



Prot.n. 10497/VI.2

Cortemaggiore, 04/12/2024

*Al Sito Web dell'Istituto
All'amministrazione trasparente
All'albo
Agli Atti*

Oggetto: DETERMINA PER AFFIDAMENTO DIRETTO dell'incarico di **"MEDICO COMPETENTE"**, per il servizio di sorveglianza sanitaria triennale, valutazione dei rischi e altri compiti previsti dal D.Lgs. 81/08; — triennio 2024/2027.

CIG: B49F892567

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il D.P.R. 445/2000 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO** il D.Lgs30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il regolamento (UE) 2016/679 del 27/04/2016 e il D. Lgs 30/06/2003 n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTA** la delibera ANAC n. 122 del 16/03/2022;
- VISTO** l'art. 48, co. 3, del citato D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che "Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa";
- DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) art 15 D.Lgs 36/2023, dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;
- ACQUISITE** le autodichiarazioni circa l'insussistenza di conflitti di interesse da parte del R.U.P. e personale che interviene nei procedimenti amministrativi;
- VISTO** il verbale del Consiglio di Istituto;
- VISTA** la Determina Dirigenziale di avvio della procedura di selezione per incarico di "Medico Competente" prot. n. 9237/VI.2 del 25/10/2024;
- VISTO** l'Avviso pubblico di selezione per incarico di "Medico Competente" prot. n. 9240/VI.2 del 25/10/2024;
- VISTA** l'integrazione dell'Avviso pubblico di selezione per incarico "Medico Competente" prot. n. 9295/VI.3 del 31/10/2024;
- VISTA** la manifestazione d'interesse prot. n. 9948/VI.2 del 15/11/2024;
- VISTO** l'Elenco delle candidature prot. n. 10040/VI.9 del 20/11/2024;
- VISTO** il decreto di istituzione della commissione di valutazione titoli per la selezione di una figura di "Medico Competente per il servizio Sorveglianza Sanitaria prot. n. 10053/VI.9 del 20/11/2024;
- VISTO** il verbale della Commissione giudicatrice prot. n. 10112/VI.9 del 22/1/2024;



VISTA la Graduatoria provvisoria per l'affidamento diretto dell'incarico di "Medico Competente" prot. n. 10148/VII.6 del 22/11/2024;

VISTA la Graduatoria Definitiva per l'affidamento diretto dell'incarico di "Medico Competente" prot. 10384/VI.3 del 29/11/2024;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, **di affidare l'incarico di Medico Competente per il servizio di Sorveglianza Sanitaria alla ditta Eurolife S.r.l.**, Partita IVA 01398100337, con sede legale in Via Platona n. 8/B – 29010 Castelvetro P.no (PC), nella figura del Legale Rappresentante Casalini Massimo nato a Cremona il 17/08/1966 C.F.: CSLMSM66M17D150Z residente a Castelvetro P.no Via Martiri della Libertà n.4 e nella figura di Medico Competente la Dott.ssa Boccasavia Greta Anna Rita nata a Cremona il 17/03/1967 C.F.: BCCGTN67C57D150U residente c Castelvetro P.no Via Martiri della Libertà n. 4, la fornitura dei seguenti servizi:

- attuare la sorveglianza sanitaria *ordinaria* ed *eccezionale* dei lavoratori, ed in generale di tutto il personale dipendente della presente istituzione scolastica. Visite mediche preventive, periodiche e di fine rapporto lavoro;
- svolgere i compiti previsti nel D.Lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1, 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente. In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art.18, comma 1, lettera g) dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel D.Lgs. n. 81/2008.

La ditta Eurolife S.r.l. dovrà:

1. collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e all'organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collaborare inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale;
2. programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
3. istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati;
4. consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003 n.196(N), e con salvaguardia del segreto professionale;
5. consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e fornire le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;
6. fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
7. informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria;
8. comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
9. visitare gli ambienti di lavoro almeno due volte l'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel



- documento di valutazione dei rischi; partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
10. effettuare gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alla mansione specifica del personale;
 11. effettuare gli accertamenti sanitari presso un locale sito all'interno della sede di questo Ufficio;
 12. partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del Decreto Legislativo n. 81/2008 e ss.mm.ii;
 13. garantire la formazione (incluso aggiornamento) ai sensi del D.M. 388/2003 del personale interno.

Gli accertamenti sanitari periodici saranno previsti dal **PROTOCOLLO SANITARIO**, per le diverse mansioni come da tabella di seguito riportata:

| OPERATORI SOTTOPOSTI | TIPO DI ACCERTAMENTO | FREQUENZA |
|----------------------------------|----------------------------|---|
| Collaboratori Scolastici | Visita Medica | Biennale/a richiesta |
| Assistenti Amministrativi e DSGA | Visita Medica Visiotest | Biennale/Quinquennale Come da D.Lgs 81/08 art. 176 |

Il costo relativo all'assolvimento dei compiti attribuiti al Medico Competente in materia di sorveglianza sanitaria nel rispetto degli artt. 25 e 41 del D.Lgs 81/2008 e D.Lgs. 106/2009 è così ripartito:

| | |
|--------------------------------------|---------|
| Visita Medica preventiva e periodica | € 30,00 |
| Visiotest (VDT) | € 20,00 |

| | |
|--|---------|
| Visita medica straordinaria per gravi problemi Del dipendente nei confronti dell'idoneità alla mansione | € 50,00 |
|--|---------|

Quota forfettaria annuale per sopralluogo negli ambienti di lavoro e relativo verbale, relazione sanitaria e compilazione registro giudizi di idoneità, riunione periodica ove prevista, incontri e altre attività a richiesta **INCLUSO ALL. 3B:**
€ 450,00

Costi anno 2025

| DESCRIZIONE | EURO |
|--|-----------------|
| Anno 2025: non sono in scadenza visite ai dipendenti | |
| Eventuali assunzioni o visite mediche straordinarie verranno quotate in base al listino base sopra riportato | |
| Quota fissa annuale | € 450,00 |
| + IVA 22% | € 99,00 |
| TOTALE | € 549,00 |

Costi anno 2026

| DESCRIZIONE | EURO |
|--|-------------------|
| n. 25 visite mediche collaboratori scolastici | € 750,00 |
| n. 7 impiegati videoterminalisti | € 210,00 |
| n. 7 Visiotest | € 140,00 |
| Eventuali assunzioni o visite mediche straordinarie verranno quotate in base al listino base sopra riportato | |
| Quota fissa annuale | € 450,00 |
| + IVA 22% | € 99,00 |
| TOTALE | € 1.649,00 |



Costi anno 2027

| DESCRIZIONE | EURO |
|--|-----------------|
| Eventuali assunzioni o visite mediche straordinarie verranno quotate in base al listino base sopra riportato | |
| Quota fissa annuale | € 450,00 |
| + IVA 22% | € 99,00 |
| TOTALE | € 549,00 |

Il compenso netto complessivo per il triennio sarà di € 2.450,00 più € 297,00 di IVA al 22%. Il compenso lordo complessivo per il triennio sarà di € 2.747,00.

Solo la quota forfetaria annuale verrà fatturata con la maggiorazione dell'IVA al 22%.

Le prestazioni sanitarie (visite, esami strumentali e diagnostici) sono esenti da IVA ai sensi dell'art. 10, comma 1, n.18, DPR. 633/72 e dell'art. 6, comma 10, L. 133/99.

Ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241 è stato individuato quale Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico Dott.ssa Roberta Ghirardosi.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Roberta Ghirardosi