



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Terre del Magnifico"
CORTEMAGGIORE (PC) via XX Settembre,40
C.F. 80013930336 C. U. UFJUHQ
pcic805006@istruzione.it pcic805006@pec.istruzione.it
www.iccortemaggiore.edu.it
tel. 0523836569



Prot. n. e data vedi segnaturo

*A tutto il Personale Docente e ATA
dell'Istituto Comprensivo di Cortemaggiore
A tutto il Personale Docente e ATA
Delle Istituzioni scolastiche di Piacenza e Provincia
Al Sito Web*

DETERMINA DIRIGENZIALE Avvio di procedura per reclutamento di personale interno dell'Istituto, personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime) per incarico triennale di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi dell'art. 32 comma 8/a d.l.gs 81/2008 – a.s. 2024/2027 – incarico dal 04/11/2024 al 05/11/2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che in data 25/10/2024 giungerà a scadenza il contratto dell'incarico di RSPP per il periodo 1 anno e che, pertanto si rende necessario individuare un nuovo Responsabile della Sicurezza, Prevenzione Protezione nei luoghi di lavoro;
- CONSIDERATE** le attività oggetto del presente bando non rientreranno nelle ordinarie funzioni e missioni proprie del personale in servizio
- VISTO** il D.L 81/2008 attuazione dell'articolo1 della legge 3 agosto 2007, n.123, in materia tutele della salute e della sicurezza nei luoghi del lavoro;
- VISTO** in particolare, l'art 32, commi 8,9,10 8 del D. L. vo 81/2008 che recitano "Negli istituti di istruzione, di formazione professionale e universitari e nelle istituzioni dell'alta formazione artistica e coreutica, il datore di lavoro che non opta per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dei rischi designa il responsabile del servizio di prevenzione e protezione individuando tra:
1. Il personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile;
 2. Il personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui il presente articolo che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti.
- In assenza di personale di cui alle lettere a) e b) del comma 8, gruppi di istituti possono avvalersi in maniera comune dell'opera di un unico esperto esterno, tramite stipula di apposita convenzione, in via prioritaria con gli enti locali proprietari degli edifici scolastici, e in via subordinata, con enti o istituti specializzati in materia di salute e sicurezza su lavoro o con altro esperto esterno libero professionista. Nei casi in cui al comma 8 il datore di lavoro che si avvale di un esperto esterno per ricoprire l'incarico di responsabile del servizio deve comunque organizzare un servizio di prevenzione e protezione con un adeguato numero di addetti;
- CONSEDERATO** che il responsabile e gli addetti al servizio di prevenzione e protezione costituiscono per il datore di lavoro, che non abbia adeguata formazione specifica in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, il riferimento per la valutazione, la programmazione e la consulenza in materia di SSL. Compito specifico di tali soggetti è l'attuazione di quanto indicato dall'art. 33 del d.lgs. 81/2008 "individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi, elaborazione e individuazione delle misure di protezione e prevenzione, elaborazione delle procedure di sicurezza delle varie attività aziendali, proposizione di programmi di informazioni e formazione". L'attribuzione di tali compiti rendono in particolare il coordinatore del servizio, l'RSPP, insieme al datore di lavoro, protagonista dell'organizzazione lavorativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori; sono infatti affidati a questa figura le funzioni progettuali ed attuative delle misure di sicurezza, nonché la realizzazione tecnica di quanto programmato si tratta, quindi, di una figura fondamentale, individuata dal legislatore per perseguire e sostenere gli obiettivi di sicurezza individuati dal datore di lavoro.

Firmato digitalmente da ROBERTA GHIRARDOSI

- VISTA** la legge del 7 Agosto 1990 n.241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il D.P.R.445 del 28 Dicembre 2000 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTO** il R.D. 18 Novembre 1923 n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 Maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la Legge 15 Marzo 1997 n. 59, concernete “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed EE.LL. per la riforma della Pubblica Amministrazione per la semplificazione Amministrativa”;
- VISTO** il D.P.R. 8 Marzo 1999, n. 275, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle II. SS., ai sensi della Legge 15 Marzo 1997 n. 59”;
- VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2006/2009;
- VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2016/2018;
- VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2019/2021;
- VISTO** D. L.vo 30 Marzo 2001 n. 165 e ass.mm.ii recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” ed in particolare i seguenti articoli.
- 1 comma 2 – Amministrazione Statali a cui si applicano le disposizioni del T.U.P.I.”
 - 7 comma 6 – “Incarichi di collaborazione nel settore pubblico”
 - 53 - “Incompatibilità, cumulo di impegni ed incarichi”
- VISTA** la Circolare n. 1/2008 emanata dal Ministero delle riforme e le innovazioni nella Pubblica Amministrazione relativamente al limite delle retribuzioni erogate;
- VISTA** la Circolare n. 2/2008 emanata dal Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto 2 La legge 24.12.2007, n. 244 – disposizioni in tema di collaborazione esterne”;
- VISTA** la Circolare n. 3/2017 par. 4 “Gli incarichi di collaborazione nel settore pubblico” emanata dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- VISTO** il D.L. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle II. SS.. ai sensi dell’art. 1, comma 143, Legge 13 Luglio 2015 n. 107”;
- VISTO** il Libro V, Titolo III, artt.2222 e segg. del Codice Civile;
- VISTO** il D.L vo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm. ii recante “ Nomine generali sull’ordinamento del lavoro delle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTO** l’art. 6 bis dell’art. 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012 n. 190, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interesse all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche penitenziale);
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n.9 del 11/01/204 con la quale è stato approvato il” Programma Annuale 2024”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n.8 del 12/01/2023 di autorizzazione alla stipula di un contratto triennale per il responsabile del servizio di prevenzione e protezione; Accertata la disponibilità finanziaria per il servizio di Responsabile della Prevenzione e Protezione nei luoghi di lavoro; Per tutto quanto sopra premesso, Visto e Considerato, che s’intende parte integrante del presente Atto.

DETERMINA

l’avvio di procedura per reclutamento di personale interno dell’Istituto, personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime) per incarico triennale di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi dell’art. 32 comma 8/a d.l.gs 81/2008 – a.s. 2024/2027 – incarico dal 04/11/2024 al 05/11/2027.

L’assunzione come Dirigente Scolastico del ruolo di RUP Responsabile Unico del Progetto.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Roberta Ghirardosi

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa