



ISTITUTO COMPRENSIVO DELLA VAL NURE

Via Acerbi, n.61 - 29028 Ponte dell'Olio (PC)

tel. 0523/875122 - fax 0523/878919

e-mail : PCIC80700T@istruzione.it - PEC : pcic80700t@pec.istruzione.it

sito web : <https://icdellavalnure.edu.it>

codice fiscale : 80010070334 Codice Univoco dell'Ufficio : UFN7IG



Ferriere



Farini



Bettola



Ponte



Vigolzone



Prot.n.129

Del 09.01.2025

Spett.le ANELLI BEATRICE
Via Martiri della Resistenza 6/A
29122 Piacenza (PC)

OGGETTO: Incarico in qualità di esperto esterno nell'ambito del progetto "LETTURA" P.2.5
CIG: **Z0E3DC976D** (da utilizzare per la prima fattura di importo fino ad euro 2.000,00 di imponibile)
CIG: **B551BD00CC** (da utilizzare per la restante parte)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il progetto "LETTURA";
Considerato il particolare tipo di progetto e l'unicità;
Visto il preventivo/offerta allegato al progetto;
Visto il PTOF a.sc. 2022/25;
Visto il progetto "LETTURA" P.2.5 inserito al P.A. 2025 regolarmente approvato dal C.I. e dai Revisori dei Conti e valutata positivamente la copertura finanziaria

INCARICA

la sig.ra BEATRICE ANELLI, nata a Piacenza (PC) il 19.07.1983, cod. fiscale **NLLBRC83L59G535D**, per la realizzazione del laboratorio "LETTURA" così come previsto dal preventivo/offerta per totali € **5.200,00** comprensivo di IVA al 4%.

Il progetto vedrà coinvolte le classi della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di 1° Grado del nostro Istituto Comprensivo, inoltre coinvolgerà anche le sezioni terminali della Scuola dell'Infanzia toccando il tema della continuità.

Condizione di fornitura:

Ogni richiesta di pagamento deve essere effettuata mediante emissione di regolare fattura elettronica. Al termine della prestazione dovrà essere redatta anche una relazione finale sul progetto, corredata del Time Sheet riepilogativo.

A tal fine si fa presente che **le fatture non dovranno superare in alcun caso l'importo dell'ordine.**

La fattura o le fatture devono essere intestate a:

Istituto Comprensivo della Val Nure

Via F. Acerbi n.61 - 29028 Ponte dell'Olio (PC) - C.F. 80010070334

Sulla fattura deve essere indicata la modalità di pagamento - banca di appoggio e IBAN

Obblighi di legge

Codice univoco ufficio: **UFN7IG**- Nome Ufficio: **Uff_eFatturaPA**

Si prega di prestare attenzione al CIG da inserire nella fattura come precisato nell'oggetto.

Firmato digitalmente da LUDOVICO SILVESTRI



**Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della
L.13/8/2010 n.136 e relative modifiche**

1. il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136;
2. il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante (*scuola*) e alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante o l'amministrazione della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il B.O.;
4. ai fini di cui sopra si prega restituire l'allegato *mod. 1*, compilato in ogni sua parte, relativo al conto corrente bancario e postale dedicato. In assenza di tale comunicazione non sarà possibile procedere al pagamento;
5. eventuale modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate;
6. Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Dott. Alberto Mariani.

Si informa la S.V che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattate dal titolare in conformità delle disposizioni di legge (D.lgs196/2003 e successive modifiche). Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dirigente Scolastico Dott. Ludovico Silvestri.

In attesa di un Vostro cortese riscontro si pongono cordiali saluti

Ponte dell'Olio 09.01.2025

L'esperto incaricato

Sig.ra Beatrice Anelli

Per accettazione**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott. Ludovico Silvestri

(Documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'Amministrazione
Digitale e normativa connessa)[INCARICO ANELLI.docx](#)**Firmato digitalmente da LUDOVICO SILVESTRI**