



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"Terre del Magnifico"**  
**CORTEMAGGIORE (PC) via XX Settembre,40**  
C.F. 80013930336 C. U. UFJUHQ  
[pcic805006@istruzione.it](mailto:pcic805006@istruzione.it) [pcic805006@pec.istruzione.it](mailto:pcic805006@pec.istruzione.it)  
[www.iccortemaggiore.edu.it](http://www.iccortemaggiore.edu.it)  
tel. 0523836569 fax 0523836469



**DELIBERAZIONE DI PROPOSTA DELLA GIUNTA ESECUTIVA riunitasi in data 12.01.2021**

- VISTO** il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto 28 agosto 2018, n. 129
- VISTO** la nota MI prot. 27001 del 12.11.2020 che prevede la proroga di 45 giorni di tutti i termini previsti dall'art.5 commi 8 e 9 del D.I. 129/2018;
- ASCOLTATI** gli interventi del D.S. e della DSGA esplicativi riguardo l'impostazione sia generale che specifica del Programma Annuale
- VISTA** tutta la modulistica ministeriale relativa al Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021
- VISTA** la Relazione Illustrativa al Programma 2021 predisposta dal Dirigente Scolastico e valutata completa e dettagliata dai componenti della Giunta Esecutiva
- ACCERTATO** che il Programma Annuale è coerente con la previsione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, adottato dal Consiglio di Istituto con deliberazione n. 1 verbale n.19 triennio 2017-2020 del 24.11.2020

**LA GIUNTA ESECUTIVA propone al Consiglio d'Istituto**

- di approvare il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021 secondo quanto predisposto dal Dirigente Scolastico e contenuto nell'apposita modulistica ministeriale;
- di approvare la relazione di accompagnamento del programma stesso, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal Dirigente.
- di stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018, in euro 2.000,00 (duemila/00)

- di stabilire l'importo massimo di ogni spesa minuta in euro 200,00 (duecento).  
Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo previsto D.lgs. 25 maggio 2017, n.90;

Esaurita la discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19.30

Letto, approvato e sottoscritto.

Cortemaggiore, 12.01.2021

IL SEGRETARIO

Laura Cattadori



IL PRESIDENTE

Ing. Antonino Candela

