

Curriculum Vitae — Aparna Suresh Goswami

Email: aparna.sordi@gmail.com

Telefono: +39 371 594 9990

Età: 57

Profilo Professionale

Professionista con oltre 20 anni di esperienza nella gestione aziendale, controllo finanziario e coordinamento operativo nel settore del lusso. Solida esperienza nel lavoro a contatto con team internazionali e clienti. Particolare attenzione al volontariato educativo, con anni di attività nelle scuole ESF a supporto di studenti e insegnanti.

Esperienza Professionale

Narkel LTD, Hong Kong — Director (2012 - Presente)

Direzione delle attività di produzione e gestione clienti per orologi e gioielli, e packaging di lusso. Responsabile della supervisione finanziaria e delle operazioni principali.

Maylight International LTD, Hong Kong — Director (2016 - Presente)

Azienda produttrice di orologi e gioielli. Gestione amministrativa e controllo finanziario.

Italian Plaza LTD, Hong Kong — Director (2015 - 2021)

Distribuzione di prodotti alimentari e vini. Gestione amministrativa, finanziaria, vendite e comunicazione digitale.

Golden Services LTD, Hong Kong - Director (1993 - 2008)

Produzione e distribuzione di prodotti del settore di lusso, di gioielli e orologi di alta gamma. Gestione amministrativa, finanziaria, e legale.

Volontariato

ESF - English School Foundation, Hong Kong — Assistente Educativa (2002 - 2007)

Supporto in classe per studenti dalla Primary 1 alla Primary 7. Assistenza dedicata a studenti con bisogni educativi speciali, collaborazione quotidiana con insegnanti, tutoraggio individuale e promozione di un ambiente inclusivo e stimolante.

Italian Women's Association, Hong Kong — Volontaria e Presidente (2009 - 2017)

Presidente (2011-2012) e Tesoriere (2015-2016). Gestione delle attività sociali, digitalizzazione dei processi e comunicazione online.

Formazione

University of Mumbai, India — Corso di Laurea in Fisica (1984 - 1989)