



# ISTITUTO COMPRENSIVO DELLA VAL NURE

Via Acerbi, n.61 - 29028 Ponte dell'Olio (PC)

tel. 0523/875122 - fax 0523/878919

e-mail : PCIC80700T@istruzione.it - PEC : pcic80700t@pec.istruzione.it

sito web : https://icdellavalnure.edu.it

codice fiscale : 80010070334 Codice Univoco dell'Ufficio : UFN71G



Prot. (vedi segnatura) /C14b

Ponte dell'Olio \_\_\_\_\_

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare l'art. 36 ed il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il decreto ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, ed in particolare l'art.44;

**CONSIDERATA** la necessità dell'Amministrazione Scolastica di acquistare materiale di cancelleria per l'ufficio di segreteria;

**VISTO** il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I.;

**VISTO** il Programma Annuale 2021 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

**ACCERTATO** che non esistono convenzioni Consip attive (art. 1, c. 449 L. 296/2006);

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26 ottobre 2016;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con Delibera 206 dell'1 marzo 2018;

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere mediante affidamento diretto fuori MEPA all'acquisto del materiale sopra indicato;

Tipo Fornitura/servizio	<b>Materiale di cancelleria per segreteria</b>
Operatore Economico	OFFICE DEPOT ITALIA SRL
P.IVA/C.F.	03675290286
CIG	<b>Z3D314CF28</b>

- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € \_\_\_\_\_ IVA esclusa, a carico del P.A. 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
- di disporre il pagamento a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale
- Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- Di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 156,22 IVA esclusa di cui alla presente• determina, al relativo capitolo di bilancio: A 2.1 - Funzionamento amministrativo

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Carla Busconi

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs 39/93)

PCIC80700T - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002032 - 09/04/2021 - C14b - Fornitori, acquisti - U codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000022 - 09/04/2021 - B4 - ACQUISTI - U