



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO
Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)
Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492
E-mail: pcic81600l@istruzione.it
Sito internet: www.icri-go.edu.it



Prot. n. 4535/P1

Rivergaro, 01 settembre 2021

Doc.. **Spallazzi Federica**
Doc **Dalmonte Anna**
Fascicolo personale
Albo
Atti

OGGETTO: A.S. 2021/2022– Designazione Docente Coordinatrice per le Scuole Secondarie.
Attribuzioni deleghe - Affidamento **Incarichi**.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il T.U. 297/94;
VISTO l'art. 21 della legge 59/97;
VISTO il DPR 275/99;
VISTO l'art 25 del D. lgs n. 165/01;
VISTO l'art. 34 CCNN 2016/2018;
VISTA il c. 83 della L. 107/2015;
VISTO l'organico dell'autonomia a.s. 2021-2022;
VISTO il PTOF;
VISTE le esigenze organizzativo-didattiche dell'Istituto;
TENUTO CONTO della necessità di assicurare l'efficienza e l'efficacia del servizio scolastico,
garantendo la valorizzazione delle competenze professionali dei docenti;

NOMINA

Le Docenti di Scuola Secondaria con contratto di lavoro a tempo indeterminato, **Spallazzi Federica e Dalmonte Anna**, Collaboratrici della Dirigente Scolastica per l'anno scolastico 2021-2022 con funzioni di coordinamento per le Scuole Secondarie e componente dello staff dirigenziale.

Per il suddetto incarico la S.V. sarà retribuita con fondi a carico del MOF, così come previsto dall'art. 88 del CCNL 2016/2018, e quantificati in sede di contrattazione integrativo d'Istituto a valere per l'a.s. 2021/2022.

Alle Doc. Spallazzi Federica e Dalmonte Anna sono attribuite le **SEGUENTI DELEGHE** :

- Prima istruttoria relativa ad eventuali provvedimenti disciplinari nei confronti di alunni delle scuole secondarie dell'I.C., nel rispetto del Regolamento d'Istituto. (Docente Spallazzi)
- Gestione dei rapporti con le famiglie degli allievi delle scuole secondarie. (Docente Spallazzi)
- Gestione dell'orario delle attività didattiche dei docenti della Scuola Secondaria. (Docente Dalmonte)

Alle Doc. Spallazzi Federica e Dalmonte Anna sono attribuiti i SEGUENTI INCARICHI:

Emanazione atti relativi:

- alla gestione dell'orario delle attività curriculari, laboratoriali e didattiche delle scuole secondarie dell'Istituto; (Docente Dalmonte)
- Coordinamento organizzativo Scuole Secondarie in collaborazione con i Fiduciari.
- Coordinamento periodico con le figure di sistema a livello di Istituto;
- Coordinamento – pianificazione delle attività di gestione del tempo scuola a livello di Scuola secondaria. (Docente Dalmonte)
- Coordinamento degli insegnanti referenti sulle attività progettuali / laboratoriali di sede. (Docente Spallazzi)
- Gestione ambienti scolastici: utilizzo spazi delle Scuole Secondarie.
- Diffusione informazioni e circolari di settore; documentazione per gli adempimenti di inizio anno, per gestione di Consigli di classe, per gli adempimenti di fine anno e per l'organizzazione degli Esami conclusivi del Primo Ciclo. (Docente Dalmonte)
- Coordinamento organizzativo con la docente Centenaro Maurizia collaboratrice della DS;
- Rapporti con il personale ATA: DSGA, Assistenti Amministrativi, Collaboratori Scolastici scuola secondaria.
- Segnalazione tempestiva alla Dirigente Scolastica per eventuali anomalie che dovessero verificarsi nelle Scuole secondarie dell'Istituto: problemi di gestione interni o esterni all'edificio, comportamenti non consoni degli alunni, del personale docente e del personale ATA.
- Verbalizzazione Collegio Docenti (Docente Spallazzi)

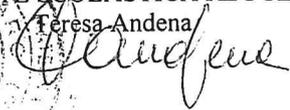
Il presente decreto dirigenziale con le **DELEGHE** e gli **INCARICHI** in esso contenuti, è **relativo all'anno scolastico 2021/2022.**

Firma per accettazione _____



LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

Teresa Andena





UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO
Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)
Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492
E-mail: pcic81600l@istruzione.it
Sito internet: www.icri-go.edu.it



Prot. n. 4535/P1

Rivergaro, 01 settembre 2021

Doc.. **Spallazzi Federica**

Doc **Dalmonte Anna**

Fascicolo personale

Albo

Atti

OGGETTO: A.S. 2021/2022– Designazione Docente Coordinatrice per le Scuole Secondarie.
Attribuzioni deleghe - Affidamento **Incarichi**.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il T.U. 297/94;

VISTO l'art. 21 della legge 59/97;

VISTO il DPR 275/99;

VISTO l'art 25 del D. lgs n. 165/01;

VISTO l'art. 34 CCNN 2016/2018;

VISTA il c. 83 della L. 107/2015;

VISTO l'organico dell'autonomia a.s. 2021-2022;

VISTO il PTOF;

VISTE le esigenze organizzativo-didattiche dell'Istituto;

TENUTO CONTO della necessità di assicurare l'efficienza e l'efficacia del servizio scolastico,
garantendo la valorizzazione delle competenze professionali dei docenti;

NOMINA

Le Docenti di Scuola Secondaria con contratto di lavoro a tempo indeterminato, **Spallazzi Federica e Dalmonte Anna**, Collaboratrici della Dirigente Scolastica per l'anno scolastico 2021-2022 con funzioni di coordinamento per le Scuole Secondarie e componente dello staff dirigenziale.

Per il suddetto incarico la S.V. sarà retribuita con fondi a carico del MOF, così come previsto dall'art. 88 del CCNL 2016/2018, e quantificati in sede di contrattazione integrativo d'Istituto a valere per l'a.s. 2021/2022.

*Alle Doc. Spallazzi Federica e Dalmonte Anna sono attribuite le **SEGUENTI DELEGHE** :*

- Prima istruttoria relativa ad eventuali provvedimenti disciplinari nei confronti di alunni delle scuole secondarie dell'I.C., nel rispetto del Regolamento d'Istituto. (Docente Spallazzi)
- Gestione dei rapporti con le famiglie degli allievi delle scuole secondarie. (Docente Spallazzi)
- Gestione dell'orario delle attività didattiche dei docenti della Scuola Secondaria. (Docente Dalmonte)

Alle Doc. Spallazzi Federica e Dalmonte Anna sono attribuiti i SEGUENTI INCARICHI:

Emanazione atti relativi:

- alla gestione dell'orario delle attività curricolari, laboratoriali e didattiche delle scuola secondaria dell'Istituto; (Docente Dalmonte)
- Coordinamento organizzativo Scuole Secondaria in collaborazione con i Fiduciari.
- Coordinamento periodico con le figure di sistema a livello di Istituto;
- Coordinamento – pianificazione delle attività di gestione del tempo scuola a livello di Scuola secondaria. (Docente Dalmonte)
- Coordinamento degli insegnanti referenti sulle attività progettuali / laboratoriali di sede. (Docente Spallazzi)
- Gestione ambienti scolastici: utilizzo spazi delle Scuole Secondarie.
- Diffusione informazioni e circolari di settore; documentazione per gli adempimenti di inizio anno, per gestione di Consigli di classe, per gli adempimenti di fine anno e per l'organizzazione degli Esami conclusivi del Primo Ciclo. (Docente Dalmonte)
- Coordinamento organizzativo con la docente Centenaro Maurizia collaboratrice della DS;
- Rapporti con il personale ATA: DSGA, Assistenti Amministrativi, Collaboratori Scolastici scuola secondaria.
- Segnalazione tempestiva alla Dirigente Scolastica per eventuali anomalie che dovessero verificarsi nelle Scuole secondarie dell'Istituto: problemi di gestione interni o esterni all'edificio, comportamenti non consoni degli alunni, del personale docente e del personale ATA.
- Verbalizzazione Collegio Docenti (Docente Spallazzi)

Il presente decreto dirigenziale con le **DELEGHE** e gli **INCARICHI** in esso contenuti, è **relativo all'anno scolastico 2021/2022.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

Teresa Andena

Firma per accettazione



