Istituto potrà procedere all'affidamento a enti, associazioni o ditte operanti sul territorio, dotati di comprovata esperienza nel settore. L'eventuale coinvolgimento di soggetti già affidatari di altri progetti sarà consentito esclusivamente

nel rispetto del principio di rotazione degli appalti.

La deroga a tale principio sarà possibile unicamente qualora:

- non risultino pervenute offerte da parte di altre realtà operanti nel territorio;
- sia dimostrata l'esclusività del metodo di insegnamento proposto dall'associazione o dalla ditta interessata.

## **Articolo 5 – Durata dell'incarico**

L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data dell'incarico/contratto secondo il calendario predisposto da questa Istituzione scolastica e segnatamente dal **23 Gennaio 2026** in orario extra scolastico.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

## **Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui COSTI STANDARD per lo specifico percorso formativo:

<b>Percorso formativo</b>	<b>Professionalità</b>	<b>Importo orario Lordo stato</b>
Insieme artistica-mente	Tutor	€ 30,00

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato;
- b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salvo diversa dichiarazione da parte del candidato selezionato.

## **Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **19/01/2026** all'ufficio del personale della Direzione Didattica IV Circolo, mediante *mail* all'indirizzo [pcee00400c@istruzione.it](mailto:pcee00400c@istruzione.it) o *brevi manu*.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre tassativamente sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### **Articolo 8 – Valutazione delle domande**

1. Le istanze saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso. La Commissione procederà alla stesura delle graduatorie per la figura professionale richiesta.
2. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro quindici giorni (15) dalla pubblicazione.
3. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. Trascorso il termine di quindici giorni (15), la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.
5. Le graduatorie provvisoria e definitiva saranno pubblicate sul sito web della Scuola <https://www.4circolpc.edu.it/>

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e ss.mm.ii.

## **Articolo 10 – Controlli**

L’Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 D.P.R. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all’interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l’accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l’immediata interruzione del rapporto con l’Istituto.

## **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall’art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Simona -Favari.

## **Articolo 12 –Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell’art.13 del D.lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.lgs. 101/2018 riguardanti “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell’ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l’ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **la Direzione Didattica IV Circolo**, rappresentato dal Dirigente Scolastico **Simona Favari**; il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dott. Afferrante Pierpaolo. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [pierpaolo.afferrante@ingpec.eu](mailto:pierpaolo.afferrante@ingpec.eu)

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all’Autorità di controllo, ai sensi dell’art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all’indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

## **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso viene pubblicato all’Albo Pretorio e sul Sito della scuola, sulla sezione Amministrazione trasparente ed ha valore di notifica per tutto il personale dell’istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell’istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del

Glg. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

**Articolo 14 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 15 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Si precisa che la presentazione della candidatura al presente Avviso non determina, in nessun caso, il diritto al conferimento dell’incarico. La scrivente Istituzione scolastica si riserva altresì il diritto di non procedere al conferimento di alcun incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Simona Favari

*(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)*

In allegato:

**All. A. Schema di Domanda di partecipazione**

**ALL. B GRIGLIA DI AUTOVALUTAZIONE**

**ALL. C DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI TUTOR**

Al Dirigente Scolastico

**ALLEGATO A - Domanda di partecipazione alla selezione per il percorso formativo PIANO ESTATE RUOLO DI ESPERTO/TUTOR**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale |\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **TUTOR** relativamente al progetto di cui sopra nel modulo:

Titolo Modulo	Ruolo di esperto	preferenza	Ruolo di tutor	preferenza	N° di ore
SINFONIA DI VOCI E GESTI 13					30

**(N.B.: BARRARE LA CASELLA DI SCELTA PER IL RUOLO O I RUOLO A CUI SI VUOLE PARTECIPARE INSERIRE IL NUMERO DI PREFERENZA NELL'APPOSITA CASELLA)**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
  
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :
  
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmata non verrà presa in considerazione**

**DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE**

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMATORI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

<b>ALLEGATO B - GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA</b>			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>		<b>PUNTI</b>			
<b>A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)</b>	Verrà valutata una sola laurea	<b>15</b>			
<b>A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)</b>	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>			
<b>A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)</b>	Verrà valutato un solo titolo	<b>5</b>			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR</b>	Max 1	<b>5 punti</b>			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)</b>	Max 10	<b>3 punti cad.</b>			
<b>C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)</b>	Max. 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>				

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI TUTOR A  
VALERE SU:**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate)*

**CUP: J84D25001920007**

**CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025-537**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
in relazione al ruolo di \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

**ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici,

esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

---