

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVO VAL TIDONE

Via Sarmato n.1 – Borgonovo Val Tidone (PC)

C.M. PCIC80800N C.F. 80010230334

Tel.- 0523/863188

e-mail pcic80800n@istruzione.it

PEC pcic80800n@pec.istruzione.it:

SITO www.icborgonovo.edu.it

ANNO SCOLASTICO 2025/26**Verbale n. 2**

Il giorno 25/11/2025, alle ore 18:00 presso i locali della sede principale (plesso di Borgonovo), come da regolare convocazione mezzo e-mail prot. 8818, si riunisce in presenza il Consiglio d'istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. **Approvazione verbale della seduta precedente**
2. **Variazioni di bilancio**
3. **Approvazione viaggi di istruzione e uscite didattiche**
4. **Progetti a.s. 2025/2026 predisposti dai docenti e deliberati dal Collegio unitario**
5. **Regolamento fotocopie**
6. **Progetti specifici per OSA**
7. **Aggiornamenti sulla Rete "Cinque quarti" e Progetto "Dalla classe all'orchestra"**
8. **Aggiornamenti sulla Rete Scuole che promuovono salute**
9. **Aggiornamenti sulla Rete Bibloh**
10. **Aggiornamenti sulla Rete Scuole che costruiscono**
11. **Aggiornamenti progetto SCUOLA ATTIVA KIDS e SCUOLA ATTIVA INFANZIA**
12. **Progetto Tutti a scuola finanziato dai Piani Di Zona**
13. **Comunicazioni del Dirigente scolastico: Aggiornamenti Erasmus; informazioni su Bilancio sociale, Piano di Miglioramento, Rapporto di autovalutazione, PTOF**
14. **Varie ed eventuali**

	Membro di diritto - Il Dirigente		Rappresentanti A.T.A
X	Antonello Risoli (DS)	X	Rigamondi Monica
			Zuffada Milena
	Rappresentanti Genitori		Rappresentanti Docenti
	Tamburnotti Elisa	X	Bernini Maria Cristina
X	Coroli Davide	X	Greco Giuseppe
X	Fazio Francesca	X	Boselli Elena
X	Arata Pierluigi	X	Coletta Rita
X	Dallavalle Alessandra	X	Bosini Roberta
X	Dynia Olga	X	Cavenaghi Claudia
X	Bavagnoli Francesca	X	Pagani Ereka
	Fissore Francesco	X	Confente Evelina

È presente, inoltre, la DSGA dott.ssa Simonelli Nadia

Verificata la validità della seduta, il Dirigente Scolastico dott. Antonello Risoli passa alla discussione del

punti all'Ordine del giorno:

Punto n.1: Approvazione del Verbale della Seduta Precedente

L'ultima seduta del Consiglio d'Istituto si è tenuta il 9 settembre e copia è stata inviata a tutti i componenti per prenderne visione e per eventuali aggiunte o modifiche da apportare.

Preso atto, il CDI approva il verbale della seduta precedente all'unanimità.

(delibera n.45)

Punto n.2: Variazioni di bilancio

Prende la parola la responsabile amministrativa e spiega ai membri del CDI in primis l'acquisizione dei quattro dodicesimi ricevuti dal Ministero utilizzati principalmente per l'acquisto del materiale di pulizie. La rendicontazione sulle erogazioni liberali evidenzia come circa una ventina di famiglie (su tutto l'Istituto) abbia effettivamente versato la quota e finora sono stati raccolti circa 1100 euro. Si apre un dialogo sulla possibilità di specificare in maniera più efficace le destinazioni di queste erogazioni liberali per invogliare le famiglie a versare la quota non obbligatoria. I piccoli disavanzi e le variazioni apportate al bilancio, vengono illustrate e spiegate.

Preso atto, il CDI approva all'unanimità.

(delibera n.46)

Punto n.3: Approvazione viaggi di istruzione e uscite didattiche

Il Dirigente scolastico riporta le decisioni prese dal collegio docente per le uscite didattiche che prevedono l'utilizzo dello scuolabus. Purtroppo il Comune di Borgonovo Val Tidone ha imposto un tetto di chilometraggio da non superare durante l'anno scolastico. Pertanto, calcoli alla mano, ciò che risulta fattibile è una singola uscita per classe da fare durante l'anno. La priorità per le scuole secondarie è aderire alle iniziative sportive provinciali. Per le classi terze della secondaria, inoltre, sarà richiesta la visita del capannone di Calendasco come proprietà tolta al circuito mafioso. Per la scuola primaria, si favoriranno prevalentemente le uscite a teatro; non sarà possibile organizzare altre uscite per la scarsa disponibilità degli scuolabus. Segue la proposta di alcuni genitori di incontrare il Comune di Borgonovo nella persona del Sindaco e dell'assessore all'istruzione per vedere se fosse possibile destinare più fondi al servizio di scuolabus.

Preso atto, il CDI approva all'unanimità.

(delibera n.47)

Punto n.4: Progetti a.s. 2025/2026 predisposti dai docenti e deliberati dal Collegio unitario

Il dirigente espone i progetti predisposti dai docenti e deliberati dal Collegio unitario; la realizzazione concreta dei progetti che richiedono l'utilizzo del Fondo di Istituto sarà possibile soltanto dopo la contrattazione sindacale. Seguirà, di volta in volta, informativa alle famiglie.

Punto n.5: Regolamento fotocopie

Il Dirigente Scolastico riporta la necessità di assumere un regolamento che fornisca dei limiti al numero di fotocopie disponibili per i docenti nell'espletamento della funzione didattica. Illustra l'attuale contratto di fornitura per le fotocopie che prevede, nel budget contrattualizzato, la possibilità di fare un tot di fotocopie a colori e un tot in bianco e nero. Si evidenzia che, già lo scorso anno e quello in corso, il tetto di fotocopie a disposizione da contratto è stato ampiamente superato rendendo necessaria una integrazione economica importante che incide sul bilancio dell'istituto scolastico. Il dirigente spiega che, sebbene ci sia stata una forte discussione tra il personale didattico, alla fine il collegio docenti ha stabilito i criteri per la distribuzione del numero di fotocopie da assegnare al docente (materia insegnata, numero di classi e numero di verifiche): tra le ipotesi per sopperire alle spese eccedenti ci sono quelle relative alla richiesta di un contributo alle famiglie o che la spesa per l'esubero del numero di fotocopie sia a carico del docente stesso. Dopo una vivace discussione il consiglio di istituto decide di non votare a favore del regolamento nella seduta in corso, ma di dare tempo al collegio docenti di sviluppare meglio i criteri di assegnazione del numero di fotocopie e magari capire come risolvere il problema economico senza che debbano essere gli insegnanti a pagare di tasca propria le fotocopie che si rendono necessarie durante l'anno (raccolta fondi, casse comuni ecc).

Punto 6: Progetti specifici per DSA

Il Dirigente scolastico comunica che la scuola intende far partire un progetto di screening dei possibili disturbi specifici di apprendimento, in collaborazione con il dott. Bersani psicologo che ha già collaborato con la scuola per la realizzazione di corsi di formazione per i docenti.

Il Progetto viene a sostituire l'adesione della Scuola alla Rete IDDA; l'importo richiesto per la realizzazione dello screening, la valutazione esperta e l'eventuale comunicazione alle famiglie è di circa 450 euro. Preso atto, il CDI approva all'unanimità.
(delibera n.48)

Punto n.7: Aggiornamenti sulla Rete "Cinque quarti" e Progetto "Dalla classe all'orchestra"

Ha avuto avvio il Progetto con la partecipazione entusiasta e continuativa di 6° studenti (dalla classe 3^ di scuola primaria alla classe 2^ di scuola secondaria).

A gennaio dovrebbero iniziare le prove per l'Orchestra e, visto il numero di adesioni, si dovrebbero tenere presso i locali del Don Orione.

Punto n.8: Aggiornamenti sulla Rete Scuole che promuovono salute

Tra i Progetti deliberati dal Collegio dei docenti molti riguardano il benessere degli studenti e delle studentesse. Anche in questo caso, saranno date puntuali informazioni alle famiglie ogni volta che sarà realizzata un'attività in collaborazione con ASL, Eureka e tutte le altre associazioni del territorio coinvolte.

Punto n. 9: Aggiornamenti sulla Rete Bibloh

Il Comune di Borgonovo ha comunicato che intende iniziare e finire entro l'estate 2026 i lavori per l'allestimento della nuova biblioteca presso la sede dell'Istituto comprensivo.

Punto n.10: Aggiornamenti sulla Rete Scuole che costruiscono

La Rete propone una metodologia che non tutti gli insegnanti riescono a seguire, soprattutto nella scuola secondaria di 1° grado. Anche il Collegio della scuola dell'infanzia ha deliberato di lasciare ad ogni docente la possibilità di applicare nella propria sezione le indicazioni fornite dalla Rete senza tuttavia rendere l'adesione obbligatoria per tutte le docenti. Pertanto, l'Istituto non dovrà più prevedere il contributo economico per pagare la presenza di un supervisore esterno nella scuola dell'infanzia.

Punto n. 11: Aggiornamenti progetto SCUOLA ATTIVA KIDS e SCUOLA ATTIVA INFANZIA

L'Istituto ha aderito ad entrambi i progetti ma, allo stato attuale, l'Ufficio scolastico ha individuato l'esperto esterno solo per la scuola primaria di Ziano.

Punto n. 12: Progetto Tutti a scuola finanziato dai Piani Di Zona

È confermato che, grazie al contributo dei Piani di Zona, si possono garantire 150 ore di insegnamento per gli studenti con difficoltà linguistiche e 80 ore di partecipazione dei mediatori culturali agli incontri con i genitori degli studenti NAI (neo arrivati in Italia).

Punto n. 13: Comunicazioni del Dirigente scolastico: Aggiornamenti Erasmus; informazioni su Bilancio sociale, Piano di Miglioramento, Rapporto di autovalutazione, PTOF

Le attività ERASMUS vedranno la loro conclusione con le esperienze degli studenti di 2^ secondaria in Portogallo e in Finlandia. Nel 2026 il calendario delle attività va ancora definito.

Il Collegio docenti sta lavorando alacremente sui documenti fondamentali che saranno oggetto di delibera nel prossimo Consiglio di Istituto; nel frattempo, per chi volesse, il documento sulla Rendicontazione sociale è disponibile sul sito.

Punto n. 14: Varie ed eventuali

Non essendoci ulteriori punti all'ordine del giorno, alle ore 20:45, il Presidente dichiara chiusa la seduta

Il Vice Presidente
Arata Pierluigi

Il segretario
Fazio Francesca