



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"Terre del Magnifico"**  
**CORTEMAGGIORE (PC) via XX Settembre,40**  
C.F. 80013930336 C. U. UFJUHQ  
pcic805006@istruzione.it pcic805006@pec.istruzione.it  
[www.iccortemaggiore.edu.it](http://www.iccortemaggiore.edu.it)  
tel. 0523836569



Protocollo e data: vedi segnatura

Agli atti della Scuola  
Alla docente Chini Mariachiara

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI ESPERTO INTERNO -**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, decreto MIM n.102 del 27/05/2024 - Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

Codice progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-90 - Titolo progetto: “LEGGERE, SCRIVERE E FAR DI CONTO”  
CUP: B74D24002670007

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTI il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;
- VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36 “sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, e ss.mm.ii.;
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018);
- VISTO l’Avviso pubblico Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.
- VISTA la nota M.I.M. prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 relativa all’autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot. n. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 63.540,00;

**Firmato digitalmente da ANTONINO CANDELA**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"Terre del Magnifico"  
CORTEMAGGIORE (PC) via XX Settembre,40  
C.F. 80013930336 C. U. UFJUHQ  
pcic805006@istruzione.it pcic805006@pec.istruzione.it  
[www.iccortemaggiore.edu.it](http://www.iccortemaggiore.edu.it)  
tel. 0523836569



- VISTO il Decreto di acquisizione a bilancio del 27/01/2025 riferito al progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-90;
- CONSIDERATO che il Progetto all'uopo predisposto, denominato "LEGGERE, SCRIVERE E FAR DI CONTO" Codice identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-90 CUP: B74D24002670007 approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto";
- RILEVATO che gli OO.CC. si sono espressi sui criteri di selezione del personale da impiegare nell'ambito dei progetti nota Avviso la nota M.I.M. prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 relativa all'autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot. n. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 63.540,00;
- RILEVATA la necessità di reclutare docenti interni per ricoprire il ruolo di esperti;
- VISTA la nomina diretta in seno al collegio docenti del 20/02/2025 prot. n. II.3 - 0001933 del 03/03/2025;
- VISTO il percorso formativo ipotizzato;

#### INDIVIDUA

La docente Chini Mariachiara nata a Fiorenzuola D'Arda (PC), il 24/04/1998, residente a Besenzone (PC), Piazza Repubblica, 6 - CAP 29010, C.F. CHNMCH98D64D611W, quale destinataria dell'incarico di esperto nell'ambito del modulo di Italiano "Parole per il mondo" ed.3 - progetto nota prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 relativa all'autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot. n. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 63.540,00;

#### Oggetto dell'incarico

Alla docente Chini Mariachiara è affidato l'incarico di esperto del progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-90 "LEGGERE, SCRIVERE E FAR DI CONTO" per n. 30 ore per il modulo "Parole per il mondo" ed.3 che si terrà presso l'istituto IC Statale "Terre Del Magnifico" Cortemaggiore (PC). Il presente contratto ha validità fino al termine del progetto.

Firmato digitalmente da ANTONINO CANDELA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"Terre del Magnifico"  
CORTEMAGGIORE (PC) via XX Settembre,40  
C.F. 80013930336 C. U. UFJUHQ  
pcic805006@istruzione.it pcic805006@pec.istruzione.it  
[www.iccortemaggiore.edu.it](http://www.iccortemaggiore.edu.it)  
tel. 0523836569



#### Art. 1. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste, le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

#### Art. 2. Compiti dell'Esperto

Nell'ambito delle attività previste per l'esperto rientrano i seguenti compiti:

- predispone una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- inserisce in collaborazione con il tutor anagrafiche alunni, programmazione del corso, calendario didattico;
- svolge l'attività di docenza e predispone materiale didattico da somministrare agli allievi
- si accerta che il tutor abbia aggiornato il registro didattico e di presenza e che vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, dei tutor e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- si interfaccia con i tutor che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- inserisce i dati relativi alla gestione del corso, in particolare:
  - registra le anagrafiche brevi;
  - inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- invia l'orario;
- provvede alla gestione della classe;
- documentazione ritiri;
- attuazione verifiche (registrazione risultati);
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento realizzati dai corsisti;
- coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze e del grado di soddisfazione degli allievi;
- espletare con diligenza e puntualità il suo incarico, secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico.

#### Art. 3. Compenso

Il compenso orario è determinato in € 70,00 (settanta /00) lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione e esperto, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'onnicomprendività del trattamento), per il numero di ore di attività

Firmato digitalmente da ANTONINO CANDELA



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"Terre del Magnifico"**  
**CORTEMAGGIORE (PC) via XX Settembre,40**  
C.F. 80013930336 C. U. UFJUHQ  
pcic805006@istruzione.it pcic805006@pec.istruzione.it  
[www.iccortemaggiore.edu.it](http://www.iccortemaggiore.edu.it)  
tel. 0523836569



effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate dal registro di classe e riportate nella relazione didattica e time sheet da consegnare al termine delle attività. L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso.

Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituto Comprensivo IC "Terre Del Magnifico" Cortemaggiore (PC) per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima (es. sciopero mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti).

#### Art. 4. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico.

L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

#### Art. 5. Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico l'esperto è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

#### Art. 6. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dell'esperto e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. L'esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico Dott. Antonino Candela.

Firmato digitalmente da ANTONINO CANDELA



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"Terre del Magnifico"**  
**CORTEMAGGIORE (PC) via XX Settembre,40**  
C.F. 80013930336 C. U. UFJUHQ  
pcic805006@istruzione.it pcic805006@pec.istruzione.it  
[www.iccortemaggiore.edu.it](http://www.iccortemaggiore.edu.it)  
tel. 0523836569



#### Art. 7. Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Piacenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Antonino Candela

*Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005*

Il/La sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni), anche con strumenti informatici.

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 7

FIRMA DOCENTE

Mariachiara Chini

*Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005*

**Firmato digitalmente da ANTONINO CANDELA**



Elenco firmatari

Antonino Candela

Firma di Antonino Candela

Firma .....

Mariachiara Chini

Firma di Mariachiara Chini

Firma .....

PCIC805006 - A111042 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008136 - 07/10/2025 - IV.5 - U