



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELL'ARQUATO**  
Via Roma, 1 – CASTELL'ARQUATO (PIACENZA)  
tel. 0523/805167 – e-mail: [pcic81500r@istruzione.it](mailto:pcic81500r@istruzione.it)  
pec: [pcic81500r@pec.istruzione.it](mailto:pcic81500r@pec.istruzione.it) sito web: <http://www.iccastellarquato.edu.it>

Prot. *vedi segnatura*

Castell'Arquato, 07/10/2025

Agli Atti  
All'Albo On Line  
All'Amministrazione Trasparente  
Al DSGA

**Oggetto: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto tramite trattativa diretta su MEPA per acquisto e montaggio arredi per l'ufficio del DSGA e della segreteria, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023.**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO che si rende necessario l'acquisto e montaggio di arredi per l'ufficio del DSGA e della segreteria dell'Istituto;
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.m.ii;
- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente « Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»;
- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25 , comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO il Programma Annuale E.F.2025 approvato dal Consiglio di Istituto il 13/02/2025;
- VISTO il contributo straordinario dei Comuni di Castell'Arquato e Alseno per l'acquisto e montaggio degli arredi dell'ufficio del DSGA e della segreteria;
- VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**Firmato digitalmente da SIMONA CAMISA**

- VISTO che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante o albi istituiti dalla stazione appaltante o da ricerche effettuate sul sistema Mepa di Consip SPA o da siti internet di operatori specializzati;
- VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- CONSIDERATO ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, per altro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- VISTA la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermo restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisione);
- CONSIDERATA la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- RITENUTO di poter procedere tramite trattativa diretta ad un unico operatore abilitato sul sistema MEPA;
- VISTO l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale *"Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice."*;

RITENUTO che la Dott.ssa SIMONA CAMISA, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n. 36/2023;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO che a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul Portale Consip acquistinretepa, il fornitore maggiormente rispondente al fabbisogno dell'Istituto risulta la ditta **La Meccanografica di Chizzolini Claudio & C. Snc Corso Giuseppe Garibaldi, 40 26100 Cremona (CR) P. Iva 00106290190;**

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13/08/2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) e dal D.L. del 12/11/2010, n. 187 (Misure urgenti in materia di sicurezza), convertito con modifiche dalla legge del 17/12/2010 n.217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione per cui si procederà direttamente sul MEPA a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG);

## **DECIDE**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

L'affidamento diretto (ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 tramite trattativa diretta su MEPA alla ditta **La Meccanografica di Chizzolini Claudio & C. Snc Corso Giuseppe Garibaldi, 40 26100 Cremona (CR) P. Iva 00106290190** per l'acquisto e montaggio degli arredi dell'ufficio del DSGA e della segreteria.

### **Art. 3**

L'importo massimo per l'acquisto e il montaggio degli arredi dell'ufficio del DSGA e della segreteria di cui all'art. 2 è di € **3.275,00** più IVA se dovuta. La spesa sarà imputata nel Programma Annuale e f. corrente, al relativo capitolo di bilancio A1 1;

### **Art. 4**

Di nominare il Dirigente Scolastico Dott.ssa SIMONA CAMISA quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018.

### **Art. 5**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Simona Camisa

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

**Firmato digitalmente da SIMONA CAMISA**