

ANALISI CONTO CONSUNTIVO**VERBALE N. 2022/003**

Presso l'istituto IC CORTEMAGGIORE di CORTEMAGGIORE, l'anno 2022 il giorno 06, del mese di maggio, alle ore 18:15, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 7 provincia di PIACENZA.

La riunione si svolge presso : da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
TERESA	CAPPABIANCA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
LUISA	PETICCA	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

L'analisi del conto consuntivo relativo all'esercizio 2021 si svolge da remoto. Si utilizzano strumenti di controllo a distanza: posta elettronica e telefono.

Assiste alla verifica la DSGA Elisabetta Bertamoni.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2021 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
2. *Concordanza tra valore disponibilit  liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
3. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
4. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestivit  dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestivit  dei pagamenti*

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	7	7	183	0	177	177	2	25,29

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		2	3	5	94		37	58	95	2	-1	19,00
Seconde		2	2	4	72		24	49	73	4	-1	18,25
Terze		3	2	5	100		63	41	104	5	-4	20,80
Quarte		3	2	5	96		48	47	95	4	1	19,00
Quinte		3	2	5	91		51	39	90	3	1	18,00
Pluriclassi		5	0	5	71		79	0	79	3	-8	15,80
Totale	0	18	11	29	524	0	302	234	536	21	-12	18,48
Prime		4	1	5	103		87	17	104	6	-1	20,80
Seconde		4	1	5	96		81	17	98	1	-2	19,60
Terze		5	1	6	99		85	17	102	8	-3	17,00
Pluriclassi		0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
Totale	0	13	3	16	298	0	253	51	304	15	-6	19,00

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	68
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	9
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	9
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	124
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	16
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	30

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2021 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 226.055,88		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 238.930,45	€ 238.930,45	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 128.075,08	€ 128.075,08	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 5.500,00	€ 5.500,00	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 59.923,72	€ 59.923,72	1,00
06-Contributi da privati	€ 22.189,40	€ 22.189,40	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,01	€ 0,01	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 680.674,54	€ 454.618,66	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 454.618,66	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	€ 509.877,18	€ 142.247,48	0,28
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 111.590,53	€ 33.150,85	0,30
A02-Funzionamento amministrativo	€ 29.274,10	€ 13.516,44	0,47
A03-Didattica	€ 362.373,25	€ 95.030,19	0,27
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 1.499,00	€ 550,00	0,37
A06-Attività di orientamento	€ 5.140,30	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 170.470,70	€ 71.668,11	0,43
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 11.639,05	€ 0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 114.767,75	€ 41.918,46	0,37
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 44.063,90	€ 29.749,65	0,68
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 326,66	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 680.674,54	€ 213.915,59	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 240.703,07	
Totale a Pareggio		€ 454.618,66	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2021 presenta un avanzo di competenza di € 240.703,07.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 32,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2021	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2021	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 22.890,86	€ 0,00	€ 22.890,86	€ 217.123,05	€ 0,00	€ 240.013,91

	Iniziali al 1/1/2021	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2021	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 29.380,96	€ 29.380,96	€ 0,00	€ 35.056,05	€ 0,00	€ 35.056,05

Alla data del 2.5.2022 risultano incassati residui attivi per euro 21.111,54 e pagati residui passivi per euro 18.872,03.

Si è provveduto alla verifica del regolare passaggio di consegne tra la DSGA uscente Laura Cattadori e la DSGA Elisabetta Bertamoni. Il relativo verbale è agli atti dell'Istituto.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 619.831,66. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2021	Variazioni	Situazione al 31/12/2021
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 143.479,83	€ 9.592,88	€ 153.072,71
Totale Disponibilità	€ 255.436,84	€ 246.378,16	€ 501.815,00
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 398.916,67	€ 255.971,04	€ 654.887,71
PASSIVO			
Totale debiti	€ 29.380,96	€ 5.675,09	€ 35.056,05
Consistenza Patrimoniale	€ 369.535,71	€ 250.295,95	€ 619.831,66
Totale Passivo	€ 398.916,67	€ 255.971,04	€ 654.887,71

L'Istituto ha provveduto alle operazioni di rinnovo inventariale.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 232.545,98
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2021		
Riscossioni	€ 0,00	€ 237.495,61	€ 237.495,61	
Pagamenti	€ 29.380,96	€ 178.859,54	€ 208.240,50	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 261.801,09
Residui Attivi	€ 22.890,86	€ 217.123,05		€ 240.013,91
Residui Passivi	€ 0,00	€ 35.056,05		€ 35.056,05
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 466.758,95

Il Fondo cassa al 31/12/2021 riportato nel modello J è pari a € 261.801,09 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 897,73	€ 20.102,55	€ 4.564,00	€ 7.503,45	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 83,12	€ 111.590,53	€ 33.150,85	29,71%
A02	€ 0,00	€ 3.155,07	€ 9.525,37	€ 0,00	€ 836,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 29.274,10	€ 13.516,44	46,18%
A03	€ 6.409,43	€ 31.676,99	€ 18.639,01	€ 36.264,76	€ 2.040,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 362.373,25	€ 95.030,19	26,23%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 550,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.499,00	€ 550,00	36,70%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.140,30	€ 0,00	0,00%

P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.639,05	€ 0,00	0,00%
P02	€ 36.718,46	€ 0,00	€ 5.200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 114.767,75	€ 41.918,46	36,53%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04	€ 2.992,70	€ 0,00	€ 26.756,95	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 44.063,90	€ 29.749,65	67,52%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 47.018,32	€ 54.934,61	€ 65.235,33	€ 43.768,21	€ 2.876,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 83,12	€ 680.347,88	€ 213.915,59	32,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	21,98%	25,69%	30,50%	20,47%	1,35%	0,00%	0,00%	0,00%	0,04%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 32,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 40,82%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la seguente documentazione relativa al progetto "La scuola del fare" rivolto alla scuola dell'infanzia, avviato nel 2021, che ha richiesto l'acquisto di materiale didattico vario di facile consumo.

Sono stati esaminati:

determina per l'affidamento diretto di fornitura di materiale di vario tipo n. 5534 del 17.12.21 alla Ditta Borgione che ha presentato il preventivo più vantaggioso, non essendo disponibili convenzioni attive per quei beni;

conferma ordine a Ditta Borgione del 17.12.21

impegno 423 del 20.12.21 di € 245,63

impegno 424 del 20.12.21 di € 54,04

Fattura V3-2148 del 17.1.22 di € 299,67 IVA inclusa (scissione dei pagamenti)

Mandato 26/11.2.22 di € 245,63 a Ditta Borgione a saldo fattura V3 - 2148

Mandato 47/1.3.22 di € 54,04 a Erario per versamento IVA su fattura di cui al mandato 26

Reversale 71/29.6.21 di € 19.089,51 da Ministero dell'Istruzione.

Regolari.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini

La Dichiarazione IRAP relativa all'anno di imposta 2020 è stata trasmessa il 19.11.2021 ed acquisita con protocollo n. 21111915282417903.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

La Certificazione unica relativa all'anno di imposta 2021 risulta presentata in via telematica all'Ag. Entrate il 9.3.2022 ed acquisita con prot. 22030908592533212.

Il Modello 770, dichiarazione del sostituto di imposta, per l'anno 2020, è stato trasmesso il 25.10.2021 ed acquisito dal sistema telematico dell'Agenzia delle Entrate con prot. 211002517585513768.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

Gli indici di tempestività dei pagamenti risultano i seguenti e sono stati pubblicati sul sito dell'Istituto entro i termini:

indice annuale : -20,8 pubblicato il 5.1.2022

indice primo trimestre 2021: -13,12 pubblicato il 7.4.2021

indice secondo trimestre 2021: -18,95 pubblicato l'1.7.2021

indice terzo trimestre 2021: -24,88 pubblicato il 5.10.2021

indice quarto trimestre 2021: -13,77 pubblicato il 5.1.2022.

L'Istituto ha provveduto alla Comunicazione dello stock del debito, pari a zero, alla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

Le risorse di cui all'art. 41 c. 1 e 6 del DL 41/2021 sono state interamente spese. Per le risorse di cui all'art. 58 c. 4 DL 73/2021 sono ancora in corso le operazioni di spesa che saranno comunque ultimate entro la fine dell'anno scolastico.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*

- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2021 da parte del Consiglio di Istituto.

Il verbale, condiviso da entrambi i revisori, sarà protocollato e inviato via mail alla DSGA dell'Istituto.

Le firme sul verbale saranno apposte quando riprenderanno le verifiche in presenza.

Il presente verbale, chiuso alle ore 20:04, l'anno 2022 il giorno 06 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CAPPABIANCA TERESA

PETICCA LUISA

