



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO  
Via Roma, 1 – CASTELL'ARQUATO (PIACENZA)**

tel. 0523/805167

posta certificata [pcic81500r@pec.istruzione.it](mailto:pcic81500r@pec.istruzione.it) sito web <http://iccastellarquato.edu.it>

e-mail [pcic81500r@istruzione.it](mailto:pcic81500r@istruzione.it)

Codice fiscale: 90008280332

Prot. n. 9342

Castell'Arquato 27/12/2024

Agli Assistenti Amministrativi dell'IC Castell'Arquato  
All'Albo online  
All'Amministrazione Trasparente  
Al Sito Web Agli Atti della Scuola

**PNRR Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -  
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale  
scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)  
Progetto #Comunitàdigitale – CIP M4C1I2.1-2023-1222-P-39301- CUP H14D23003980006**

**Oggetto: Avviso reclutamento corsisti Assistenti Amministrativi per laboratori di formazione sul campo:  
“Il quadro normativo generale e la digitalizzazione delle segreterie scolastiche per la gestione delle  
procedure organizzative, amministrative, documentali, contabili e finanziarie”  
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale  
M4C1I2.1-2023-1222-1302**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;
- VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;



- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione **D.M. 66/2023** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **49.100,48** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTE** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito, con la quale sono state diramate le ***Istruzioni Operative*** relative alla linea di investimento **2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico**;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;
- VISTO** il Programma annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;
- VISTO** il provvedimento Prot. n. 2568 del 29/03/2024 di assunzione a bilancio;
- VISTE** le delibere degli OO.CC.;
- CONSIDERATO** che il Progetto presentato prevede la realizzazione di percorsi di formazione del personale scolastico;
- CONSIDERATO** che si rende necessario reperire Assistenti amministrativi, in qualità di corsisti, per laboratori di formazione sul campo: "Il quadro normativo generale e la digitalizzazione delle segreterie scolastiche per la gestione delle procedure organizzative, amministrative, documentali, contabili e finanziarie"

**COMUNICA**

che è aperta la procedura di iscrizione dell'Edizione **"Il quadro normativo generale e la digitalizzazione delle segreterie scolastiche per la gestione delle procedure organizzative, amministrative, documentali, contabili e finanziarie"** sulla piattaforma scuola futura link <https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it/percorsi> per la partecipazione al corso di formazione previste dal Piano integrato degli interventi, (Per attivare le iscrizioni ai percorsi è necessario accedere all'area riservata (pulsante in alto a destra **"ACCEDI"**)).

Per ricercare con facilità un percorso formativo consigliamo di utilizzare l'**ID percorso 319974**

Tutti i corsi si svolgeranno secondo un calendario che sarà predisposto con l'esperto e successivamente comunicato agli assistenti amministrativi.

Il numero minimo di partecipanti per percorso è di 5 unità.

Si confida nella partecipazione

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa SIMONA CAMISA  
(Firmato digitalmente ai sensi del codice  
dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse)