

**Verbale n°10 del Consiglio di Circolo del 5 febbraio 2024**

Il giorno 5 febbraio 2024, regolarmente convocato in presenza, presso i locali della scuola Pezzani, alle ore 17:00 si è riunito il Consiglio di Circolo, **con il seguente ordine del giorno:**

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Programma Annuale 2024;
3. Regolamento Inventario;
4. Regolamento Riunioni on line;
5. Regolamento di Istituto;
6. PNRR DM 66/2023 Delibera di approvazione;
7. Proposta di scarico per furto e beni inservibili;
8. Progetti: Scuola contro la fame – Scuole che promuovono salute;
9. Donazione enciclopedia;
10. Donazione defibrillatore;
11. Varie ed eventuali.

L'incontro si svolge alla presenza del Dirigente Scolastico, della DSGA e dei seguenti Consiglieri: Claudia Cignatta, Stefania Cino, Daniela Battaglia, Vanda Samuelli, Vincenza D'Onofrio, Roberta Sarti, Alba Buelli, Nausicaa Tribi, Roberta Bozzi, Manuela Clini, Patrizia Buschi.

**Assenti:**

Carmen Urbani, Barbara Agosti, Anna Paraboschi, Stefania Robbio, Laura Carenini, Ernesto Ghigna, Gerarda Arduino

**Punto 1: Approvazione verbale seduta precedente**

Il Dirigente scolastico apre la seduta chiedendo ai presenti di esprimersi in merito all'approvazione del verbale.

**Il verbale è approvato all'unanimità.**

**Punto 2: Approvazione Programma Annuale 2024**

**(vedi allegato)**

Il Dirigente Scolastico spiega che il giorno 12 gennaio 2024 si è riunita la Giunta. Durante l'incontro era stato approvato il Programma Annuale 2024, nei giorni seguenti il Programma è stato approvato anche dai Revisori dei Conti. I fondi elencati sono vincolati a progetti approvati; le risorse rimanenti sono legate a progetti pianificati.

Si chiede l'approvazione del Programma Annuale 2024 al Consiglio di Circolo.

**Delibera n°1: il Programma Annuale 2024 è approvato all'unanimità.**

### **Punto 3: Regolamento Inventario**

Il Dirigente Scolastico comunica che il Regolamento di Inventario è un documento fondamentale; nei giorni scorsi è stato inviato ai Consiglieri. Si rende necessario eliminare sussidi obsoleti.

Si chiede l'approvazione del Regolamento di Inventario.

**Delibera n° 2: Il Regolamento di Inventario è approvato all'unanimità.**

### **Punto 4: Regolamento Riunioni on line**

Il Dirigente Scolastico precisa che è sempre preferibile svolgere le riunioni in presenza, tuttavia il regolamento per le Riunioni on line viene proposto per eventuali necessità. Potrebbe essere utile anche nel caso qualcuno non potesse essere presente fisicamente, ma chiedesse di partecipare alle riunioni da remoto.

Si chiede l'approvazione del regolamento per le riunioni on line.

**Delibera n° 3: il Regolamento per le riunioni on line è approvato all'unanimità e entrerà in vigore da domani, martedì 6/02/2024.**

### **Punto 5: Regolamento di Istituto**

Il Dirigente Scolastico riferisce che da quest'anno è stato rivisto e aggiornato il Regolamento di Istituto, che, se approvato, sarà inserito nell'albo della scuola e pubblicato sul sito.

Si sottopone all'attenzione dei presenti l'opportunità di modificare un punto sia nel Regolamento di Istituto, sia nel Patto Educativo di Corresponsabilità: invitare i genitori a trattenere a casa i bambini almeno un giorno dopo che sono stati allontanati da scuola per malesseri, anziché obbligare. Questo argomento è già stato presentato al Collegio dei Docenti ed è stato approvato.

I Consiglieri concordano sulla modifica.

**Delibera n°4: il Regolamento di Istituto è approvato all'unanimità.**

### **Punto 6: PNRR DM 66/2023 Delibera di approvazione**

Il Dirigente Scolastico riferisce che il nuovo PNRR è già stato oggetto di discussione in Collegio Docenti. Si tratta di un bando per l'acquisizione di fondi destinati alla formazione per quanto concerne l'ambito digitale, del personale scolastico, docenti e ATA. La somma è pari a €41637,21. Il bando scadrà il 29 febbraio p.v.

Si chiede l'approvazione al Consiglio di Circolo.

**Delibera n° 5: il PNRR DM 66/2023 è approvato all'unanimità.**

### **Punto 7: Proposta di discarico per furto e beni inservibili**

Il Dirigente Scolastico propone di eliminare dall'inventario tutti i sussidi che verranno eliminati perché inservibili. Sarà contattato il Comune per accordarsi sul ritiro.

Dovranno essere cancellati dall'elenco anche due computer, che sono stati recentemente oggetto di furto.

La signora Clini rimarca sulla necessità di modificare il sistema di allarme.

Il Dirigente Scolastico spiega che è stata inoltrata la richiesta di aggiornare il numero dei sensori.

Il valore del furto ammonta a circa € 600.

**Delibera n°6: scarico per furto e beni inservibili approvato all'unanimità**

#### **Punto 8: Progetti: Scuola contro la fame – Scuole che promuovono salute**

L'insegnante Bozzi illustra il progetto "Corsa contro la fame". È un progetto che coinvolge tutte le classi/sezioni del Circolo; alcuni esperti verranno a spiegare direttamente agli alunni il significato del progetto nei giorni 12 e 14 marzo p.v. e li inviteranno a cercarsi degli "sponsor" per ottenere una piccola mancia rispetto ai giri di corsa compiuti; tale somma sarà devoluta al Bangladesh. Ogni anno questa associazione benefica individua un paese beneficiario. Si pensa di svolgere l'attività sportiva presso il campo da calcio della SPES, il giorno 8 maggio 2024. Alla manifestazione saranno invitati anche i familiari degli alunni.

L'insegnante Bozzi prosegue comunicando che il nostro istituto ha aderito alla rete "Scuole che promuovono salute", coordinata da medici e esperti dall'AUSL. È stata creata una piattaforma regionale, sulla quale vengono pubblicati tutti i progetti svolti dagli istituti inerenti alle *life skills*: educazione alimentare, educazione alla salute, educazione civica ed altro

#### **Punto 9: Donazione enciclopedia**

Il signor Alfonso Maffini, noto pittore, ha svolto da diversi anni progetti con alunni di alcune classi del plesso "XXV Aprile", chiede di poter donare un'enciclopedia ed altri volumi alla scuola stessa.

**Delibera n°7: la donazione dell'enciclopedia è approvata all'unanimità.**

#### **Punto 10: Donazione defibrillatore**

Il Dirigente Scolastico riferisce di essere stato contattato da un'azienda che intende donare un defibrillatore al nostro istituto. Saranno contattati i Revisori dei Conti per capire come inserire la donazione nel nostro bilancio, dal punto di vista fiscale.

Il defibrillatore sarà posizionato presso la scuola dell'infanzia "Andersen".

**Delibera n° 8: la donazione del defibrillatore è approvata all'unanimità.**

#### **Punto 11: Varie ed eventuali**

La signora Cino chiede se, per questioni di sicurezza, è possibile potenziare l'illuminazione posizionata all'uscita, per gli orari in cui gli alunni terminano l'attività sportiva extracurricolare.

Il Dirigente Scolastico risponde che è già stato contattato il Comune.

La signora Clini precisa che i collaboratori hanno verificato che le luci crepuscolari si accendono simultaneamente a quelle degli spogliatoi, ma devono essere potenziate.

La signora Cignatta domanda chiarimenti rispetto al progetto WAHPS.

Il Dirigente Scolastico comunica che siamo in attesa del posizionamento dei *play grounds*.

La signora Cino chiede quando saranno pubblicate le schede di valutazione sul registro elettronico.

Il Dirigente Scolastico risponde che i documenti di valutazione saranno pubblicati lunedì 15 febbraio p.v. I genitori riceveranno una comunicazione tramite la quale i docenti spiegheranno le modalità degli incontri.

La riunione termina alle ore 17:50

La Segretaria

Roberta Bozzi

La Presidente

Claudia Cignatta