



Prot.n.3097

Del, 16.06.2026

**ESTRATTO DEL VERBALE N. 4  
DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO  
DEL  
15 GIUGNO 2026**

Il giorno **15 del mese di giugno dell'anno 2026, alle ore 17:00**, convocato a norma di legge, convocazione prot. n. 2967 del 09 giugno 2026, si è riunito, presso la Scuola Primaria "F. Malvicini" di Ponte dell'Olio, per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Omissis;
2. Omissis;
3. Relazione Attuazione Programma Annuale al 30.06.2026;
4. Omissis;
5. Omissis;
6. Omissis;
7. Omissis;
8. Omissis;
9. Omissis;
10. Varie ed eventuali.

Presiede la seduta la sig.ra Silvia Bonizzi, in qualità di Presidente del Consiglio d'Istituto, svolge la funzione di segretaria verbalizzante l'insegnante Patrizia Poggioli che procede all'appello dei membri del Consiglio.

Constatato il numero legale, si dichiara aperta la seduta.

**Punto 3. Relazione Attuazione Programma Annuale 2026;**

**Sintesi degli interventi**

Premesso che è stata fatta pervenire ai membri del consiglio la Relazione sullo stato di Attuazione del Programma Annuale 2026 al 30.06.2026.

La DSGA, Dott.ssa Rosalba Barile, presente alla seduta, prende la parola esponendo come la situazione dell'Istituto, come si evince anche dal Giornale di Cassa e dal Saldo dell'Ente Tesoriere è buona.

L'Istituto presenta dei residui attivi alti (entrate accertate), perché molti dei finanziamenti PNRR e PN non sono pervenuti totalmente, al contrario presenta dei residui passivi bassi (spese impegnate) perché gran parte degli esperti sono stati già pagati, restano da pagare i docenti interni impegnati nei progetti di arricchimento del PTOF. In seguito chiede se ci sono domande in merito.

Il Dirigente Scolastico chiede se si può procedere alla sua approvazione.

## Oggetto della delibera

Approvazione della Relazione di Attuazione del Programma Annuale al 30.06.2026.

### Il Consiglio d'Istituto

- Visto** il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”, nello specifico l’art. 10 “VERIFICHE, MODIFICHE E ASSESTAMENTO AL PROGRAMMA ANNUALE”, comma 1, prevede quanto segue: “il Consiglio di Istituto verifica, almeno una volta durante l’esercizio finanziario, con apposita delibera di assestamento al programma annuale da adottarsi entro il 30 giugno, le disponibilità finanziarie dell’Istituto, nonché lo stato di attuazione del programma e le modifiche che si rendono eventualmente necessarie.” Mentre il comma 2 recita “l’attività di verifica è effettuata sulla base di apposita relazione predisposta dal dirigente scolastico e dal DSGA, che evidenzia anche le entrate accertate e la consistenza degli impegni assunti, nonché i pagamenti eseguiti.”;
- Viste** la relazione del Dirigente scolastico e quella del Direttore SGA;
- Preso Atto** delle scritture contabili risultanti dal giornale di cassa, dai registri partitari delle entrate e delle spese, dal registro delle minute spese, dal registro dei contratti, dalle scritture contabili;
- Sentito** il Presidente, ascoltati tutti gli ulteriori interventi e la discussione che ne è seguita;
- Richiamata** la delibera con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2026;
- Verificato** che lo stato di attuazione del programma ha richiesto interventi modificativi rispetto alle previsioni che sono state puntualmente effettuate nei termini di legge;
- Preso Atto** di tutta la documentazione giustificativa relativa alle modifiche apportate e da apportare e considerato che la stessa è a disposizione dei Consiglieri che ne facciano richiesta;

### Delibera

All’unanimità dei presenti di:

- **Approvare** l’intera attività negoziale (impegni di spesa e liquidazioni), fino ad oggi svolta dall’Istituzione Scolastica ivi compresi contratti e convenzioni, ecc;
- **Approvare** lo stato di attuazione del Programma Annuale alla data del 30.06.2026 così come evidenziato dalla relazione ed i relativi allegati (relazione del DSGA e relazione del Dirigente Scolastico);
- **Disporre** la pubblicazione all’Albo e l’inserimento nel sito Web del presente atto, con tutta la documentazione allegata (relazione del DSGA e relazione del Dirigente Scolastico).

**DELIBERA N. 16 dell’15 giugno 2026: Relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale al 30.06.2026**

### Risultato della votazione:

Presenti n. 12 – Assenti n. 6 – Decaduta n. 1 - Favorevoli n. 12 – Contrari n. 0 – Astenuti n. 0

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Non essendo emerso null'altro la seduta è tolta alle ore 18:30.

Letto confermato e sottoscritto.

**La Segretaria verbalizzante**

Ins. Patrizia Poggioli

*Patrizia Poggioli*

**IL PRESIDENTE**

Sig.ra Silvia Bonizzi

*Silvia Bonizzi*

### ESTRATTO CONFORME ALL'ORIGINALE

La presente delibera viene affissa all'Albo Pretorio On Line e sul sito web dell'Istituzione Scolastica, sezione Amministrazione trasparente per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Ponte dell'Olio li, 16.06.2026

**Il Direttore SGA**

Dott.ssa Rosalba Barile

*Rosalba Barile*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott. Ludovico Silvestri

(Documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)