



Ministero della Pubblica Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELL'ARQUATO
Via Roma, 1 – CASTELL'ARQUATO (PIACENZA)
tel. e fax 0523/805167 – e-mail: pcic81500r@istruzione.it
pec: pcic81500r@pec.istruzione.it sito web: <http://www.iccastellarquato.edu.it>

Castell'Arquato, 16/01/2023

Determina acquisto **MATERIALE FACILE CONSUMO di emergenza per le scuole I.C. Castell'Arquato**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

- PREMESSO che si rende necessario l'acquisto di materiale facile consumo per i vari plessi dell'Istituto Comprensivo, per far fronte alle emergenze quotidiane;
- VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche
- VISTO il D.Lgs. 50/2016, art. 36 comma 2 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro)
- VISTO che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte
- VISTO che per i servizi o forniture inferiori a 40.000,00 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento
- VISTO il Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi, adottato con delibera del Consiglio di Istituto
- VISTO il Programma annuale dell'anno finanziario in corso
- VISTO il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 21/12/2022, con la quale è stato aggiornato il PTOF aa.ss. 2022/25;
- VISTO il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in legge 135/2012 come modificato dall'art. 1, comma 154, della Legge 228/2012, che sancisce l'obbligo anche per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi dei beni e servizi utilizzando le convenzioni-quadro CONSIP.
- CONSIDERATO che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di acquisto
- CONSIDERATO che in assenza di apposita Convenzione CONSIP, le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un ordine diretto;
- ATTESO che il costo complessivo ammonta circa ad euro **300,00** IVA esclusa, pertanto si può procedere con l'ordine diretto;

Firmato digitalmente da SIMONA CAMISA



Ministero della Pubblica Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELL'ARQUATO
Via Roma, 1 – CASTELL'ARQUATO (PIACENZA)
tel. e fax 0523/805167 – e-mail: pcic81500r@istruzione.it
pec: pcic81500r@pec.istruzione.it sito web: <http://www.iccastellarquato.edu.it>

DATO ATTO che da una disamina dei prodotti offerti dai vari fornitori della zona, per poter soddisfare alle emergenze quotidiane della scuola, è emerso che la ditta **Cartoleria "PUNTO FANTASIA" di RIZZI ANGELA**, Via Via Dante Alighieri n. 14 - 29014 Castell'Arquato (PC) n. P.I. 01231260330, ha i prodotti conformi alle esigenze e al prezzo più basso (rapporto qualità/prezzo);

SI RITIENE per quanto sopra detto, di procedere alla stipula di un ordine diretto con la ditta **Cartoleria "PUNTO FANTASIA" di RIZZI ANGELA**, n. P.I. 01231260330, al costo presunto di euro 300,00 circa IVA esclusa

DATO ATTO Che il CIG che identifica la seguente fornitura è il n. **ZD73984227**

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento
2. di procedere all'ordine diretto con la ditta **Cartoleria "PUNTO FANTASIA" di RIZZI ANGELA** per l'acquisto del materiale di facile consumo per le emergenze delle scuole dell'Istituto Comprensivo;
3. di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 300 circa IVA esclusa da imputare all'Attività A03/1, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
4. di dare atto che il Codice Identificativo di Gara di riferimento, richiesto in ottemperanza alle prescrizioni della L. n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. in materia di normativa antimafia e tracciabilità dei flussi finanziari, è il seguente: **ZD73984227**;
5. di incaricare il D.S.G.A. di emettere mandato di pagamento in favore della ditta citata previa emissione di regolare fattura elettronica nella quale verranno dettagliati i singoli beni/servizi con i relativi importi, con modalità di pagamento 30 gg, esperimento della verifica di regolarità contributiva (DURC) prescritta dalla vigente normativa;
6. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
7. di assegnare il presente provvedimento alla D.S.G.A. della scuola, Sig.ra Bassi Alessandra Maria, per la regolare esecuzione.
8. di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo legale sul sito web di questa Istituzione.

IL Responsabile Unico del Procedimento

La Dirigente Scolastica Reggente

Dott.ssa SIMONA CAMISA

(Firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse)