



ISTITUTO COMPRENSIVO DELLA VAL NURE

Via Acerbi, n.61 - 29028 Ponte dell'Olio (PC)

tel. 0523/875122 - fax 0523/878919

e-mail : PCIC80700T@istruzione.it - PEC : pcic80700t@pec.istruzione.it

sito web : <https://icdellavalnure.edu.it>

codice fiscale : 80010070334 Codice Univoco dell'Ufficio : UFN7IG



Ferriere



Farini



Bettola



Ponte



Vigolzone



Prot. n.1867

Del 26/03/2024

Alla DSGA

A tutti i Docenti dell'Istituto Comprensivo

Al Sito Web dell'Istituto – Sezione A.T.

Agli Atti

OGGETTO: Avviso pubblico ai sensi dell'art.45 del CCNL per la selezione di n.03 docenti interni costituenti il "Gruppo di lavoro STEM e Multilinguismo" a valere sul progetto:

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" D.M. n. 65/2023 – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

Codice avviso/decreto: M4C1I3.1-2023-1143 - **Titolo progetto:** "IF I DO, I LEARN: se faccio, imparo"

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-40877 - CUP: F64D23003600006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

Firmato digitalmente da ALBERTO MARIANI





- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e d'innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM, anche sulla base di quanto previsto dai commi 547-554 della legge 29 dicembre 2022, n. 197;
- VISTO** l'Allegato 1 del D.M. 65/2023, colonna Quota A, da cui risulta che la nostra Istituzione Scolastica è beneficiaria di un finanziamento per l'importo di € 57.459,82;

Firmato digitalmente da ALBERTO MARIANI



VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'atto di concessione **prot. n.34566 del 29/02/2024** firmato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore Generale e Coordinatrice dell'Unità di Missione per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 01/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di "GRUPPO DI LAVORO per le attività relative alla linea di intervento A - competenze STEM e Multilinguismo per le Studentesse e per gli Studenti delle Scuole Statali di ogni ordine e grado" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Il presente Avviso di Selezione (a seguire anche "Avviso") è diretto al conferimento di n.03 incarichi individuali (a seguire anche "Incarico") per la costituzione del "Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il Multilinguismo del progetto in oggetto.

Art. 2 Compiti del Gruppo di lavoro

Nello specifico il "Gruppo di lavoro" svolgerà i seguenti incarichi:

1. Progettare e gestire gli interventi volti a sviluppare le competenze STEM e le competenze linguistiche;
2. Selezionare i potenziali destinatari tra gli studenti dell'Istituto Comprensivo;
3. Suddividerli in base al percorso formativo più adatto;
4. Individuare le aree tematiche dei percorsi da attivare;
5. Caricare le edizioni in piattaforma didattica e monitorarne l'avanzamento;
6. Caricare gli indicatori periodici;
7. Rimodulare i percorsi, nel rispetto dei limiti di alunni e di ore, per il raggiungimento dei Target previsti dal PNRR in oggetto;
8. Collaborare alla gestione della piattaforma FUTURA PNRR;

Firmato digitalmente da **ALBERTO MARIANI**

9. Monitorare la frequenza delle attività organizzate da parte degli studenti iscritti;
10. Individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti;
11. Curare la documentazione richiesta, nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e dritto legislativo 196/2003 modificato dal decreto 101/2018;

Art.3 Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire anche “Partecipanti”) che alla data di scadenza del bando:

1. Abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
2. Abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
3. Non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
4. Possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. Non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. Non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. Non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
8. Non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
9. Non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art.4 Requisiti specifici di ammissione

Sono richiesti ulteriori requisiti:

1. Essere docenti dell’Istituto Comprensivo a Tempo Indeterminato;
2. Ricoprire un incarico di Funzione di Sistema (Collaboratore del Dirigente, Funzione Strumentale, Referente di Plesso, Membro di Commissione o Gruppi di lavoro);
3. Essere disposto a espletare ore aggiuntive al di fuori del proprio orario di servizio per riunioni o pratiche legate alle fasi di avanzamento del PNRR in oggetto, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, la DSGA e la segreteria;
4. Pregresse esperienze professionali nella gestione di progetti europei.

Firmato digitalmente da ALBERTO MARIANI

Art.5 Durata dell'incarico e compenso

L'attività oggetto dell'incarico avrà come termine ultimo il **15/05/2025** a decorrere dal giorno di conferimento dell'incarico stesso. Per lo svolgimento del predetto incarico e per le ore previste il compenso è di **34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente**. Le attività andranno espletate al di fuori dell'orario di servizio e devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate al raggiungimento di target e milestone di progetto. L'attività dovrà risultare da Time Sheet o altra modalità che sarà resa nota.

I compensi saranno corrisposti a saldo sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere imputata alla medesima. Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 6 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **Modello A**, debitamente firmate in calce, corredate dall'**Allegato B** - autovalutazione titoli, dal Curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate) e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le **ore 12:00 del 04/04/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo in Via Acerbi n. 61 a Ponte dell'Olio oppure a mezzo PEC all'indirizzo pcic80700t@pec.istruzione.it specificando nell'oggetto "**Candidatura Gruppo di Lavoro – Progetto STEM**". Non saranno tenute in considerazione domande pervenute oltre il termine di cui sopra o prive di uno dei documenti richiesti debitamente firmati.

L'Istituzione Scolastica, nella persona del Dirigente Scolastico Dott. Alberto Mariani, si riserva il diritto di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 7 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 8 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità,

Firmato digitalmente da **ALBERTO MARIANI**

seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del GRUPPO DI LAVORO ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 9 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, Dott. Alberto Mariani.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'**Istituto Comprensivo della Val Nure**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Dott. Alberto Mariani**;

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Firmato digitalmente da ALBERTO MARIANI

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Art. 12 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo: <https://icdellavalnure.edu.it>, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di Gara e Contratti.

Art. 13 Rinvio all'art.583 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001

Ponte dell'Olio lì, 26/03/2024

Il RUP Dirigente Scolastico

Dott. Alberto Mariani
(Documento firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 85/2005 e ss. mm. e ii.

PCIC80700T - A60D76F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001867 - 26/03/2024 - VI.2-2 - U
PCIC80700T - A60D76F - ALBO PRETORIO - 0000051 - 26/03/2024 - C4 - INCARICHI - U

Firmato digitalmente da ALBERTO MARIANI



ALLEGATO A: Istanza di partecipazione

Al Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo della Val Nure

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO STEM E MULTILINGUISMO**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici;
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali:
_____;
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
_____;
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano;
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR";

Data _____ firma _____

Firmato digitalmente da ALBERTO MARIANI





Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e delle firme richieste non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO.

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto Comprensivo della Val Nure al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

Firmato digitalmente da ALBERTO MARIANI

ALLEGATO B: Griglia di Valutazione dei Titoli

Al Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo della Val Nure

Il/la sottoscritto/a _____

DICHARA DI POSSEDERE I SEGUENTI TITOLI

Criteri di ammissione: - essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico; - ricoprire un incarico di Funzione di Sistema; - essere disposto a espletare ore aggiuntive al di fuori del proprio orario di servizio per riunioni o pratiche legate alle fasi di avanzamento del PNRR in oggetto, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, la DSGA e la segreteria; - Pregresse esperienze professionali nella gestione di progetti europei.			
A - Istruzione e Formazione	PUNTI	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale. Verrà valutata una sola laurea)	20		
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1. Verrà valutata una sola laurea)	15		
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2. Verrà valutato un solo diploma)	10		
B – Competenze certificate riconosciute dal MIUR Max 1 cert.	5		
C – Esperienze pregresse in progetti europei.	PUNTI	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
C1. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO anche esterni alla scuola per il coordinamento di attività formative rientranti nel PNRR - Max 5 esperienze	4 Punti cad.		
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE O VALUTATORE (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei - Max 5 esperienze	2 punti cad.		
C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei - Max 5 esperienze	2 punti cad.		
C4. COMPETENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO STEM documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore) Max 5	2 punti cad.		
TOTALE PUNTI MAX	100		

Firmato digitalmente da ALBERTO MARIANI



Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” D.M. n. 65/2023 – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

Codice avviso/decreto: M4C1I3.1-2023-1143 - **Titolo progetto:** “IF I DO, I LEARN: se faccio, imparo”

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-40877 - CUP: F64D23003600006

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Individuato in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

Firmato digitalmente da ALBERTO MARIANI



- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Ponte dell'Olio li, _____ Firma _____

PCIC80700T - A60D76F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001867 - 26/03/2024 - VI.2-2 - U
PCIC80700T - A60D76F - ALBO PRETORIO - 0000051 - 26/03/2024 - C4 - INCARICHI - U

Firmato digitalmente da ALBERTO MARIANI

