



# DIREZIONE DIDATTICA 7° CIRCOLO di PIACENZA



via Emmanueli, 30 - 29121 Piacenza (PC)

Tel. 0523/453812 - Fax 0523/753047

Email: [segreteria@settimopc.it](mailto:segreteria@settimopc.it) - casella pec: [pcee00700x@pec.istruzione.it](mailto:pcee00700x@pec.istruzione.it)

sito web: [www.7circolopiacenza.edu.it](http://www.7circolopiacenza.edu.it)

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



**COESIONE  
ITALIA 21-27**

**SCUOLA E  
COMPETENZE**



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**



**Ministero dell'Istruzione  
e del Merito**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la L. 23/12/2014, n. 190, art.1 comma 332, il quale dispone che, a decorrere dal 1 settembre 2015, i Dirigenti Scolastici non possono conferire supplenze brevi per i primi sette giorni di assenza del personale collaboratore scolastico;
- VISTA** la L. del 27/12/2017, n. 205, art. 1 comma 602;
- VISTO** il D.L. 14/08/2020, n. 104, art. 32;
- VISTA** la Nota ministeriale Prot. 2116, del 30/09/2015, del Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione del MIUR e la Nota ministeriale Prot. 10073, del 14/04/2016, della Direzione Generale per il personale scolastico del MIUR che, pur non derogando al divieto delle supplenze brevi, attribuiscono al Dirigente Scolastico la responsabile valutazione di situazioni urgenti “non diversamente rimediabili” e la conseguente decisione della nomina del supplente;
- VISTA** la Nota Prot. 1151535 del 25/07/2024 (anno scolastico 2024/2025 – Istruzioni ed indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente ed ATA);
- VISTO** il Piano Annuale delle Attività per il Personale ATA per il corrente anno scolastico;
- VALUTATO** il numero di unità di personale Collaboratore Scolastico assegnato ai plessi di questa istituzione scolastica (Andersen – F.Illi Grimm - XXV Aprile - Pezzani);
- TENUTO CONTO** che in questa Direzione Didattica alcuni Collaboratori Scolastici sono tutelati da certificazione medica che prevede diverse forme di “alleggerimento” e attribuzione di L.104/92;
- VERIFICATA** l'impossibilità di ricorrere ad una riorganizzazione del servizio per sostituire i Collaboratori Scolastici assenti dovendo garantire la copertura delle medesime esigenze nelle altre postazioni di lavoro;
- CONSIDERATA** l'età dei minori e la necessità di una presenza costante e continua di tutto il personale in servizio con assidua vigilanza al fine garantire l'incolumità e la sicurezza degli alunni;
- CONSIDERATO** il numero di bambini con certificazione di disabilità (DVA) ed il numero di bambini con BES che hanno la necessità di essere vigilati con particolare attenzione anche negli spostamenti lungo i corridoi o durante l'accesso ai servizi igienici;
- VERIFICATA** l'impossibilità di assicurare le condizioni minime di funzionamento del servizio scolastico senza la sostituzione dei Collaboratori assenti;

## DETERMINA

per le motivazioni citate in premessa e in funzione del rispetto dell'organizzazione del lavoro del personale di questa Direzione Didattica, di procedere al conferimento di supplenze brevi e saltuarie fin dal primo giorno di assenza del titolare o comunque anche antecedentemente al settimo giorno di assenza del titolare.

L'eventualità di conferire la supplenza verrà valutata attentamente dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

L'individuazione del personale supplente Collaboratore Scolastico, il conferimento delle supplenze brevi e la stipulazione del Contratto di lavoro, avverranno nel rispetto della vigente normativa.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Prof. Antonino Furnari**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93)