



PROT. 453

Rivergaro, 17 gennaio 2022

Assistente Amministrativa
Braghi Francesca
Ufficio di Segreteria

Oggetto: Incarichi a.sc. 2021/2022”

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il CCNL 2016/2018 del 19/04/2018;
- VISTO la quantificazione delle risorse finanziarie a.sc. 2021/2022 del FIS assegnate con Circolare MIUR - Ufficio IX - Prot. 23072 del 30/09/2021;
- VISTO il Contratto Collettivo Integrativo d’Istituto anno scolastico 2021/2022, che stabilisce i criteri e la misura dei compensi da corrispondere;

INCARICA

L’assistente amministrativa suindicata quale soggetta incaricata a svolgere le seguenti mansioni:

- “Mansioni area alunni”;
- “Collaborazione con DSGA”.

L’attività prevede un compenso forfettario complessivo pari a € **800,00** su cui graveranno le ritenute di legge sia a carico dipendente che a carico dell’Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE
Teresa Andena
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)



ISTITUTO COMPRESIVO DI RIVERGARO
Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)
Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492
E-mail: pcic81600l@istruzione.it
Sito internet: www.icri-go.edu.it



PROT. N. 453

Rivergaro, 17 gennaio 2022

Alla Sig.ra
Gazzola Monica
Ufficio di Segreteria

Oggetto: Incarichi a.s.c. 2021/2022”.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il CCNL 2016/2018 del 19/04/2018;
- VISTO la quantificazione delle risorse finanziarie a.s.c. 2021/2022 del FIS assegnate con Circolare MIUR - Ufficio IX - Prot. 23072 del 30/09/2021;
- VISTO il Contratto Collettivo Integrativo d’Istituto anno scolastico 2021/2022, che stabilisce i criteri e la misura dei compensi da corrispondere;

INCARICA

L’assistente amministrativa suindicata quale soggetta incaricata a svolgere le seguenti mansioni:

- “Alunni H”;
- “Controllo green pass”.

L’attività prevede un compenso forfettario complessivo pari a € **350,00** su cui graveranno le ritenute di legge sia a carico dipendente che a carico dell’Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE
Teresa Andena
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)



	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC) Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492 E-mail: pcic81600l@istruzione.it Sito internet: www.icri-go.edu.it</p>	
--	---	--

PROT. N. FILE SEGNATURA

Rivergaro,

Assistente Amministrativo

Cavezza Mario

Ufficio di **Segreteria**

Oggetto: Incarichi a.sc. 2021/2022”.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il CCNL 2016/2018 del 19/04/2018;

VISTO la quantificazione delle risorse finanziarie a.sc. 2021/2022 del FIS assegnate con Circolare MIUR - Ufficio IX - Prot. 23072 del 30/09/2021;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo d’Istituto anno scolastico 2021/2022, che stabilisce i criteri e la misura dei compensi da corrispondere;

INCARICA

L’assistente amministrativo suindicato quale soggetto incaricato a svolgere le seguenti mansioni:

- “Ricostruzione pratiche di ricostruzione di carriera;
- “Mansioni Area Personale”;
- “Segreteria digitale”;
- “Collaborazione DSGA”.

L’attività prevede un compenso forfettario complessivo pari a € **1500,00** su cui graveranno le ritenute di legge sia a carico dipendente che a carico dell’Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

Teresa Andena

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO
Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)
Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492
E-mail: pcic81600l@istruzione.it
Sito internet: www.icri-go.edu.it



PROT. N. 453

Rivergaro, 17 gennaio 2022

Assistente Amministrativa
Papamarengi Maria Teresa
Ufficio di **Segreteria**

Oggetto: Incarico a.sc. 2021/2022.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il CCNL 2016/2018 del 19/04/2018;
- VISTO la quantificazione delle risorse finanziarie a.sc. 2021/2022 del FIS assegnate con Circolare MIUR - Ufficio IX - Prot. 23072 del 30/09/2021;
- VISTO il Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto anno scolastico 2021/2022, che stabilisce i criteri e la misura dei compensi da corrispondere;

INCARICA

L'assistente amministrativa suindicata quale soggetta incaricata a svolgere la seguente mansione:
- "Progetti PON".

L'attività prevede un compenso forfettario complessivo pari a € **400,00** su cui graveranno le ritenute di legge sia a carico dipendente che a carico dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE
Teresa Andena
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)



PROT. N. 453

Rivergaro, 17 gennaio 2022

Assistente Amministrativa
Monaco Alessandra
Ufficio di **Segreteria**

Oggetto: Incarichi a.sc. 2021/2022".

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il CCNL 2016/2018 del 19/04/2018;
- VISTO la quantificazione delle risorse finanziarie a.sc. 2021/2022 del FIS assegnate con Circolare MIUR - Ufficio IX - Prot. 23072 del 30/09/2021;
- VISTO il Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto anno scolastico 2021/2022, che stabilisce i criteri e la misura dei compensi da corrispondere;

INCARICA

L'assistente amministrativa suindicata quale soggetta incaricata a svolgere le seguenti mansioni:

- "Mansioni Area personale";
- "Convalide";
- "Collaborazione con DSGA".

L'attività prevede un compenso forfettario complessivo pari a € **1000,00** su cui graveranno le ritenute di legge sia a carico dipendente che a carico dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE
Teresa Andena
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO
Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)
Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492
E-mail: pcic81600l@istruzione.it
Sito internet: www.icri-go.edu.it

PROT. 453

Rivergaro, 17 gennaio 2022

Assistente Amministrativa
Mazzari Paola
Ufficio di **Segreteria**

Oggetto: Incarichi a.sc. 2021/2022”.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il CCNL 2016/2018 del 19/04/2018;
- VISTO la quantificazione delle risorse finanziarie a.sc. 2021/2022 del FIS assegnate con Circolare MIUR - Ufficio IX - Prot. 23072 del 30/09/2021;
- VISTO il Contratto Collettivo Integrativo d’Istituto anno scolastico 2021/2022, che stabilisce i criteri e la misura dei compensi da corrispondere;

INCARICA

L’assistente amministrativa suindicata quale soggetta incaricata a svolgere le seguenti mansioni:

- “Area bilancio”
- “Collaborazione con DSGA”.

L’attività prevede un compenso forfettario complessivo pari a € **900,00** su cui graveranno le ritenute di legge sia a carico dipendente che a carico dell’Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE
Teresa Andena
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO
Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)
Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492
E-mail: pcic81600l@istruzione.it
Sito internet: www.icri-go.edu.it

PROT. N. 453

Rivergaro, 17 gennaio 2022

All'Assistente Amministrativo
Iervolino Francesco
Ufficio di Segreteria

Oggetto: Incarico a.sc. 2021/2022".

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il CCNL 2016/2018 del 19/04/2018;
- VISTO la quantificazione delle risorse finanziarie a.sc. 2021/2022 del FIS assegnate con Circolare MIUR - Ufficio IX - Prot. 23072 del 30/09/2021;
- VISTO il Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto anno scolastico 2021/2022, che stabilisce i criteri e la misura dei compensi da corrispondere;

INCARICA

L'assistente amministrativo suindicato quale soggetto incaricato a svolgere la seguente mansione:
- "Area bilancio".

L'attività prevede un compenso forfettario complessivo pari a € **50,00** su cui graveranno le ritenute di legge sia a carico dipendente che a carico dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE
Teresa Andena
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)



PROT. 453

Rivergaro, 17 gennaio 2022

Assistente Amministrativa
Vergine Stefania
Ufficio di Segreteria

Oggetto: Incarico a.sc. 2021/2022”

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il CCNL 2016/2018 del 19/04/2018;
- VISTO la quantificazione delle risorse finanziarie a.sc. 2021/2022 del FIS assegnate con Circolare MIUR - Ufficio IX - Prot. 23072 del 30/09/2021;
- VISTO il Contratto Collettivo Integrativo d’Istituto anno scolastico 2021/2022, che stabilisce i criteri e la misura dei compensi da corrispondere;

INCARICA

L’assistente amministrativa suindicata quale soggetta incaricata a svolgere la seguente mansione:
- “Mansioni area alunni”.

L’attività prevede un compenso forfettario complessivo pari a € **350,00** su cui graveranno le ritenute di legge sia a carico dipendente che a carico dell’Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE
Teresa Andena
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)



PROT. 453

Rivergaro, 17 gennaio 2022

Assistente Amministrativa
Marchionni Samantha
Ufficio di Segreteria

Oggetto: Incarico a.sc. 2021/2022”

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il CCNL 2016/2018 del 19/04/2018;
- VISTO la quantificazione delle risorse finanziarie a.sc. 2021/2022 del FIS assegnate con Circolare MIUR - Ufficio IX - Prot. 23072 del 30/09/2021;
- VISTO il Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto anno scolastico 2021/2022, che stabilisce i criteri e la misura dei compensi da corrispondere;

INCARICA

L'assistente amministrativa suindicata quale soggetta incaricata a svolgere la seguente mansione:
- “Mansioni area personale”.

L'attività prevede un compenso forfettario complessivo pari a € **350,00** su cui graveranno le ritenute di legge sia a carico dipendente che a carico dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE
Teresa Andena
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)