

## ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVO VAL TIDONE

Via Sarmato n.1 – Borgonovo Val Tidone (PC)

C.M. PCIC80800N C.F. 80010230334

Tel.- 0523/863188

e-mail [pcic80800n@istruzione.it](mailto:pcic80800n@istruzione.it) PEC [pcic80800n@pec.istruzione.it](mailto:pcic80800n@pec.istruzione.it)SITO [www.icborgonovo.edu.it](http://www.icborgonovo.edu.it)Prot. 44 *Vedi segnatura*

Borgonovo V.T., 03 gennaio 2025

Agli Atti

All'Albo on line

Al Sito Web

Sez Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE nell'ambito del**

**PNRR Linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “*Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università*” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*.**

**M4C1I2.1--2023-1222-1302 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)**

**Titolo progetto: Prepariamo CambiaMenti digitali per il futuro.**

**Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45678**

**CUP: E44D23003990006**

**Importo finanziato: € 37.709,17**

**PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI per lo svolgimento di nr. 13 moduli formativi per il personale docente ed ATA, AVENTI AD OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITÀ:**

**ATTIVITA' DI FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE ED ATA**

<b>Ambiti tematici inseriti nel Progetto</b>	<b>Percorso formativo</b>	<b>Attività oggetto dell’incarico</b>
Metodologie didattiche innovative per l’insegnamento e l’apprendimento, connesse con l’utilizzo delle nuove tecnologie	Ambienti di apprendimento innovativi	<i>Competenze didattico-pedagogiche nell’ambiente Google Workspace</i>
Tecnologie digitali per l’inclusione scolastica (6 edizioni)	Metodologie didattiche innovative	<i>Competenze didattico-pedagogiche nelle piattaforme Google Earth, Padlet, Jambord, Bookcreator, Adobe Spark ...</i>
		<i>Metodo di studio: sviluppare l’autonomia degli alunni</i>
		<i>Realtà virtuale e aumentata a scuola</i>
		<i>Strategie di apprendimento attivo per il recupero tramite l’uso di risorse digitali</i>
	Verifica e valutazione degli apprendimenti	<i>Elaborare prove di competenza e compiti di realtà</i>
Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo (1 edizione)	Educazione Civica Digitale E Cybersicurezza	<i>Prevenzione del bullismo e del cyberbullismo</i>

Potenziamento delle competenze digitali del personale ATA (1 edizione)	Sicurezza informatica	Proteggere la propria identità digitale, la rete domestica e/o scolastica dagli attacchi informatici e minimizzare i rischi
--	-----------------------	---

#### ATTIVITA': LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO PERSONALE DOCENTE (IN PRESENZA)

Ambito tematico	Percorso formativo	Attività oggetto dell'incarico
Metodologie didattiche innovative (5 edizioni)	Didattica attiva con le tecnologie digitali (5 edizioni)	<i>Strumenti e strategie per il coinvolgimento degli studenti e strategie per promuovere lavori cooperativi</i>

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*» e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lett. a), che prevede la «*valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning*»;

**VISTO** il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante «*Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e, in particolare, l'articolo 16-ter, introdotto dall'art. 44, comma 1, lett. i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*», il quale prevede che, nell'ambito dell'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricopre le competenze digitali e l'uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;

**VISTA** la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante «*Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*» e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTA** la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-bis, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTA** la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*» e, in particolare, i commi 547 – 554, in tema di iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTE** le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 415/10) sull'istruzione digitale nelle società della conoscenza europee;

**VISTA** la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (COM (2020) 512 final), che richiede, tra l'altro, di investire nell'apprendimento a distanza, nonché nell'infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti, anche rafforzando i percorsi didattici relativi alle discipline STEM;

**VISTO** il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 «*Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale*» di cui alla Comunicazione COM (2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTA** la Risoluzione del Parlamento europeo del 10 giugno 2021 (2022/C 67/18) sulla promozione della parità tra donne e uomini in materia di istruzione e occupazione nel campo della scienza, della tecnologia, dell'ingegneria e della matematica (STEM);

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;

**VISTA** la Linea di Investimento 3.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «*Nuove competenze e nuovi linguaggi*»;

**RILEVATO** che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede, tra le altre cose, che «*la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità*»;

**VISTA** la Decisione di esecuzione del Consiglio UE relativa all'approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia che, in relazione alla predetta Linea di Investimento, prevede che la «*misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione. La misura si rivolge alle studentesse e prevede*

*un approccio di piena interdisciplinarità. L'intervento mira a garantire pari opportunità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM»;*

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell’11 marzo 2008, aventure ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l’art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019/2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, aventure ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, aventure ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell’11 marzo 2008, n. 2, aventure ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell’esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell’ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze dell’11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell’ambito del PNRR di cui all’articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 23 febbraio 2023 che ha modificato la tabella A allegata al sopra citato decreto MEF del 6 agosto 2021»;

**VISTO** l’allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «*Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;

**VISTO** in particolare che l’allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 12 aprile 2023, prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di € 37.709,17;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato con delibera n. 3 del 12 febbraio 2024;

**VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR prot. 39316 del 03 marzo 2024;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 2184 del 19 marzo 2024;

**VISTO** il proprio decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento degli incarichi di cui all'oggetto prot. 43 del 03 gennaio 2024;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto:

“Prepariamo CambiaMenti digitali per il futuro.”

Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45678

CUP: E44D23003990006

di avvalersi della collaborazione di unità di figure professionali, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi di seguito riportati:

#### ATTIVITA': PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE

Ambiti tematici inseriti nel Progetto	Percorso formativo	Attività oggetto dell'incarico	Destinatari	Ore	Figure richieste
Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie  Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica	1. Ambienti di apprendimento innovativi	<i>Competenze didattico-pedagogiche nell'ambiente Google Workspace</i>	Docenti di scuola secondaria di 1° gr. (minimo 15 partecipanti)	12 ore	1 Esperto 1 Tutor
	2. Ambienti di apprendimento innovativi	<i>Competenze didattico-pedagogiche nelle piattaforme Google Earth, Padlet, Jambord, Bookcreator, Adobe Spark ...</i>	Docenti di scuola secondaria di 1° gr. e di scuola primaria (minimo 15 partecipanti)	12 ore	1 Esperto 1 Tutor
	3. Metodologie didattiche innovative	<i>Metodo di studio: sviluppare l'autonomia degli alunni</i>	Docenti di scuola secondaria di 1° gr. (minimo 15 partecipanti)	12 ore	1 Esperto 1 Tutor
	4. Metodologie didattiche innovative	<i>Realtà virtuale e aumentata a scuola</i>	Docenti di scuola secondaria di 1° gr. e di scuola primaria (minimo 15 partecipanti)	12 ore	1 Esperto 1 Tutor
	5. Metodologie didattiche innovative	<i>Strategie di apprendimento attivo per il recupero tramite l'uso di risorse digitali</i>	Docenti di scuola secondaria di 1° gr. e di scuola primaria (minimo 15 partecipanti)	12 ore	1 Esperto 1 Tutor
	6. Verifica e valutazione degli apprendimenti	<i>Elaborare prove di competenza e compiti di realtà</i>	Docenti di scuola secondaria di 1° gr. e di scuola primaria (minimo 15 partecipanti)	12 ore	1 Esperto 1 Tutor
Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo	7. Educazione Civica Digitale E Cybersicurezza	<i>Prevenzione del bullismo e del cyberbullismo</i>	Docenti di scuola secondaria di 1° gr. e di scuola primaria (minimo 15 partecipanti)	12 ore	1 Esperto 1 Tutor
Potenziamento delle competenze digitali del personale ATA	8. Sicurezza informatica	<i>Proteggere la propria identità digitale, la rete domestica e/o scolastica dagli attacchi informatici e minimizzare i rischi</i>	Personale ATA	12 ore	1 Esperto 1 Tutor

ATTIVITA': LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO (IN PRESENZA)

Ambito tematico	Percorso formativo	Attività oggetto dell'incarico	Destinatari	Ore	Figure richieste
Metodologie didattiche innovative	Didattica attiva con le tecnologie digitali (5 edizioni)	<i>Strumenti e strategie per il coinvolgimento degli studenti e strategie per promuovere lavori cooperativi</i>	Docenti di scuola secondaria di 1° gr. e di scuola primaria (minimo 5 partecipanti per ogni edizione)	15 ore per 5 edizioni	1 Esperto 1 Tutor

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto o i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di esperti e tutor nell'ambito della Linea di Investimento 3.1 «*Nuove competenze e nuovi linguaggi*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca per le linee di intervento A e B;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il dott. Antonello Risoli, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che il dott. Antonello Risoli ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**EMANA il seguente Avviso di Selezione Interna ed Esterna**

**Articolo 1 – Oggetto dell’incarico**

1. Il presente Avviso di Selezione interna/esterna è finalizzato al conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto le seguenti attività:

**1 a) ATTIVITA': PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE**

Ambiti tematici inseriti nel Progetto	Percorso formativo	Attività oggetto dell’incarico	Destinatari	Ore	Figure richieste
Metodologie didattiche innovative per l’insegnamento e l’apprendimento, connesse con l’utilizzo delle nuove tecnologie  Tecnologie digitali per l’inclusione scolastica	1. Ambienti di apprendimento innovativi	<i>Competenze didattico-pedagogiche nell’ambiente Google Workspace</i>	Docenti di scuola secondaria di 1° gr. (minimo 15 partecipanti)	12 ore	1 Esperto 1 Tutor
	2. Ambienti di apprendimento innovativi	<i>Competenze didattico-pedagogiche nelle piattaforme Google Earth, Padlet, Jambord, Bookcreator, Adobe Spark ...</i>	Docenti di scuola secondaria di 1° gr. e di scuola primaria (minimo 15 partecipanti)	12 ore	1 Esperto 1 Tutor
	3. Metodologie didattiche innovative	<i>Metodo di studio: sviluppare l’autonomia degli alunni</i>	Docenti di scuola secondaria di 1° gr. (minimo 15 partecipanti)	12 ore	1 Esperto 1 Tutor
	4. Metodologie didattiche innovative	<i>Realtà virtuale e aumentata a scuola</i>	Docenti di scuola secondaria di 1° gr. e di scuola primaria (minimo 15 partecipanti)	12 ore	1 Esperto 1 Tutor
	5. Metodologie didattiche innovative	<i>Strategie di apprendimento attivo per il recupero tramite l’uso di risorse digitali</i>	Docenti di scuola secondaria di 1° gr. e di scuola primaria (minimo 15 partecipanti)	12 ore	1 Esperto 1 Tutor
	6. Verifica e valutazione degli apprendimenti	<i>Elaborare prove di competenza e compiti di realtà</i>	Docenti di scuola secondaria di 1° gr. e di scuola primaria (minimo 15 partecipanti)	12 ore	1 Esperto 1 Tutor
Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo	7. Educazione Civica Digitale E Cybersicurezza	<i>Prevenzione del bullismo e del cyberbullismo</i>	Docenti di scuola secondaria di 1° gr. e di scuola primaria (minimo 15 partecipanti)	12 ore	1 Esperto 1 Tutor
Potenziamento delle competenze digitali del personale ATA	8. Sicurezza informatica	<i>Proteggere la propria identità digitale, la rete domestica e/o scolastica dagli attacchi informatici e minimizzare i rischi</i>	Personale ATA	12 ore	1 Esperto 1 Tutor

**1 b) ATTIVITA': LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO (IN PRESENZA)**

Ambito tematico	Percorso formativo	Attività oggetto dell’incarico	Destinatari	Ore	Figure richieste
Metodologie didattiche innovative	Didattica attiva con le tecnologie digitali (5 edizioni)	<i>Strumenti e strategie per il coinvolgimento degli studenti e strategie per promuovere lavori cooperativi</i>	Docenti di scuola secondaria di 1° gr. e di scuola primaria (minimo 5 partecipanti per ogni edizione)	15 ore per 5 edizioni	1 Esperto 1 Tutor

3. Uno stesso Esperto/Tutor potrà svolgere più incarichi all'interno di più tipologie di attività senza che vi sia incompatibilità, chiaramente in orario non coincidente con quello di servizio, se interno.
4. I componenti del Gruppo di Lavoro possono partecipare alla selezione per Esperti/Tutor nell'ambito dei percorsi formativi che saranno attivati nell'ambito del progetto.
5. Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

□ Compiti specifici dell'Esperto:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- collaborare con il Gruppo di Lavoro ed il tutor (se previsto) nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione e test di valutazione;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con il Gruppo di Lavoro ed il tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.

□ Compiti specifici del Tutor:

- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il Gruppo di lavoro e col D.S.G.A;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativo;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale;
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate;
- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- mantenere il contatto con i Consigli di Intersezione, Interclasse e Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta;
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

## **Articolo 2 - Destinatari e ordine di selezione**

1. Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è destinato a:
  - personale interno all'Istituzione scolastica;
  - a seguire, e se necessario, personale interno ad altra Istituzione scolastica;
  - a seguire, e se necessario, personale di altra Pubblica Amministrazione;
  - da ultimo, personale esterno.
2. Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione, sarà adottato il seguente schema delle precedenze:
  - 1) Docenti interni di questa istituzione scolastica
  - 2) Docenti interni ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);

- 3) Esperti di altra Pubblica Amministrazione;
  - 4) Esperti esterni alla Pubblica Amministrazione.
3. Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla stipula:
- di una Lettera di Incarico, in caso di riconoscimento del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
  - di un Contratto di Lavoro Autonomo, in caso di affidamento dell'incarico al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno.
4. È ammessa la partecipazione di Associazioni, Aziende o Enti di Formazione, purché dotati di fatturazione elettronica. In questi casi la domanda dovrà contenere le stesse indicazioni per ogni singolo curriculum di esperto proposto, nonché il curriculum aziendale con la specificazione di eventuali certificazioni nazionali o internazionali relativamente ai servizi per i quali ci si propone. Le Associazioni, Aziende o Enti di Formazione devono dare la propria disponibilità a fornire un sostituto in caso di assenze del personale individuato superiori ai 15 giorni.

### **Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
  - xi. siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. Nel caso in cui la domanda sia presentata da un'Associazione, Azienda o Ente di formazione, attraverso il rappresentante legale, deve essere esplicitamente dichiarato l'impegno a fornire personale in possesso dei requisiti e devono essere allegati i curricula degli interessati. Deve inoltre essere fornita la documentazione prevista per la tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010 e ss.mm.ii. Sarà verificata anche la regolarità contributiva. Resta inteso che i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza della domanda di partecipazione.
5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 4 – Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sarà valutato il possesso di titoli di studio ed esperienze professionali nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione e, preferibilmente, nella fascia di età dei destinatari.

2. I candidati, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Criteri comuni a esperti e tutor	Punteggi (Max 65 punti)
Anzianità di servizio (ruolo) <b>Max 12 punti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>da 1 a 5: 2 punti</li> <li>da 5 a 10: 4 punti</li> <li>da 10 in poi: 12 punti</li> </ul>
Titolo di Studio (attinente al percorso formativo per cui ci si candida); in caso di valutazione in centesimi si farà proporzione <b>Max 15 punti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>da 66 a 98: 5 punti</li> <li>da 99 a 110: 10 punti</li> <li>110/110 e lode: 15 punti</li> </ul>
Diploma (sufficiente per la sola figura del tutor) e valutabile solo in assenza di laurea <b>Max 2 punti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 punti</li> </ul>
Titoli culturali attinenti agli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'Avviso <b>Max 10 punti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dottorato di Ricerca: 3 punti</li> <li>Master di I o II Livello: 3 punti</li> <li>Corso di perfezionamento: 2 punti</li> <li>Collaborazioni con Enti/Università: 1 punto</li> <li>Corsi di Formazione: 1 punto</li> </ul>
Esperienza di docenza <b>Max 5 punti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maggiore di 5 anni: 13 punti</li> <li>da 3 a 5 anni: 8 punti</li> <li>Meno di 3 anni: 1 punto</li> </ul>
Esperienza specifica (attinente ai percorsi formativi) <b>Max 10 punti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Esperto/Tutor in progetti PON FSE PNRR (2 punti per ogni esperienza);</li> <li>Docenza in altri progetti scolastici min. 10 ore (2 punti per ogni esperienza)</li> </ul>
Certificazioni Informatiche, linguistiche o altre attinenti <b>Max 5 punti</b>	1 Punto per ogni certificazione (max 5)

Il candidato a rivestire l'incarico di esperto può integrare la documentazione richiesta con una proposta progettuale specifica per il percorso formativo per cui ci si candida

Criteri aggiuntivi per esperti	Punteggi (Max 35 punti)
Proposta Progettuale (valutazione a cura della Commissione) <b>Max 35 punti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Chiarezza e qualità progettuale (max punti 10)</li> <li>Coerenza della proposta progettuale (max punti 10)</li> <li>Originalità e innovatività (max punti 10)</li> <li>Riproducibilità delle attività formative pianificate (max punti 5)</li> </ul>

- Per titoli di studio, accademici, didattici e culturali si intendono i titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere.
- Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.
- L'attribuzione dei punteggi alla proposta progettuale rientra nella discrezionalità della Commissione di valutazione che attribuirà un punteggio compreso tra 0 e 35.
- Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

#### Articolo 5 – Durata dell'incarico

- Le attività oggetto degli incarichi dovranno concludersi entro il mese di settembre 2025.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

## **Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo stabilito per la remunerazione degli Esperti e dei Tutor, come indicato nelle “Istruzioni Operative”, è definito come segue:
  - 122,00 €/h onnicomprensivo per l’incarico di Esperto;
  - 34,00 €/h onnicomprensivo per l’incarico di Tutor
2. L’importo totale sopra indicato va inteso:
  - onnicomprensivo lordo stato per i docenti interni e per i docenti esterni di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;
  - comprensivo di eventuale IVA e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, per gli esperti esterni all’amministrazione scolastica.
3. I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfetario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate negli appositi *timesheet* e sull’apposita piattaforma ministeriale e comunque nel limite orario massimo sopra indicato.
4. Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell’attività, sulla base dell’effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell’Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

## **Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 14 gennaio 2025, con oggetto CANDIDATURA ESPERTO/TUTOR Progetto “Prepariamo CambiaMenti digitali per il futuro.” all’indirizzo pec [pcic80800n@pec.istruzione.it](mailto:pcic80800n@pec.istruzione.it) esclusivamente in formato PDF ovvero *brevi manu* presso l’Ufficio di Segreteria (Protocollo).
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. L’istanza di partecipazione dovrà essere redatta in conformità all’Allegato A – Domanda di partecipazione e dovrà essere corredata dai seguenti altri allegati:
  - Allegato B – Griglia valutazione titoli;
  - Allegato C – Proposta progettuale (facoltativo, solo per chi si candida come esperto);
  - Curriculum Vitae in formato Europeo firmato in ogni sua pagina.
4. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l’attività dall’amministrazione di appartenenza e la stipula dell’eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell’autorizzazione medesima.

## **Articolo 8 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell’Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l’organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## **Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
3. Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea. In questo caso non si darà luogo ad una graduatoria di merito e si procederà direttamente all'affidamento dell'incarico.

#### **Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 11 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Borgonovo Val Tidone, con sede in via Sarmato 1 a Borgonovo V.T. (PC) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: pcic80800n@pec.istruzione.it.

##### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo di Borgonovo è Vargiu scuola.

##### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

##### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

##### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

##### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

##### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

##### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

##### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda

o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 12 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di cui al presente Avviso è il dott. Antonello Risoli, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale pcic80800n@istruzione.it, numero di telefono 052386.

### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione “Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura”.

### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**dott. Antonello Risoli**

*(documento agli atti firmato digitalmente)*