

Relazione Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Dirigente Scolastico: Ing. Antonino Candela

Direttore dei Servizi Generali Amministrativi (DSGA): Dott.ssa Renata Balzano

Il presente Programma Annuale riguarda l'esercizio finanziario 2026. Esso costituisce il documento di politica gestionale dell'istituto e rappresenta l'interfaccia finanziaria del PTOF triennio 2025/2028.

Il Programma Annuale, infatti, in quanto processo e strumento trasversale ai settori didattico, gestionale e amministrativo-contabile, attraverso la pianificazione degli interventi e delle azioni necessarie a dare concreta attuazione al Piano dell'offerta formativa e al PTOF, rende possibile una programmazione integrata didattico- finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza all'azione dell'Istituto.

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	IC CORTEMAGGIORE	VIA XX SETTEMBRE, 40 - 29016 CORTEMAGGIORE PC	PCAA805002
AA	"DON LORENZO MILANI"	VIA TORRICELLA 2 - 29016 - PC	PCAA805013
AA	S.PIETRO IN CERRO-	VIA MELCHIORRE GIOIA - 29010 - PC	PCAA805024
AA	CASTELVETRO"GIA RDINO DI ALICE"	P.ZZA VILLA - 29010 - PC	PCAA805035
EE	CORTEMAGGIORE - CAPOLUOGO	VIA TORRICELLA 2 - 29016 - PC	PCEE805018
EE	CASTELVETRO-CAPOLUOGO	VIA KENNEDY - 29010 CROCE S.SPIRITO PC	PCEE805029
EE	BESENZONE-CAPOLUOGO	VIA SAN LUIGI - 29010 - PC	PCEE80503A
EE	S.PIETRO IN CERRO-CAPOLUOGO	VIA M.GIOIA - 29010 - PC	PCEE80505C
EE	VILLANOVA SULL'ARDA-CAPOLUOGO	VIA VISMARA - 29010 - PC	PCEE80506D
MM	"GIUSEPPE UNGARETTI"	VIA KENNEDY - 29010 CROCE S.SPIRITO PC	PCMM805017
MM	S.M.S. DI VILLANOVA	VIA VISMARA - 29010 - PC	PCMM805028
MM	G.L. PALLAVICINO	VIA XX SETTEMBRE 40 - 29016 - PC	PCMM805039

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 2008 alunni distribuiti su 120 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
---------------	--------	---------------	--------



AA	IC CORTEMAGGIORE	60	1,004
AA	"DON LORENZO MILANI"	4	89
AA	S.PIETRO IN CERRO-	0	0
AA	CASTELVETRO"GIARDINO DI ALICE"	3	53
EE	CORTEMAGGIORE - CAPOLUOGO	10	223
EE	CASTELVETRO-CAPOLUOGO	11	208
EE	BESENZONE-CAPOLUOGO	5	26
EE	S.PIETRO IN CERRO-CAPOLUOGO	5	29
EE	VILLANOVA SULL'ARDA-CAPOLUOGO	5	43
MM	"GIUSEPPE UNGARETTI"	6	127
MM	S.M.S. DI VILLANOVA	3	39
MM	G.L. PALLAVICINO	8	167

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 162 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 130 - Personale docente
- N. 31 - Personale ATA



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

- Gli obiettivi del PTOF rimangono coerenti con il contesto sociale in cui la scuola opera e con le priorità e traguardi individuati dal (RAV) e dal conseguente Piano di Miglioramento, tenendo conto delle direttive del Dirigente Scolastico al Collegio dei Docenti riguardo al Piano annuale delle attività didattiche per l'a.s. 2025/2026.

Gli intenti programmatici sono i seguenti:

1. Innovazione e qualità, partendo dallo sviluppo della cultura della partecipazione, per migliorare qualità curricolare e didattica;
2. Proiezione esterna della scuola intesa come capacità di “comunicazione”, nonché di “contrattualità” e “negoiazione”;
3. Ruolo centrale del rapporto Scuola - Famiglia attraverso il Patto di Corresponsabilità educativa;
4. Ulteriore e maggiore attenzione alle domande “esterne” (per es. allo studente, che non può essere considerato un semplice destinatario dell'intervento educativo, formativo ed istruttivo, ma soggetto da coinvolgere attivamente, unitamente alla famiglia con le sue specifiche aspettative);
5. Centralità della dinamica “Apprendimento - Insegnamento” per il raggiungimento delle “competenze” degli alunni, utilizzando una pluralità di sussidi, strumenti e metodologie innovative;
6. Priorità ai concetti di “efficacia / efficienza / qualità” del servizio scolastico;
7. Crescita di atteggiamenti responsabili e civili da parte degli alunni, facendo leva anche sull'esempio, l'autorevolezza e il dialogo educativo dei Docenti e del personale ATA nel rispetto di quanto previsto dalla L.92 /20-8-2020 educazione civica a scuola ;
8. Prevenzione e lotta all'abbandono e/o all'insuccesso scolastico con diverse forme di recupero e continuo monitoraggio;
9. Aggiornamento e formazione di tutto il personale;
10. Dalla valutazione “sommativa” alla valutazione “formativa / informativa” con il riconoscimento della forte valenza educativa della “motivazione”;
11. Perseguimento di obiettivi di legalità e valori fondanti, di rispetto per l'ambiente e la sostenibilità, di Internazionalizzazione.

Le Amministrazioni Comunali di ciascun Comune di riferimento costituiscono un apporto fondamentale per l'erogazione delle risorse – finanziarie e non – necessarie alla conduzione dell'istituzione scolastica. Contribuiscono a norma della legge n° 23/96, al finanziamento per sostenere le spese varie d'ufficio e al riconoscimento degli oneri dovuti per le spese di pulizia dei locali.

A questi contributi, tutti i cinque Comuni, in maniera differente, aggiungono una quota per sostenere la didattica e l'ampliamento dell'offerta formativa degli alunni. Poiché normalmente il finanziamento ex legge 23/96 e i finanziamenti per sostenere la didattica e l'ampliamento dell'offerta formativa pervengono in maniera complessiva alla Scuola, la ripartizione viene effettuata in proporzione alle richieste inoltrate.

Alcuni Comuni contribuiscono anche con fondi a sostegno dell'alfabetizzazione L2 e multiculturalità.

È da segnalare altresì che i Comuni intervengono direttamente in varie misure fornendo servizi aggiuntivi.

Gli Enti Locali offrono gratuitamente il trasporto degli alunni per la realizzazione di buona parte delle visite didattiche progettate dall'Istituto, delle attività di interplesso (in particolare quelle, ormai consolidate, tra le scuole primarie di Besenzone e San Pietro in Cerro), nonché per favorire gli incontri di orientamento scolastico, quando non è possibile usufruire dei trasporti a carico della Provincia e/o delle scuole secondarie di II grado.

L'Istituto ricerca ogni occasione per ampliare la propria disponibilità finanziaria, partecipando a reti di scuole, aderendo a bandi e alla progettazione di attività congruenti con il PTOF.

La manutenzione straordinaria e ordinaria degli edifici scolastici resta interamente a carico di ogni Ente Locale proprietario.

La piccola manutenzione è eseguita dai collaboratori scolastici nei limiti delle loro abilità manuali e degli interventi previsti dal loro mansionario.

Le politiche di ricerca dell'efficienza gestionale e amministrativa messe in atto in questi ultimi anni hanno consentito di operare risparmi nella gestione ordinaria che, assieme ai fondi ottenuti con l'autorizzazione di molteplici progetti PNRR E PN-2127 e con la totale riscossione dei residui attivi dovuti dallo Stato, hanno determinato un avanzo di amministrazione.

Le famiglie partecipano al finanziamento dell'offerta formativa versando le somme che servono a finanziare le uscite e le visite guidate nonché la partecipazione ad alcuni progetti; inoltre corrispondono le quote per il pagamento dell'assicurazione alunni ed elargiscono somme volontarie di modesta entità il cui utilizzo viene destinato all'ampliamento dell'Offerta Formativa (tra cui il Diario Scolastico).



L'allocazione autonoma delle risorse risponde a tre criteri basilari:

1. il criterio d'efficacia, ossia la capacità dell'istituzione scolastica di soddisfare il maggior numero dei bisogni espressi dagli allievi e di raggiungere gli obiettivi enunciati nel P.T.O.F.;
2. il criterio d'efficienza, ossia la capacità della scuola di erogare il servizio formativo ed educativo con il minor assorbimento di risorse economiche e con il costo più basso possibile, riducendo lo scarto del rapporto tra le risorse utilizzate e i risultati ottenuti;
3. il criterio d'economicità, ossia la capacità della scuola di far fronte ai propri impegni economici e finanziari con tutte le risorse economiche e patrimoniali disponibili, evitando il rischio di trovarsi in situazioni di passività.

Altresì su tre principi ordinatori:

1. il principio di pubblicità e trasparenza, significa che il Programma deve essere chiaro e visibile con esposizioni di facile e comprensibile interpretazione, al fine di evitare qualsiasi equivoco e dubbio;
2. il principio di annualità, significa che il Programma redatto, che ha una durata coincidente con l'anno solare, deve comunque tener conto che l'esercizio finanziario insiste su due anni scolastici;
3. il principio di universalità, significa che la gestione della scuola deve essere unitaria anche per quanto concerne la parte economico-finanziaria, il suo Programma è pertanto unico, senza particolari ripartizioni né discriminazioni tra i tre ordini di scuola, ma declinato in riferimento ai bisogni specifici che si manifestano nell'istituto.



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	651.670,69
	1.1	Non Vincolato	186.830,40
	1.2	Vincolato	464.840,29

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

Si evidenziano di seguito la scheda illustrativa e l'importo dettagliato dell'avanzo vincolato ove esso è maturato e pari nel totale ad € 464.840,29.

A.2.2 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO € 11.400,00

A.3.1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO € 7730

A.3.1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO € 257,47 (saldo progetto finanziato Provincia)

A.3.5 L'AMBIENTE E LA SOSTENIBILITÀ € 11.822,45

A.3.15 - REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021 € 378,36

A.3.18 - 13.1.3A - FESRPON-EM-2022-103 EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITÀ € 457,46

A.3.19 - B74D220005900 - 13.1.5A - FESRPON- EM 2022-106 AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI INFANZIA € 7.488,17

A.3.21 - "PNRR - MISSIONE 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" € 2.3111,00

A.3.22 - UN NUOVO APPROCCIO PER UNA NUOVA SCUOLA M4C1I3.2-2022-961-P-12489 € -30,03

A.3.23 ANIMATORI DIGITALI 2022-202-4M4C1I2.1-2022-941-P-4891 €100,00

A.3.24 - FONDO PER RISTORI EDUCATIVI DI CUI ALL'ART.5 BIS DEL DECRETO LEGGE 7 GENNAIO 2022 N°1 € 30,38

A.3.25 - CUP B74D23002810006 - NUOVI ORIZZONTI: STEM E MULTILINGUISMO DM65/2023 € 41.650,69

A.3.26 - CUP B74D23004770006 -TRANSIZIONE DIGITALE: UN'OPPORTUNITÀ PER CRESCERE DM 66/2023 € 35.859,38

A.3.27 - CUP B74D21000660006 "INSIEME SI MIGLIORA" - NEXT GENERATION EU - PNRR DM 19/2024 € 80.468,28

A.3.28 - PROGETTO SCACCO MATTO € 337,34

A.5.6 - CONVENZIONE ERASMUS - PROGETTO 2024-1-IT02-KA121-SCH-000204934 - CUP B77G24000230001 € 4.728,01

A.5.7 - PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000204934 - ERASMUS PLUS K121 2021/2027 € 2.481,60

A.5.8 - SOTT 300 CALL 2025 PREF.80 ERASMUS+ 2025-1-IT02-SCH-000 € 20.575,20

P 2.12 - PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - 10.1.1A INTERVENTI PER IL SUCCESSO SCOLASTICO DEGLI STUDENTI € 3.908,74



P.2.13 - PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - 10.2.2A COMPETENZE DI BASE € 4.621,27

P.2.14 - BANDO D.D. 861 11/03/2022 CINEMASCUOLA LAB AZIONE A) -SCUOLA SECONDARIA DI I E II GRADO € 438,05

P.2.15 - PROGRAMMA NAZ.2127-ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2024-152 € 72.321,99

P.2.17 - FERSPON AGENDA NORD € 63.540,00

P.2.18 - ORIENTAMENTO -ESO4.6.A4.AFESPN-EM € 12.089,48

P.2.19 - PIANO ESTATE 2025.2026 ESO4.6.A4.AFSEPN-EM-2025-389 € 79.875,00

Si evidenziano di seguito la scheda illustrativa e l'importo dettagliato dell'avanzo non vincolato ove esso è maturato e pari nel totale ad € 186.830,40.

A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA € 39.453,93

A.2.2 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO € 17.954,11

A.3.1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO € 83.396,03

A.5.5 - VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO € 12.042,19

A.6.6 - ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO € 6.583,33

P.4.1 - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE € 3.518,70

Nella stesura del P.A. 2026 si è proceduto alla riallocazione di tali somme nelle schede di provenienza.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	39.453,93	39.453,93	0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	29.054,11	17.954,11	11.100,00
	A.3	Didattica	296.439,09	107.278,14	189.160,95
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	39.827,00	12.042,19	27.784,81
	A.6	Attività di orientamento	6.583,33	6.583,33	0,00
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	236.794,53	0,00	236.794,53
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00



	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	3.518,70	3.518,70	0,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G	Gestioni economiche				
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			651.670,69	186.830,40	464.840,29
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			0,00	0,00	0,00



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	16.251,33
	1	Dotazione ordinaria	16.251,33
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	22.387,11
	2	Provincia vincolati	257,47
	3	Comune non vincolati	22.129,64
6		Contributi da privati	16.700,00
	1	Contributi volontari da famiglie	6.500,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	2.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	700,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	2.000,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	2.500,00
12		Altre entrate	0,01
	1	Interessi	0,01

3- FINANZIAMENTI DALLLO STATO

Ministero - Assegnazione integrativa al programma annuale 2026 periodo gennaio - agosto 2026 nota prot. 9295 del 30/09/2025 € 16.251,33

5 - FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE

2. Provincia non vincolati - saldo progetto infanzia 3-6 scuola capofila I.C. Castell'Arquato finanziato dalla Provincia di Piacenza.

3. comune non vincolati - contributi per miglioramento offerta formativa e spese di funzionamento

COMUNE CORTEMAGGIORE € 11.500,00

COMUNE CORTEMAGGIORE - PROGETTO MULTICULTURALITA' € 1.232,00

COMUNE BESENZONE € 1.500,00

COMUNE CASTELVETRO € 5.000,00

COMUNE S.PIETRO IN CERRO € 1.000,00

COMUNE VILLANOVA D'ARDA € 1897,64

6. CONTRIBUTI DA PRIVATI

1. VOLONTARI DA FAMIGLIE contributo richiesto annualmente per le spese di miglioramento dell'offerta formativa e per



l'acquisto del Diario scolastico fornito a tutti gli studenti

dell'Istituto

4. CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI STUDIO ALL'ESTERO contributo di partecipazione richiesto per uscite didattiche e viaggi d'istruzione

5. CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA ALUNNI contributo per quota assicurativa annuale

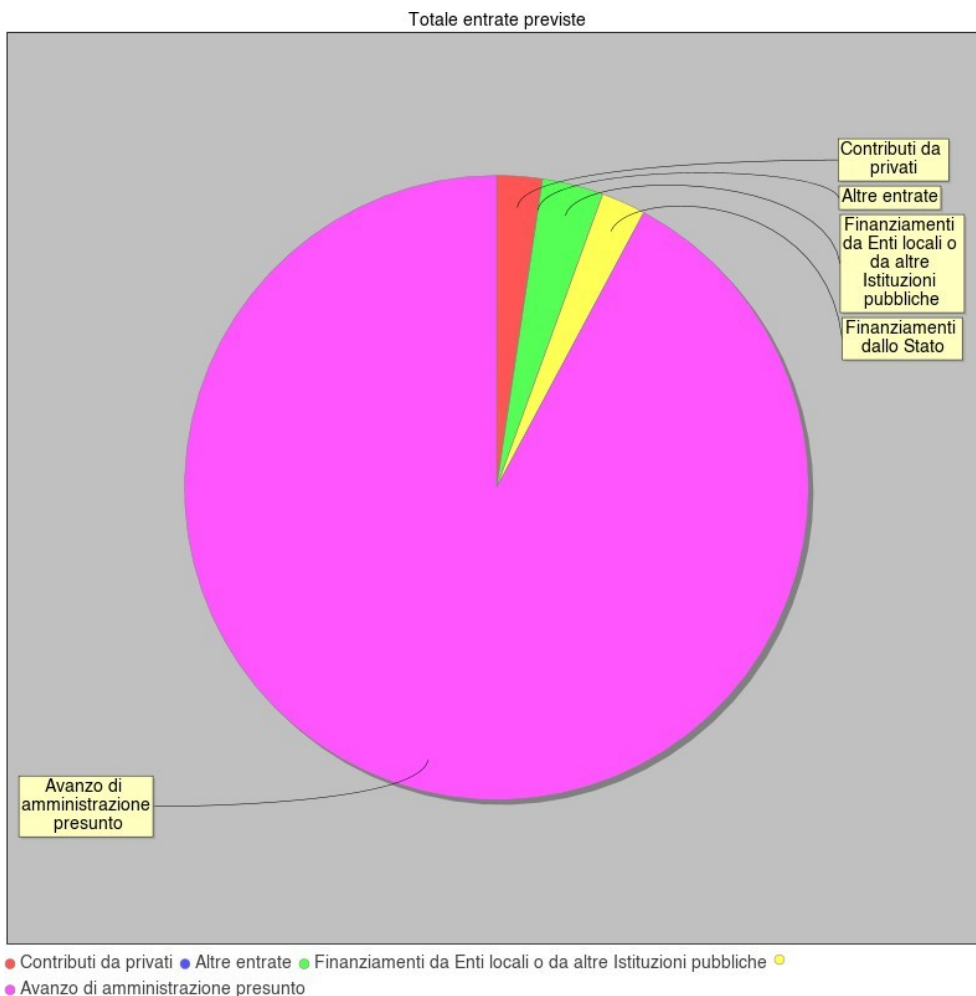
6. CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE contributo per quota assicurativa annuale

8. CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI contributo dalla ditta EOS distributore automatico bevande

12. CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE VINCOLATI Progetti finanziati da Fondazione Piacenza e Vigevano

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	651.670,69
Finanziamenti dallo Stato	16.251,33
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	22.387,11
Contributi da privati	16.700,00
Altre entrate	0,01





3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 47.405,26 €, Spese 47.405,26 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	47.405,26	47.405,26

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	39.453,93
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.251,33
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	2.000,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	700,00
6.8	Contributi da privati	Contributi da imprese non vincolati	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	3.251,33
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.700,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	13.953,93
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	6.000,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	3.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	12.000,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.200,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	2.000,00
98.1	Fondo di riserva	Fondo di riserva	300,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 51.464,22 €, Spese 51.951,76 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.2 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	51.464,22	51.951,76

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	17.954,11
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	11.100,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	6.512,46
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	15.897,64
12.1	Altre entrate	Interessi	0,01

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.



Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	12.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	24.951,75
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	4.000,00
4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	1.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	10.000,00
8.1	Oneri finanziari	Oneri su finanziamenti specifici	0,01

A.3 - Didattica - Entrate 317.928,56 €, Spese 317.928,56 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO	108.142,94	108.142,94
A.3.2 CONTRIBUTI VOLONTARI PER IL POTENZIAMENTO DELL' OFFERTA FORMATIVA	28.882,11	28.882,11
A.3.5 L'AMBIENTE E LA SOSTENIBILITÀ	11.822,45	11.822,45
A.3.15 REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021	378,36	378,36
A.3.18 13.1.3A - FESRPON-EM-2022-103 EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITA' PER IL PRIMO CICLO	457,46	457,46
A.3.19 B74D220005900 - 13.1.5A - FESRPON- EM 2022-106 AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI INFANZIA	7.488,17	7.488,17
A.3.21 "PNRR - MISSIONE 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI"	2.311,00	2.311,00
A.3.23 ANIMATORI DIGITALI 2022-202- 4M4C1I2.1-2022-941-P-4891	100,00	100,00
A.3.24 FONDO PER RISTORI EDUCATIVI DI CUI ALL'ART.5 BIS DEL DECRETO LEGGE 7 GENNAIO 2022 N°1	30,38	30,38
A.3.25 CUP B74D23002810006 - NUOVI ORIZZONTI: STEM E MULTILINGUISMO DM65/2023	41.650,69	41.650,69
A.3.26 CUP B74D23004770006 - TRANSIZIONE DIGITALE: UN'OPPORTUNITÀ PER CRESCERE DM 66/2023	35.859,38	35.859,38
A.3.27 CUP B74D21000660006 "INSIEME SI MIGLIORA" - NEXT GENERATION EU - PNRR DM 19/2024	80.468,28	80.468,28
A.3.28 PROGETTO "SCACCO MATTO"	337,34	337,34

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	107.278,14
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	189.160,95
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	6.000,00
5.2	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Provincia vincolati	257,47
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	6.232,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	6.500,00
6.12	Contributi da privati	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	2.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	144.159,66
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	17.200,00



1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	7.000,00
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	4.450,69
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	27.527,44
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	4.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	40.173,16
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	52.899,06
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	1.000,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.000,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	7.000,00
3.9	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi di ristorazione	30,38
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	10.488,17

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 42.827,00 €, Spese 42.827,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.5 VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	15.042,19	15.042,19
A.5.6 CONVENZIONE ERASMUS - PROGETTO 2024-1-IT02-KA121-SCH-000204934 - CUP B77G24000230001	4.728,01	4.728,01
A.5.7 CUP: B56E23004900006 - PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000204934 - ERASMUS PLUS K121 2021-2027	2.481,60	2.481,60
A.5.8 CUPB74C25000190006 SOTT 300 CALL 2025 PREF. 80 ERASMUS+ 2025-1-IT02-KA121-SCH-0	20.575,20	20.575,20

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	12.042,19
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	27.784,81
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	42.827,00

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 6.583,33 €, Spese 6.583,33 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.6 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	6.583,33	6.583,33

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	6.583,33



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.083,33
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.500,00

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 236.794,53 €, Spese 236.794,53 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.12 PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - 10.1.1A INTERVENTI PER IL SUCCESSO SCOLASTICO DEGLI STUDENTI	3.908,74	3.908,74
P.2.13 PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - 10.2.2A COMPETENZE DI BASE	4.621,27	4.621,27
P.2.14 BANDO D.D. 861 11/03/2022 CINEMASCUOLA LAB AZIONE A) - SCUOLA SECONDARIA DI I E II GRADO	438,05	438,05
P.2.15 PROGRAMMA NAZ.2127-ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2024-152	72.321,99	72.321,99
P.2.17 AGENDA NORD CUP B74D24002670007	63.540,00	63.540,00
P.2.18 ORIENTAMENTO - ESO4.6.A4.D-FSEPN-EM-2025-254	12.089,48	12.089,48
P.2.19 PIANO ESTATE 2025.2026 ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025-389	79.875,00	79.875,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	236.794,53

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	132.736,47
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	54.500,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	4.000,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	9.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	9.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	16.558,06
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	2.000,00
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	2.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	6.000,00

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 3.518,70 €, Spese 3.518,70 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE	3.518,70	3.518,70

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
--------	-----------	------	---------



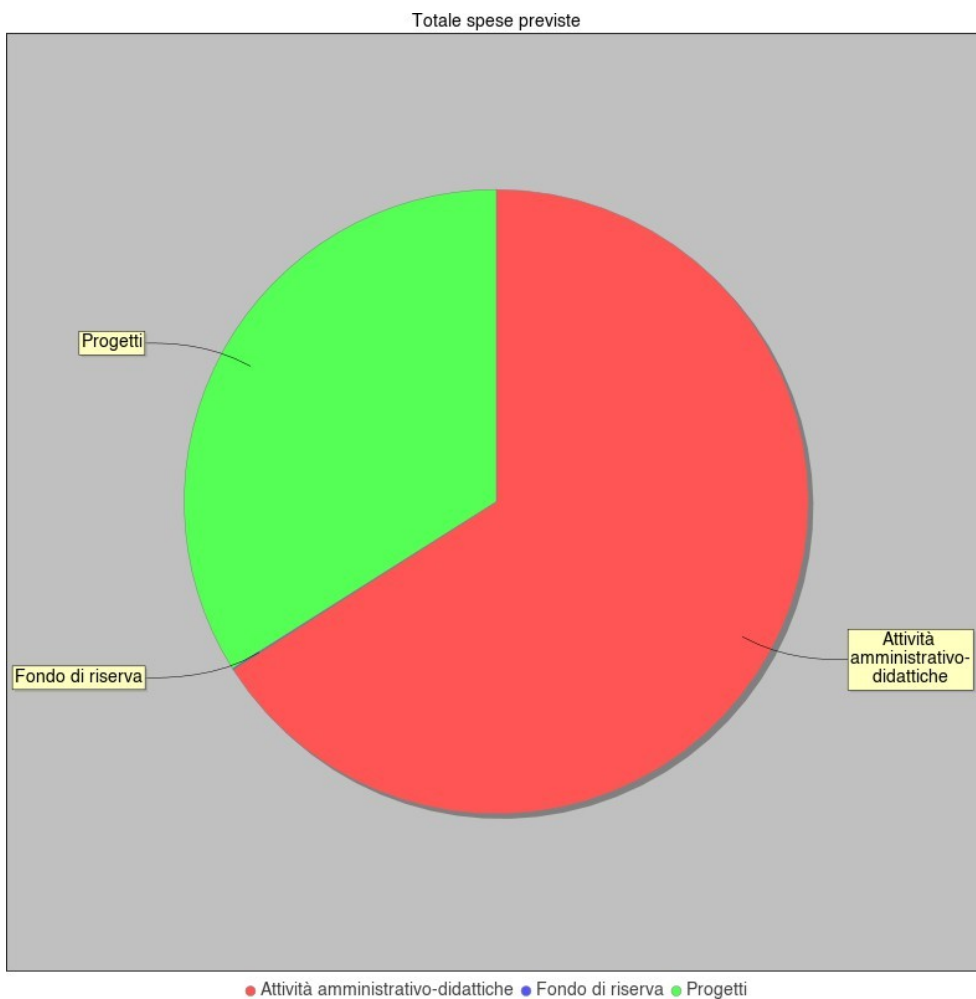
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.518,70
-----	------------------------------------	---------------	----------

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	3.518,70

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	466.695,91
Progetti	240.313,23
Fondo di riserva	487,54





3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

3.5 Mancata costituzione del Fondo Economale per le minute spese

Si rappresenta che, per l'esercizio finanziario di riferimento, non si procede all'apertura del Fondo economale per le minute spese di cui all'art. 21 del D.I. 129/2018.

La decisione è motivata dalle ridotte esigenze di spesa immediata, considerato che la gestione amministrativo-contabile dell'Istituto consente di far fronte alle necessità operative attraverso le ordinarie procedure di pagamento, nel rispetto dei principi di economicità, tracciabilità e trasparenza.

In particolare:

- le spese di modesta entità risultano limitate e programmabili;
- l'utilizzo delle procedure ordinarie di acquisizione e pagamento consente una più puntuale tracciabilità delle operazioni;
- non emergono esigenze tali da giustificare l'attivazione di una gestione separata tramite fondo economale.

Resta fermo che, qualora nel corso dell'esercizio dovessero manifestarsi esigenze impreviste o non differibili, l'Istituto potrà valutare la costituzione del Fondo economale con apposito atto, nel rispetto della normativa vigente.



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Per consuetudine della scuola non si propone al Consiglio di Istituto di autorizzare il Dsga all'utilizzo del fondo economale delle minute spese così come regolato dal D.I. 129/20218.

Il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026, così predisposto, commisura il totale delle spese e delle entrate che si prevede che si rendano disponibili nel corso dell'anno finanziario. Nella convinzione di aver agito nel miglior modo possibile nella gestione delle risorse a disposizione per garantire un buon funzionamento della scuola, si assicura che:

- sono stati messi a disposizione i mezzi finanziari per la completa realizzazione del PTOF, e per fronteggiare le necessità per il regolare funzionamento quotidiano;
- è stata effettuata un'attenta analisi in fase di previsione di entrate e spese;
- il presente programma Annuale è stato redatto in ottemperanza al disposto della normativa vigente.
- tutte le proposte didattiche e progettuali connesse al presente Programma Annuale sono oggetto di delibere dei vari organi collegiali (singoli consigli di classe/interclasse/intersezione, Collegio Docenti e Consiglio di Istituto) e scaturiscono dall'analisi di bisogni reali.

Le modalità di gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche consentono una gestione flessibile del programma annuale, che consiste nella possibilità di modificare nel corso dell'anno scolastico il programma stesso, allo scopo di armonizzare l'attività didattica, che si sviluppa sull'anno scolastico, con l'attività finanziaria che è legata all'anno solare.

La possibilità di apportare modifiche consente inoltre tutte le variazioni in itinere che dovessero rendersi necessarie per la realizzazione dei progetti e delle attività inserite nel Piano dell'Offerta formativa.

Il Programma Annuale dell'Istituto, una volta approvato dal Consiglio d'Istituto con l'adozione della relativa delibera, sarà affisso entro 15 giorni all'albo pretorio on-line della Scuola (e sarà reso disponibile nel sito- web dell'Istituto Comprensivo di Cortemaggiore (www.iccortemaggiore.edu.it) nella Sezione "Amministrazione trasparente".

CORTEMAGGIORE, 14-01-
2026

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Renata Balzano

Ing. Antonino Candela