

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
N. 3/triennio 2017-2020 DEL 25.01.2018

Il giorno 25 del mese di gennaio dell'anno 2018, alle ore 17,00 in Cortemaggiore, nella sede dell'Istituto Comprensivo di Cortemaggiore, in seguito a convocazione

STELLATI MARIA ANTONIETTA	Dirigente Scolastico
MAZZOCCHI ALESSANDRO	presidente
DEMALDE' VALERIO	genitore
GALLI MAURA	genitore
MOLINARI MICHELA	genitore
MANCIN STEFANIA	genitore
BERGAMASCHI MARCO	docente
BUCALO EMILIANA	docente
COCCARO NUNZIATINA	docente
CANROSSI MARIELLA	docente
CATTADORI LAURA	ATA

Assenti giustificati: GRASSINI VALERIA, ANCESCHI GIANLUCA, BORASO ELENA (genitori)

Riconosciuta la validità della riunione, si passa alla discussione dell'o.d.g.

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Programma annuale 2018;
- 3) Visite guidate a.s.2017/18: comparativo preventivi uscite didattiche con pullman privato;
- 4) Progetto City Camp estate 2018;
- 5) Varie ed eventuali

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Non essendo intervenute osservazioni, si approva il verbale della seduta n. 2 del 20 dicembre 2017.

2) PROGRAMMA ANNUALE 2018

**Delibera n. 1 del Consiglio di Istituto N. 3/triennio 2017-2020
DEL 25.01.2018**

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO	l'art.21 della Legge 15 marzo 97, n.59
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 99, n.275
VISTO	il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche – Decreto 1 febbraio 2001 n.44;
VISTO	la nota MIUR 19107 del 28.09.2017 con le quale vengono date indicazioni per la predisposizione del programma Annuale 2018

VISTO	il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018 predisposto dalla Dirigente Scolastica e riportata nell'apposita modulistica ministeriale;
ACCERTATO	che il Programma Annuale è coerente con la previsione del Piano dell'offerta Formativa approvato dal collegio docenti e adottato dal Consiglio di Istituto
ASCOLTATI VISTA	gli interventi della Dirigente Scolastica e la discussione che ne è seguita la proposta della Giunta Esecutiva
AVUTO RIGUARDO	di ribadire che l'assetto sostanziale della gestione delle risorse è volto verso il miglioramento del servizio scolastico
RITENUTI	come obiettivi primari l'efficacia e l'efficienza del servizio offerto al territorio, soprattutto in merito alla continuità dei percorsi formativi e orientativi iniziati dalla scuola dell'infanzia e terminati con l'esame di licenza media
CONSIDERATA	strettamente vincolante la disponibilità economica rispetto al livello di realizzazione delle attività programmate
PRECISATO	che nelle "attività" si comprendono tutti gli adempimenti finalizzati al funzionamento ordinario della scuola e che nei "progetti" sono incluse le azioni volte al conseguimento degli obiettivi determinati dal POF
PRESO ATTO	che il Collegio dei Revisori non ha ancora espresso il parere in merito alla regolarità contabile del Programma in esame, ai sensi dell'art. 2, comma 3 del decreto 44/2001

dopo attento e ponderato esame con votazione unanime palesemente espressa

DELIBERA

- di approvare il programma annuale dell'esercizio finanziario 2018 così come predisposto dalla Dirigente, proposto dalla Giunta esecutiva, con apposita relazione e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D e E; fatta salva l'acquisizione del prescritto parere di regolarità contabile che dovrà esprimere il Collegio dei Revisori ai sensi dell'art. 2, comma 3 del decreto 44/2001
- di stabilire il limite del fondo per le minute spese da anticipare al direttore dei servizi generali e amministrativi, ai sensi e per gli effetti dell'art.17 D.I. 44/2001 nella misura di 200,00 euro;
- di stabilire il limite del budget per ogni fornitura senza comparazione delle offerte nella misura di 4.000,00 euro
- di disporre la pubblicazione sul sito web.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

3) VISITE GUIDATE A.S.2017/18: COMPARATIVO PREVENTIVI USCITE DIDATTICHE CON PULLMAN PRIVATO

**Delibera n. 2 del Consiglio di Istituto N. 3/triennio 2017-2020
DEL 25.01.2018**

- VISTA** la propria delibera n. 1 del 20.12.2017
- VALUTATO** il prospetto comparativo che si allega al presente verbale redatto sulla base dei preventivi pervenuti dalle ditte di trasporto: FERRARI, ROSSI VIAGGI, ANDREA TOUR, ROSSI PIETRO
- CONSIDERATO** che in caso di importi uguali o con lievissime differenze, si stabilisce di suddividere i viaggi tra le varie Ditte in modo equilibrato
- CONSIDERATO** che prima di perfezionare con le ditte di autonoleggio l'affidamento dei viaggi è necessario verificare la presenza, presso le ditte individuate dal Consiglio di Istituto, di tutti i documenti prescritti dalla legge

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Dopo attento e ponderato esame
CON VOTAZIONE UNANIME PALESEMENTE ESPRESSA

DELIBERA

- a) lo svolgimento dei viaggi di istruzione di cui al seguente prospetto affidando il trasporto alla ditta evidenziata in rosso a fianco di ciascun viaggio indicato
- b) di modificare la scelta della ditta individuata nel caso in cui quest'ultima non fosse in grado di garantire il servizio nella data prescelta o non fosse in possesso di tutti i documenti previsti dalla legge; la nuova scelta deve comunque tener conto del criterio di economicità.

4) PROGETTO CITY CAMP ESTATE 2018

La Dirigente comunica che siamo in attesa di sviluppare il progetto, pertanto il presente punto viene rimandato ad altra seduta

5) VARIE ED EVENTUALI

La Dirigente Scolastica comunica che il viaggio di istruzione a Roma, finanziato dalla Provincia nell'ambito del Progetto ConCittadini, a cui partecipa una delegazione di alunni delle scuole primarie di Besenzone e San Pietro e della classe 1^A della scuola secondaria di Cortemaggiore, oltre agli insegnanti accompagnatori e alla Dirigente Scolastica, già approvato con delibera n.1 nella seduta del 20 dicembre 2017 con date da definire, si svolgerà nelle giornate 27 e 28 febbraio 2018. Comunica inoltre che la visita guidata a Milano Lainate non si svolgerà per problemi

Esaurita la discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 18:30.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
Laura Cattadori

IL PRESIDENTE
Alessandro Mazzocchi