



**DIREZIONE DIDATTICA 7° CIRCOLO  
di PIACENZA**

*via Emmanueli, 30 - 29121 Piacenza (PC)*

*Tel. 0523/453812 - Fax 0523/753047*

*Email: segreteria@settimopc.it – casella pec: pcee00700x@pec.istruzione.it*

*sito web: <http://www.settimopc.it>*

Determina **prot. n.4158/VI.2 del 09.12.2022**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- Visto L’art.125 del D. Lgs. 163/2006 “Codice dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture”;
- Visto Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente “Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107”;
- Visto Il Regolamento di acquisizione in economia di lavori, beni o servizi approvato con delibera del Consiglio di Circolo n.3 del 02.02.2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto, o cottimo fiduciario, ai sensi dell’art.125 del D. Lgs. 163/2006;
- Vista La delibera di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;

**DECRETA**

**Art.1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art.2**

Di deliberare l’avvio delle procedure di acquisizione in economia mediante affidamento diretto per l’acquisto di Abbonamento annuale edicola pressreader ed abbonamento annuale audiolibri streaming. Per l’acquisto in oggetto si individua per la HORIZONS UNLIMITED H.U. S.p.A. Via Barontini 18/2 – 40138 - Bologna

**Art.3**

L’importo complessivo oggetto della spesa per la fornitura di tale servizio è stabilito in € **369,67 (trecentosessantanove/67) (IVA esclusa)**.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Carla Busconi**

| <b>Liquidazione della spesa D.I. 129/2018</b>                        |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                      | Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi<br>che ha curato l'attività istruttoria di competenza                                                                                                                                                       |
| Accertata                                                            | la regolarità della fornitura/esecuzione della determina di cui sopra, sulla base<br>dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore;                                                                                            |
| Dispone                                                              | la liquidazione della spesa per un importo di <b>€. 397,00(Iva inclusa)-</b><br>a favore del creditore – HORIZONS UNLIMITED H.U. S.p.A Via Barontini<br>18/2 – 40138 - Bologna<br>con imputazione all'Attività <b>A.3.1 “Funzionamento Didattico Generale “</b> |
| <p style="text-align: right;">Il DSGA f.f.<br/>Agata Zampaglione</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                 |