

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVINO VAL TIDONE

Via Sarmato n.1 – Borgonovo Val Tidone (PC)

C.M. PCIC80800N C.F. 80010230334

Tel.- 0523/863188

e-mail pcic80800n@istruzione.it PEC pcic80800n@pec.istruzione.it:SITO www.icborgonovino.edu.it

Borgonovo Val Tidone, 10 novembre 2025

All'Albo online

Agli Atti

Al Sito web Istituto

Determina a contrarre per l'acquisto in affidamento diretto a MADISOFT SPA del rinnovo dei servizi NUVOLA SITO WEB + NUVOLA AMMINISTRAZIONE DIGITALE COMPLETA as 2025-2026 (ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere a)(per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023 per un importo pari a € 1.775,00 iva al 22% esclusa.

ATTIVITA': A.2.1**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato;

VISTO il D.L. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

TENUTO CONTO delle disposizioni transitorie e di coordinamento di cui all'art. 225 del D.lgs. 36/2023, ai sensi del quale alcune disposizioni del medesimo d.lgs acquisiscono efficacia a decorrere dal 01/01/2024

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO il Regolamento sull'attività negoziale, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.5 del 07/05/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 c. 2 lett. a) del D. L. 129/2018

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n. 18 del Consiglio d'Istituto del 21/01/2025;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 il quale stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVINO VAL TIDONE

Via Sarmato n.1 – Borgonovo Val Tidone (PC)

C.M. PCIC80800N C.F. 80010230334

Tel.- 0523/863188

e-mail pcic80800n@istruzione.it PEC pcic80800n@pec.istruzione.it:SITO www.icborgonovino.edu.it

VISTO l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

VISTO l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che recita *“In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”*

ACCERTATA la necessità di provvedere all'acquisto di n. 1 servizio di ambulanza per un importo totale pari a € 135,00 iva esclusa ;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla necessità di rinnovare i seguenti servizi di Nuvola: area alunni e registro elettronico, rilevazione presenze e area personale completa;

VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico Antonello Risoli risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto possiede i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e previsti dall'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

VISTA l'istruttoria informale a cura del RUP (oppure del responsabile del procedimento di affidamento) da cui si rileva che non è attiva nessuna Convenzione Consip con prodotti rispecchianti le caratteristiche tecniche richieste;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. o di un Accordo Quadro avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012;

VISTA l'istruttoria informale a cura del RUP (oppure del responsabile del procedimento di affidamento) finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, svolta mediante consultazione di cataloghi elettronici e considerata la richiesta dell'interessata all'acquisto;

VISTO l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D.Lgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico **MADISOFT SPA** – con sede legale in Via Giovanni Falcone, 5 - 62010 Pollenza (MC) - P.IVA/C.F. 01818840439 che si ritiene congrua e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

PRESO ATTO che l'operatore economico ha svolto esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO che per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto si dà atto che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione;

NELL'OSSERVANZA delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione”*,

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVINO VAL TIDONE

Via Sarmato n.1 – Borgonovo Val Tidone (PC)

C.M. PCIC80800N C.F. 80010230334

Tel.- 0523/863188

e-mail pcic80800n@istruzione.it PEC pcic80800n@pec.istruzione.it:SITO www.icborgonovino.edu.it**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- **DI AFFIDARE** la fornitura dei servizi in argomento alla **MADISOFT SPA** – con sede legale in Via Giovanni Falcone, 5- 62010 Pollenza (MC) - P.IVA-C.F. 01818840439 per un importo pari a **€ 1.775,00** iva al 22% esclusa, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
- **DI IMPEGNARE**, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme, corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, a favore del creditore come sopra indicato: **€ 1.775,00** sull'Aggregato di spesa Attività/Progetto A.2.1 dell'esercizio finanziario 2025, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;
- **DI PROCEDERE** alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'affidamento in oggetto, come comunicato dalla ditta affidataria, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- **DI INDIVIDUARE** il Dirigente Scolastico Dott. Antonello Risoli quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 ;
- **DI DEMANDARE al RUP** tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 9 del D.Lgs 36/2023.
- **DI PUBBLICARE** la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale www.icborgonovino.edu.it ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza-sottosezione "Bandi di gara e contratti" all'indirizzo:

https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PCIC80800N/3/IN_PUBBLICAZIONE/8ffbcd7c-16d9-4975-bce8-09cfabe0e1ec/show

IL DIRIGENTE SCOLASTICO**Dott. Antonello Risoli**

Documento firmato digitalmente

ai sensi del D.L.vo 82/2005 s.m.i. e norme collegate