

- **Oggetto:** INVIO AUTORIZZAZIONE DOCENTE CAPPa CHIARA.
- **Data ricezione email:** 18/12/2024 10:00
- **Mittenti:** Colombini - Gest. doc. - Email: pcpm010008@istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <pcic80800n@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Colombini <pcpm010008@istruzione.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
autorizzazione cappa chiara per corso Clil a.s. 24 25.pdf	SI			NO	NO

Testo email

---

Si inoltra quanto in oggetto.

saluti Ufficio Personale