

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVO VAL TIDONE

Via Sarmato n.1 – Borgonovo Val Tidone (PC)

C.M. PCIC80800N C.F. 80010230334

Tel.- 0523/863188

e-mail pcic80800n@istruzione.it

PEC pcic80800n@pec.istruzione.it:

SITO www.icborgonovo.edu.it*Prot. digitale*

Agli atti

Al sito web

Amministrazione trasparente

Albo on line

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO DOCENTE TUTOR ESPERTO INTERNO COMPONENTE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA A VALERE SUL PROGETTO Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.

Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024).

Linea di investimento M4C1I1.4-Riduzione dei divari territoriali

A VELE SPIEGATE

COD. M4C1I1.4-2024-1322-P-52049

CUP. E44D22003980006

L’ ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVO VAL TIDONE, C.F. n. 80010230334 con sede legale alla Via Sarmato N. 1, 29011 - Borgonovo Val Tidone (PC), in persona della Dott.re Risoli Antonello, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico e legale rappresentante,

VISTI

- i verbali dei consigli di classe che hanno proceduto alla rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni e i progetti educativi individuali;
- il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali territoriali, con i servizi sanitari, con l’ente locale, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
- la necessità di procedere con urgenza alla progettazione e gestione degli interventi di riduzione dell’abbandono scolastico all’interno della scuola;
- il cronoprogramma dei percorsi del progetto in oggetto ;
- la necessità di garantire supporto al Dirigente scolastico nella gestione e organizzazione generale degli interventi;
 - la necessità di curare l’implementazione e gestione della piattaforma dedicata del PNRR (es. caricare gli indicatori periodici);

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVO VAL TIDONE

Via Sarmato n.1 – Borgonovo Val Tidone (PC)

C.M. PCIC80800N C.F. 80010230334

Tel.- 0523/863188

e-mail pcic80800n@istruzione.it

PEC pcic80800n@pec.istruzione.it:

SITO www.icborgonovo.edu.it

- la necessità di monitoraggio della frequenza alle attività formative da parte degli studenti e studentesse e l'avanzamento dei percorsi;
- la necessità di predisporre tutte le azioni necessarie al raggiungimento del target previsto e al rispetto del cronoprogramma;
- la necessità di curare l'eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018

VISTA la delibera n.7 (prot.0007150 9/10/2024) Nomina gruppo di lavoro PNNR dm19/2024 del Verbale del collegio docenti unitario del 26/09/2024

PREMESSO CHE

- o come chiarito nel Collegio docenti del 6 settembre 2024 l'Istituto necessita della collaborazione di docenti tutor esperti interni da impiegare nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- o tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- o il Collegio docenti ha deliberato la nomina del gruppo di lavoro PNNR dm19/2024 (delibera n.7 PROT. n. 0007150 del Collegio docenti avvenuto il 26 settembre 2024)
- o la prof.ssa MOTTA CHIARA risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività;
- o l'Istituto ha adottato per il conferimento dell'incarico individuale del gruppo di lavoro la delibera n.7 prot. n. 0007150 del Collegio docenti avvenuto il 26 settembre 2024
- o la prof.ssa MOTTA CHIARA ha dichiarato che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa MOTTA CHIARA l'incarico di docente tutor esperto del team per la prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica, avente ad oggetto:

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVO VAL TIDONE

Via Sarmato n.1 – Borgonovo Val Tidone (PC)

C.M. PCIC80800N C.F. 80010230334

Tel.- 0523/863188

e-mail pcic80800n@istruzione.it

PEC pcic80800n@pec.istruzione.it:

SITO www.icborgonovo.edu.it

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».
5. La durata dell'incarico si concluderà 15 settembre 2025
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 34,00 (Euro trentaquattro/00)**, importo inteso lordo stato, da riconoscere al docente individuato a seguito della presentazione del timesheet delle attività svolte;
8. Il corrispettivo di cui sopra sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte. In particolare, si precisa che il compenso viene corrisposto a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Si allega alla presente lettera di incarico:

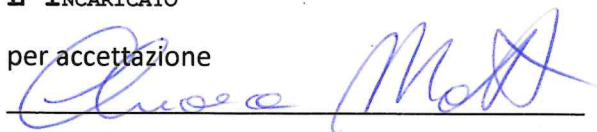
- i. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- ii. Cv consegnato dal docente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. Antonello Risoli

L' INCARICATO

per accettazione



ISTITUTO COMPRENSIVO BORGONOVO VAL TIDONE

Via Sarmato n.1 – Borgonovo Val Tidone (PC)

C.M. PCIC80800N C.F. 80010230334

Tel.- 0523/863188

e-mail pcic80800n@istruzione.it

PEC pcic80800n@pec.istruzione.it:

SITO www.icborgonovo.edu.it

- la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni e i progetti educativi individuali;
- il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali territoriali, con i servizi sanitari, con l'ente locale, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
- progettazione e gestione gli interventi di riduzione dell'abbandono scolastico all'interno della scuola;
- definizione di un cronoprogramma dei percorsi progettati;
- supporto al Dirigente scolastico nella gestione e organizzazione generale degli interventi;
- curare l'implementazione e gestione della piattaforma dedicata del PNRR (es. caricare gli indicatori periodici);
- monitoraggio della frequenza alle attività formative da parte degli studenti e studentesse e l'avanzamento dei percorsi;
- predisporre tutte le azioni necessarie al raggiungimento del target previsto e al rispetto del cronoprogramma;
- curare l'eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018

nell'ambito del progetto A VELE SPIEGATE con **COD. M4C1I1.4-2024-1322-P-52049 CUP. E44D22003980006**, secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle attività appena indicate, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo di Borgonovo

Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità per il reclutamento DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO ESPERTI (persone fisiche in possesso di partita IVA) PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (Decreto Ministeriale n.19 del 2 febbraio 2024)

CUP: E44D22003980006

CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-52049

TITOLO DEL PROGETTO: "A VELE SPIEGATE"

-Il/La sottoscritto/a nato/a a CSG. il 27/02/73 in qualità di:
KOTTACHIARA

- ☒ PERSONALE DOCENTE INTERNO PRESSO CODESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA
☐ PERSONALE DOCENTE PRESSO ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA
(alla presente allega autorizzazione proprio Dirigente Scolastico)
☐ ESPERTO ESTERNO DITTA

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità ai sensi dell'art. 20, comma 2 del D.Lgs. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico", a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della Legge 190/2012;
- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse per il conferimento dell'incarico ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n° 165 del 30 marzo 2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" così come modificato dall'art. 1, comma 42 lettera h) e d), della legge n. 190 del 06 novembre 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione"

Borgonovo V.T., data

Firma

Choro Mella

PCIC80800N - A84E5E2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006826 - 01/10/2024 - VII - U

Prof.ssa Motta Chiara
Docente di Sostegno
Docente di Scienze Motorie e Sportive

Via G. Mazzini n. 19
29011, Borgonovo Val Tidone (PC)
(+39) 3477652058
chiaramotta@icborgonovo.edu.it
chiccochiara@libero.it

LAVORO

Attualmente Docente di sostegno, con contratto a tempo indeterminato, presso la Scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo di Borgonovo Val Tidone

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Istruttore di minibasket presso la società di Pallacanestro di Borgonovo V.T.
- Istruttore di minivolley presso la Società di Pallavolo di Borgonovo V.T.
- Istruttore Primi Calci presso la Società U.S. Borgonovese Calcio
- Coordinatrice di centri estivi
- Educatrice comunale

ISTRUZIONE

- Maturità Scientifica presso Il Liceo A.Volta di Castel San Giovanni
- Diploma ISEF presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
- Laurea in Scienze Motorie e Sportive presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
- Abilitazione all'insegnamento per le classi di concorso A030 e A029
- Abilitazione per l'insegnamento secondario nelle classi con allievi in situazione di handicap



