



ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVO VAL TIDONE

Via Sarmato n.1 – Borgonovo Val Tidone (PC)

C.M. PCIC80800N C.F. 80010230334

Tel.- 0523/863188

e-mail pcic80800n@istruzione.it PEC pcic80800n@pec.istruzione.it:

SITO www.icborgonovo.edu.it

Prot.2960

Borgonovo Val Tidone, 01/04/2026

All'Albo on line

Al Sito web (<https://icborgonovo.edu.it/>)

Sez. Amministrazione Trasparente

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE INTERNO/ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO:

- N. 2 esperti e n. 2 tutor come di seguito specificati per l'attuazione del progetto “SE CONOSCO SCELGO: COSTRUISCO IL MIO FUTURO”

Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”

Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)

Obiettivo Specifico ESO4.6 – “Promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)”

Azioni ESO4.6.A4 “Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica”

Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di “Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060”

CODICE Progetto ESO4.6.A4.D-FSEPNEM-2025-260

CUP E94D25002230007

TITOLO DEL PROGETTO: “SE CONOSCO SCELGO: COSTRUISCO IL MIO FUTURO”

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali, aventi ad oggetto una procedura selettiva volta alla attuazione dei seguenti percorsi e, conseguentemente, al conferimento degli incarichi di seguito indicati:

	Titolo modulo	Ore	Allievi	Figure Professionali previste	Periodo di svolgimento
1	VALORIZZARE LE PROPRIE COMPETENZE	30	20 studenti/esse della scuola secondaria di 1° grado	1 Esperto 1 Tutor	maggio 2026 – settembre 2026
2	APRIRE LA MENTE ALLE DIVERSE POSSIBILITA'	30	20 studenti/esse della scuola secondaria di 1° grado	1 Esperto 1 Tutor	Settembre 2026 – dicembre 2026

Firmato digitalmente da RISOLI ANTONELLO

		grado		
--	--	-------	--	--

Nel rispetto di quanto contenuto nel Decreto Leg.vo n. 165/2001 e ss. mm. ii, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" com. 6 b che cita "L'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno", l'Amministrazione selezionerà prioritariamente gli esperti all'interno dell'Istituzione stessa.

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

A) L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione di un questionario ex ante, in itinere ed uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti delle attività didattiche.
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

B) Il TUTOR con i seguenti compiti

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma dedicata.
8. Caricare a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi.

Art. 2 - Attività richieste

MODULO 1

VALORIZZARE LE PROPRIE COMPETENZE: Tutte le attività del modulo saranno finalizzate alla conoscenza di sé stessi e per scoprire le proprie capacità, interessi e qualità. Si valorizzerà il talento personale inteso come predisposizione verso il saper fare qualcosa per costruire il proprio futuro lavorativo e personale.

Il modulo va rivolto principalmente agli studenti delle classi 2^a della scuola secondaria di 1° grado e, tra essi, sarà data priorità agli studenti a rischio dispersione scolastica, con indice di background socioculturale (ESCS) basso o medio (per approfondimenti consultare, ad es., le slide esplicative dell'INVALSI https://www.istruzione.it/snv/allegati/01_A_INVALSI_escs_slide.pdf)

Dovranno essere organizzate attività che consentano tutti gli studenti di approcciarsi con diverse aree di apprendimento (Arte, Musica, Scrittura; lettura, Robotica...) al fine di aiutarli a conoscere meglio le proprie attitudini e propensioni.

Le attività dovranno svolgersi entro il mese di settembre 2026.

MODULO 2

APRIRE LA MENTE ALLE DIVERSE POSSIBILITA': Le attività del modulo dovranno svolgersi in continuità con il precedente con l'integrazione necessaria per offrire un percorso di orientamento finalizzato alla conoscenza delle diverse opportunità di studio, lavoro e crescita.

I destinatari dovranno essere, principalmente, gli studenti e le studentesse che già hanno attuato il primo modulo, dando loro la possibilità di condividere con l'esperto e il tutor le possibili scelte sul percorso di studi successivo e colmare le curiosità, conoscendo le scuole presenti sul territorio. È possibile, tuttavia, offrire anche ad altri studenti di classe 3^a la possibilità di partecipare al modulo.

Le attività dovranno svolgersi a partire dal mese di settembre 2026 e concludersi entro il mese di dicembre 2026.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Gli interessati devono presentare domanda di partecipazione utilizzando i modelli allegati al presente avviso, allegando:

- a) curriculum vitae in formato europeo;
- b) copia di documento di riconoscimento in corso di validità.

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - a. siano in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Comunità Europea;
 - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale che siano incompatibili con l'instaurazione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione o di attività a contatto con minori.
 - d. non si trovino in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
 - e. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - f. non si trovino in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62
 - g. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - h. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 4 - Criteri di selezione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli di seguito

indicati valutati secondo le tabelle approvate dal Collegio dei Docenti e successivamente dal C.D.I. come descritti nell'**Allegato A**.

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente griglia di valutazione:

A. TITOLI CULTURALI (si valuta SOLO il titolo superiore)	PUNTI
Laurea Oppure Laurea Triennale inerente / abilitazione Oppure Diploma	Max 10 PUNTI ** Max 6 PUNTI ** Max 3 PUNTI **
Master/ Specializzazione e perfezionamento coerenti con il progetto	4 PUNTI per ciascun titolo (massimo 8 punti)
Altri diplomi/Lauree/Dottorati	2 PUNTI (si valuta un solo titolo)
B. TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Incarichi di esperto o di tutor nell'ambito dei Progetti PNRR e FSE (v	2 PUNTI (massimo 20 punti)
Esperienze di insegnamento o altra esperienza specifica annuale certificata inerente alla tematica di interesse	2 PUNTI per ciascun anno (massimo 20)
Altre esperienze lavorative in ambito educativo nella fascia di età dei destinatari	2 PUNTI per ciascun anno (massimo 10)
Esperienze professionali maturate in altri progetti finanziati dall'Unione Europea o da altri Enti/Istituzioni, coerenti con l'area progettuale	2 PUNTI per ogni esperienza (massimo 10)
Pubblicazioni di testi didattici e/o multimediali, giornali e riviste	1 PUNTO per ogni pubblicazione (massimo 6)
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti alla tematica dell'attività	2 PUNTI per ogni corso di formazione (massimo 14)
TOTALE	100

** valutazione delle votazioni conseguite:

Laurea vecchio ordinamento

Punti 10 per votazione 110 e lode

Punti 9 per votazione 110

Punti 7 per votazione da 109 a 99

Punti 5 per votazione fino a 98

Laurea triennale

Punti 6 per 110 e lode

Punti 5 per 110

Punti 4 per votazione da 109 a 99

Punti 3 fino a 98

CRITERIO DI PREFERENZA A PARITA' DI PUNTEGGIO: Docente con più esperienza nei Progetti finanziati dalla Unione europea.

Art. 5. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti **a partire dal mese di maggio 2026** e dovranno essere completati **entro il 31 dicembre 2026**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima corrispondente alla durata prevista per lo specifico percorso per cui si viene reclutati (vedi tabella).

Art. 6 - Modalità e termini di partecipazione

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura **per ogni figura richiesta** (esperto - tutor), debitamente sottoscritta e indirizzata al Dirigente Scolastico, tassativamente entro le ore 12.00 del giorno 15 aprile 2026 a mezzo pec all'indirizzo pcic80800n@pec.istruzione.it o tramite consegna a mano presso gli uffici di segreteria, avendo cura di indicare nell'oggetto la seguente dicitura "Candidatura per AVVISO Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"

2. L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:
 - Allegato A Istanza di partecipazione (*utilizzare il modulo allegato*);
 - Allegato B Scheda di valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (*utilizzare il modulo allegato*);
 - Allegato C Dichiarazione inesistenza incompatibilità (*utilizzare il modulo allegato*);
 - fotocopia del documento di identità in corso di validità;
 - curriculum vitae in formato europeo firmato.

I modelli sono allegati al presente bando.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dal progetto di massima contenente la programmazione delle attività che si intendono svolgere. Il progetto dovrà essere adeguato al contenuto delle attività ammesse a finanziamento come da allegato progetto.

3. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.
4. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato o eventuali integrazioni rispetto alla documentazione presentata.
5. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.
6. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.
7. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 7 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

1. L'esame delle candidature avverrà ad opera di una commissione appositamente costituita il giorno stesso della chiusura del bando.
2. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
3. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
4. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
5. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B).
Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti.
6. In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Art. 8 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dal CCNL Comparto Scuola vigente, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;

- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno

Art. 9 - Incarichi e compensi

1. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Esperto	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 70,00/ORA lordo stato
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00/ORA lordo stato

2. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.
3. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
4. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione delle attività.
5. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.
6. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovrà risultare dai timesheet, contestualmente al lavoro svolto

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico dott. Antonello Risoli.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Decreto 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Borgonovo Val Tidone per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa.

La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.

2. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di Borgonovo Val Tidone, nella persona del legale rappresentante, Dirigente Scolastico dott. Antonello Risoli.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi e gare di questa Scuola e sezione ALBO ON LINE

Articolo 13 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

ALLEGATI:

- Allegato A Istanza di partecipazione

- Allegato B Scheda di valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative
- Allegato C Dichiarazione inesistenza incompatibilità

Il Dirigente Scolastico
dott. Antonello Risoli