

## ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVO VAL TIDONE

Via Sarmato n.1 – Borgonovo Val Tidone (PC)

C.M. PCIC80800N C.F. 80010230334

Tel.- 0523/863188

e-mail [pcic80800n@istruzione.it](mailto:pcic80800n@istruzione.it) PEC [pcic80800n@pec.istruzione.it](mailto:pcic80800n@pec.istruzione.it);SITO [www.icborgonovo.edu.it](http://www.icborgonovo.edu.it)

Prot. (vedi segnatura)

**DETERMINA A CONTRARRE**  
**Affidamento diretto sotto i 10.000 €**

Determina a contrarre per l'affidamento diretto alla ditta **ZILIANI S.R.L.** della fornitura del servizio di noleggio bus per le uscite didattiche a: **MASTER KIDS (PONTE DELL'OLIO – PC) (06.05.2026)**, **GIARDINO BOTANICO (SALSOMAGGIORE TERME – PR) (26.05.2026)**, **PARMA (25.03.2026)** e **PARMA (26.03.2026)** (ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023 per un importo pari a € 3.460,00 (iva al 10% esclusa).

**ATTIVITA': A.5.1****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 54 del 28/01/2026;

**VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs. 31/03/2023, n.36, «Codice dei contratti degli appalti»;

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»;

**VISTO** l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020;

**VISTO** in particolare, l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che «Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016»;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

**Firmato digitalmente da RISOLI ANTONELLO**

**ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVO VAL TIDONE**

Via Sarmato n.1 – Borgonovo Val Tidone (PC)

C.M. PCIC80800N C.F. 80010230334

Tel.- 0523/863188

e-mail [pcic80800n@istruzione.it](mailto:pcic80800n@istruzione.it) PEC [pcic80800n@pec.istruzione.it](mailto:pcic80800n@pec.istruzione.it);SITO [www.icborgonovo.edu.it](http://www.icborgonovo.edu.it)

**VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

**VISTA** la delibera A.N.A.C. n. 122 del 16 marzo 2022;

**VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

**VISTA** la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

**VISTO** che l'art.17 del d.lgs. n.36/2023 prima dell'avvio dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**PRESO ATTO** Che non sono attive convenzioni Consip;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola è stata stimata in **€ 3.460,00 (iva al 10% esclusa)**;

**APPURATO** Che l'art.50 del d.lgs 36/2023, con riferimento all'affidamento di cui all'Art.14 dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

- affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad **€ 3.460,00 (iva al 10% esclusa)**, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026 nell'aggregato **A.5.1**;

**DATO ATTO** che la ditta **ZILIANI S.R.L.** offre i servizi richiesti ad un prezzo ritenuto congruo;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

**ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVO VAL TIDONE**

Via Sarmato n.1 – Borgonovo Val Tidone (PC)

C.M. PCIC80800N C.F. 80010230334

Tel.- 0523/863188

e-mail [pcic80800n@istruzione.it](mailto:pcic80800n@istruzione.it) PEC [pcic80800n@pec.istruzione.it](mailto:pcic80800n@pec.istruzione.it):SITO [www.icborgonovo.edu.it](http://www.icborgonovo.edu.it)

---

**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

**Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

Si delibera l'avvio della procedura di **affidamento diretto in economia** per l'acquisto della **fornitura** del servizio di noleggio bus per le uscite didattiche a: **MASTER KIDS (PONTE DELL'OLIO – PC) (06.05.2026)**, **GIARDINO BOTANICO (SALSOMAGGIORE TERME – PR) (26.05.2026)**, **PARMA (25.03.2026)** e **PARMA (26.03.2026)**.

**Art. 3**

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in **€ 3.460,00** (tremilaquattrocentosessanta/00) iva al 10% esclusa.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività **A.5.1.** che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

**Art. 4**

La fornitura di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 10 giorni dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) dalla ricezione dell'ordine di acquisto predisposto allo scopo.

**Art. 5**

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche della fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

**Art. 6**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

**Art. 7**

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) nell'ordine di acquisto che è allegato alla presente determina.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: [pcic80800n@pec.istruzione.it](mailto:pcic80800n@pec.istruzione.it).

La presente determinazione è pubblicata all'albo e sul sito istituzionale [www.icborgonovo.edu.it](http://www.icborgonovo.edu.it) ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza-sottosezione "Bandi di gara e contratti" all'indirizzo: [https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PCIC80800N/3/IN\\_PUBBLICAZIONE/8ffbcd7c-16d9-4975-bce8-09cfabe0e1ec/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PCIC80800N/3/IN_PUBBLICAZIONE/8ffbcd7c-16d9-4975-bce8-09cfabe0e1ec/show)

Il Responsabile Unico del Procedimento

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**dott. Antonello Risoli**

(Documento firmato digitalmente

ai sensi del D.L.vo 82/2005 s.m.i. e norme collegate)