

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVINO VAL TIDONE

Via Sarmato n.1 – Borgonovo Val Tidone (PC)

C.M. PCIC80800N C.F. 80010230334

Tel. 0523/863188

e-mail pcic80800n@istruzione.it

PEC pcic80800n@pec.istruzione.it:

SITO www.icborgonovino.edu.it

Prot. n° vedi segnatura

Borgonovo Val Tidone, 10/06/2025

Agli ATTI

Al sito WEB dell'Istituzione scolastica

All'ALBO

**Oggetto:** Determina per l'affidamento diretto alla ditta **GIEMMEC DI FRANCHI MAURIZIO** della fornitura di n. 2 toner neri per macchina fotocopiatrice TASKalfa 2554ci **nell'ambito del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021- 2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 ESO4.6.A2 “Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale” con Sottoazione: ESO4.6.A1.B “Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc), di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale per il I ciclo”, per la realizzazione di interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord.**

**CODICE Progetto ESO4.6.A1.B – FSEPN - EM -2024- 64**

**CUP E44D24002360007**

**TITOLO DEL PROGETTO: GOCCIA DOPO GOCCIA...**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/1999;

VISTO il D.lgs. 165/2001;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e sue ss.mm.;

VISTO il regolamento attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato dal C.I. con delibera n. 3 del 29.02.2016 e aggiornato con delibera n. 5 del 7.05.2019; che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 c. 2 lett. a) del D. l. 129/2018

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il programma annuale 2025 approvato con delibera n. 18 del 21/01/2025;

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azioni ESO4.6.A1 ESO4.6.A2 “Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale” con Sottoazioni: ESO4.6.A1.B “Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc), di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale per il I ciclo” per la realizzazione di interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord

VISTA la lettera di autorizzazione del Progetto prot. AOOGABMI n. 181969 del 13 /12/2024 acquisita dalla scuola con prot. 25 del 02/01/2025 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto “GOCCIA DOPO GOCCIA...”, CUP E44D24002360007, dell'utilizzo di macchine fotocopiatrici per realizzare le copie necessarie relative ai progetti gestiti dai docenti del progetto;

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVO VAL TIDONE

Via Sarmato n.1 – Borgonovo Val Tidone (PC)

C.M. PCIC80800N C.F. 80010230334

Tel. 0523/863188

e-mail pcic80800n@istruzione.it

PEC pcic80800n@pec.istruzione.it:

SITO [www.icborgonovo.edu.it](http://www.icborgonovo.edu.it)

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 104 del 07/01/2025, con il quale è stata imputata l'iscrizione nel P.A. E.F. 2025 del Progetto in oggetto;

STANTE la necessità di provvedere all'acquisto di n. 2 toner neri per macchina fotocopiatrice KYOCERA – TASKalfa 2554ci dall'operatore economico **GIEMMEC DI FRANCHI MAURIZIO**;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VERIFICATO che la spesa complessiva per la fornitura dei beni interessati ammonta ad € 150,00 iva al 22% esclusa;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 150,00 iva al 22% esclusa e che i medesimi trovano copertura nel finanziamento del Progetto in oggetto;

### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono tutti integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016, l'affidamento diretto alla ditta **GIEMMEC DI FRANCHI MAURIZIO** riguardante l'acquisto di n. 2 toner neri per macchina fotocopiatrice KYOCERA – TASKalfa 2554ci per un importo complessivo pari ad € 150,00 iva al 22% esclusa;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 150,00 iva al 22% esclusa da imputare sul capitolo di spesa pertinente dell'esercizio finanziario 2025 (P.2:11);
3. che la fattura dovrà essere emessa in formato elettronico. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario previa verifica della regolare esecuzione del servizio e sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D. lgs. 50/2016 (l'applicazione dell'Iva nei confronti della pubblica amministrazione è di tipo Split-Payment);
4. che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet di questa Istituzione Scolastica ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D. lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico Dott. Antonello Risoli.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. Antonello Risoli**

(Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.L.vo 82/2005 s.m.i. e norme collegate)