



DIREZIONE DIDATTICA 7° CIRCOLO di PIACENZA

via Emmanueli, 30 - 29121 Piacenza (PC)

Tel. 0523/453812 -Fax 0523/753047

Email: segreteria@settimopc.it -casella pec: pceeo0700x@pec.istruzione.it
sito web: www.7circolopiacenza.edu.it



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



COESIONE
ITALIA 21-27



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Alla Sig.ra ZAMPAGLIONE AGATA

Agli Atti
All'Albo

Alla ragioneria Terr.le dello Stato
Via S. Bartolomeo, 46
29121 – Piacenza
Rts-pc-rgs@pec.mef.gov.it

All'Ufficio IX Ambito Territoriale per la
Provincia di Parma e Piacenza
Corso Garibaldi, 50
29121 – Piacenza
csapc@postacert.istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che con provvedimento in data 5785 del 11.09.2024 dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Piacenza unito alla presente, la Sig.ra ZAMPAGLIONE AGATA, nata a Reggio Calabria il 04.12.1967 e residente in Piacenza, Via Lorenzo Foresti 20, ZMPGTA67T44H224A, è stata individuata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art 11 Bis comma 2 del C.C.N.L. 2010 in vigore per il comparto scuola che richiama l'art. 47 del C.C.N.L.. 29.11.2007, e ai sensi del C.C. Dec. Reg.le 20.08.2013 in particolare l'art. 7, per la copertura del posto disponibile di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi per n° 36 ore sett.li di servizio con decorrenza dal 12.09.2024 e cessazione al 31.08.2025 presso la Direzione didattica 7° Circolo di Piacenza;

DISPONE

La Sig.ra ZAMPAGLIONE AGATA nata a Reggio Calabria il 04.12.1967 –
Codice fiscale ZMPGTA67T44H224A – N° partita: 07246750 – assumerà servizio in data 12.09.2024
con le prestazioni proprie del profilo professionale di assistente amministrativo con mansioni superiori da
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi che consisteranno nell'espletamento dei compiti e delle
mansioni attribuite al profilo stesso dal C.C.N.L citato

Il trattamento economico sarà conforme alle norme vigenti:

- **L'indennità di funzioni superiori** pari al differenziale dei relativi livelli iniziali di inquadramento tra la posizione di assistente amministrativo e quella di direttore dei servizi generali e amministrativi come da tabelle allegate3 al C.C.N.L. comparto scuola in vigore, tali somme saranno liquidate dalla Ragioneria Territoriale dello Stato di competenza;
- **Indennità di direzione**
 - 1) per la quota fissa spettante al direttore dei servizi generali e amministrativi, detratto il compenso individuale accessorio in godimento sarà liquidata dall'Istituzione Scolastica, con il Fondo di Istituto. Il relativo controllo amministrativo-contabile sarà di competenza dei Revisori dei Conti (art. 88 comma 2 lettera l)
 - 2) per la quota variabile dell'indennità di amministrazione (art. 88 comma 2 lettera J dal vigente contratto) stabilita secondo i parametri del C.C.N.L. in vigore e risultante dal contratto integrativo di Istituto per l'a.s. 2024/25

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonino Furnari

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93)