

Verbale n°3 del Consiglio di Circolo

Il giorno 2 febbraio 2023, regolarmente convocato alle ore 17:00, in modalità on line, si è svolto il Consiglio di Circolo, con collegamento al seguente link: <http://meet.google.com/jjz-kkeo-npm>

Il Consiglio si è svolto alla presenza dei seguenti Consiglieri:

Dirigente Scolastica: professoressa Carla Busconi

Presidente del Consiglio di Circolo: Claudia Cignatta

Insegnanti: Roberta Bozzi, Roberta Sarti, Carmen Urbani, Nausicaa Tribi, Vanda Samuelli, Alba Buelli

Genitori: Stefania Cino, Stefania Rubbio, Anna Paraboschi, Laura Carinini, Gerarda Arduino

ATA: Patrizia Buschi, Manuela Clini

Insegnanti assenti: Barbara Agosti, Vincenza D'Onofrio

Genitori assenti: Ernesto Ghigna, Daniela Battaglia

Il Consiglio si è riunito per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione Verbale seduta precedente

2. Acquisto CLAVIS

3. Approvazione P.A.2023

4. Viaggi di istruzione 2022/2023

5. Avvio PNRR

6. Varie ed eventuali

Punto 1: Approvazione Verbale seduta precedente

L'insegnante Urbani precisa che l'intento del suo intervento, riferito alla comunicazione alla scuola secondaria di primo grado "Calvino" delle competenze musicali acquisite dagli alunni, era specifico per coloro che hanno partecipato al progetto di musica.

La Dirigente Scolastica spiega che, a seguito della seduta precedente, ha concordato con la Dirigente dell'istituto "Calvino" di richiedere all'ente promotore del progetto, un attestato di partecipazione del corso, recante le competenze acquisite dagli alunni. Successivamente l'insegnante Davì, Funzione Strumentale dell'area Progettualità e Referente del progetto, ha consegnato gli attestati alla scuola. Si ricorda che, per gli alunni, che al momento dell'iscrizione, richiedono l'indirizzo musicale, è previsto un esame per accettare la preparazione allo strumento e le attitudini.

Si procede con votazione

Delibera n°1: il verbale viene approvato all'unanimità

Punto 2: Acquisto CLAVIS

La Dirigente Scolastica illustra il software CLAVIS. Si tratta di un software di catalogazione del materiale librario presente nelle scuole. Un lettore ottico rileva il codice ISBN dei libri e nella catalogazione fornisce una molteplicità di dati, ad esempio: titolo, autore, casa editrice, incipit. Oltre all'archiviazione, il software offre la catalogazione secondo le tipologie di generi. Si presenta come un supporto di aiuto rilevante per coloro che prendono i libri in prestito. Viene proposto da una ditta di Bassano del Grappa, con un prezzo calmierato per le scuole che hanno aderito alla rete BIBLOH: 250 euro ogni anno. L'acquisto comprende una formazione, per quanto riguarda il nostro Circolo, parteciperanno l'insegnante Elisabetta Swich e la signora Alessandra Manzini che, insieme al figlio, gestiscono la biblioteca della scuola "Pezzani" in modo volontario, senza compenso.

Si propone la votazione per l'acquisto.

Delibera n°2: acquisto del software CLAVIS approvato all'unanimità.

Punto 3: Approvazione P.A.2023

La Dirigente Scolastica comunica che ogni anno viene redatto dalle scuole il Programma Annuale: nel nostro istituto è stato curato dalla DSGA signora Agata Zampaglione. Lo scorso 12 gennaio è stato presentato alla Giunta Esecutiva, in seguito è stato inviato al Revisore dei Conti, che in questo momento è uno solo poiché si è in attesa della nomina di un secondo Revisore da parte del MEF.

La Dirigente Scolastica condivide il documento, che viene letto e illustrato. (documento in allegato).

A campione è stata presa in esame la scheda finanziaria del progetto Trinity. Il Programma Annuale è stato approvato. Il verbale sarà inoltrato in via telematica e il nuovo revisore, in rappresentanza del MEF, all'atto del suo insediamento, fornirà le sue valutazioni. Questi stanziamenti possono essere impegnati dopo la visione della disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo totale

Si continua con la votazione.

Delibera n°3: il Programma Annuale è approvato all'unanimità.

Il signor Ghigna partecipa all'incontro collegandosi on line alle ore 17:45

Punto 4: Viaggi di istruzione 2022/2023

La Dirigente Scolastica condivide il prospetto dei viaggi di istruzione.

L'insegnante Sarti osserva che nel prospetto non è presente in elenco la gita delle classi 2°C-D-E. Il viaggio di istruzione si svolgerà il 31 marzo 2023 con destinazione “Il Parco Sigurtà”- Valeggio sul Mincio (VERONA).

Segue votazione per l'approvazione delle uscite in elenco, con l'aggiunta della gita delle classi 2°C-D-E, poi sarà fatto un sollecito alle maestre delle classi prime per comunicare le date dei loro viaggi di istruzione.

Delibera n°4: il piano dei viaggi di istruzione è approvato all'unanimità

Punto 5: Avvio PNRR

La Dirigente Scolastica riferisce, che a seguito dell'approvazione del PNRR FUTURA 4.0, si è riunito il gruppo di progetto del nostro Circolo, composto dalla Dirigente, dalla Collaboratrice del Dirigente, dalle docenti Funzioni Strumentali, dalle Referenti di plesso. Il PNRR prevede che entro il 28 febbraio 2023 si presenti un progetto di massima, per la riqualificazione degli ambienti. È stato contattato un progettista, il quale ha già fatto un sopralluogo. Si propone la riqualificazione di 14 aule, 9 della scuola “Pezzani” e 5 della scuola “XXV Aprile”, sono gli ambienti comuni dei seminterrati, ovvero gli spazi fruiti da tutti gli alunni e che necessitano di interventi prioritari. Saranno creati ambienti per didattiche innovative, nell'aula magna della scuola “Pezzani” saranno sostituite le sedute fisse con sedie impilabili, l'ambiente sarà adatto alla realizzazione di laboratori, a riunioni con i genitori, a incontri con esperti; lo schermo attuale sarà sostituito con uno più ampio, utile alla proiezione di filmati, sarà installato un apposito impianto audio. Lo schermo ora montato in aula magna, sarà spostato nell'aula pittura, dove saranno posizionati nuovi arredi. La sala colonne sarà trasformata in “Aula delle Meraviglie” sarà dotata di pannelli per visite virtuali e riproduzione di scenografie in 3D. Un'Aula delle Meraviglie sarà predisposta anche alla scuola “XXV Aprile”. Si prevede la riqualificazione anche dell'ambiente adiacente l'ingresso chiamato Acquario e delle aule di sostegno, che saranno dotate di sedute morbide e innovative. In ogni aula saranno sostituiti i computer.

Le linee guida per la stesura del piano di riqualificazione indicano la seguente ripartizione delle spese:

60% deve essere speso per le dotazioni digitali

20% destinato all'acquisto degli arredi

10% per piccole opere di rifacimento murario.

Per quanto riguarda queste ultime spese, si ipotizza la decorazione delle pareti delle aule riqualificate; si contatterà una ditta specializzata che crea ambienti a tema.

L'insegnante Buelli suggerisce di prevedere pannelli mobili, per creare un passaggio per le classi che si recano a mensa.

La Dirigente Scolastica osserva che, in considerazione del contenuto budget previsto per gli interventi di rifacimento murario, si potrà contattare anche il Comune. Grazie al PNRR la scuola può beneficiare di 104 mila euro, le spese dovranno essere calcolate con l'aggiunta dell'IVA.

Nel piano di riqualificazione si valuterà se inserire anche le biblioteche dei due plessi, poiché esiste la possibilità di beneficiare di una donazione della Fondazione.

A completa stesura del progetto, saranno convocati appositamente il Consiglio di Circolo e il Collegio Docenti, per l'approvazione.

Il signor Ghigna interviene per accogliere positivamente le proposte di riqualificazione e chiede se si possono prevedere interventi anche all'esterno della scuola, ad esempio la creazione di spazi adatti ad attività di orticoltura.

La Dirigente Scolastica replica che per questi laboratori sono stati fatti acquisti grazie al PON EDUGREEN. Per la scuola "XXV Aprile" sono stati previsti interventi per la realizzazione di orti didattici ed è stata acquistata una serra idroponica; per la scuola "Pezzani" sono state acquistate quattro serre idroponiche, grazie alle quali i bambini conoscono un nuovo modo di coltivare, utilizzato anche nei laboratori di agronomia.

La scuola "Pezzani" è stata scelta per la realizzazione del progetto WHAPS.

L'insegnante Bozzi ha partecipato ad un incontro informativo in rappresentanza dell'insegnante Agosti Referente dello sport, alla presenza del dottor Chiaranda, dell'architetto Bonomini, della dottoressa Laurenti, dell'RSPP, dell'insegnante di Educazione Fisica Dell'Orto, dell'insegnante Ughini Referente Formazione. L'università degli studi dell'Aquila in collaborazione con il Ministero della Salute, hanno ideato il progetto WHAPS, sono state scelte tre scuole di quattro regioni italiane: Umbria, Marche, Lombardia e Emilia Romagna. Tra le scuole dell'Emilia Romagna è stata individuata la "Pezzani". Saranno posizionati dei Playground, è prevista una formazione per gli insegnanti e un supporto per riproporre il pedibus. L'insegnante Bozzi comunica la perplessità dei docenti presenti all'incontro a seguito dell'intenzione di posizionare i giochi da terra negli spazi interni.

L'insegnante Samuelli sostiene la preferenza del posizionamento negli spazi esterni.

La Dirigente Scolastica contatterà l'architetto Bonomini.

L'insegnante Bozzi informa che i responsabili del progetto hanno individuato alcuni ambienti interni, per evitare opere di manutenzione, che il posizionamento all'esterno richiederebbe.

Il signor Ghigna dice sostiene che per la manutenzione si può contare sulla collaborazione dei genitori.

Punto 6: Varie ed eventuali

Il signor Ghigna chiede precisazioni in merito alla situazione che si crea quando un alunno viene allontanato da scuola, in caso di malesseri. Le indicazioni che vengono date ai genitori sono di trattenere a casa il giorno dopo il bambino, pertanto si chiede se, con sentito il parere del pediatra, si può consentire il rientro oppure se si deve mantenere la regola.

L'insegnante Bozzi riferisce che questa regola è espressa nel Patto di Corresponsabilità, che viene condiviso con i genitori; generalmente si chiamano i genitori in caso di rialzo della temperatura o di malesseri, pertanto è consigliabile evitare il rientro a scuola il giorno dopo.

La Dirigente Scolastica afferma che nelle scuole si devono stabilire regole comuni; propone di ridiscutere l'argomento in sede di revisione del regolamento.

L'incontro si conclude alle ore 18:30

La Segretaria

Roberta Bozzi

La Presidente

Claudia Cignatta