


 UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
 2014-2020


 MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO
 Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)
 Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492
 E-mail: pcic816001@istruzione.it
 Sito internet: www.icri-go.edu.it




Verbale n. 17 CONSIGLIO ISTITUTO

L'anno 2022 addì **05 del mese di maggio alle ore 18:40** in presenza, in seguito a convocazione, sono intervenuti i Signori:

		PRESENTI	ASSENTI
ANDENA TERESA	DIRIGENTE	X	
AGOSTI MARIA RITA	DOCENTE	X	
ARFINI SILVIA	DOCENTE		X
BATTAGLIA MONICA	DOCENTE	X	
DALMONTE ANNA	DOCENTE		X
DAVOLI SILVIA	DOCENTE	X	
LOSI DANIELA	DOCENTE		X
TORREGGIANI PAOLA	DOCENTE		X
VALLA ELENA	DOCENTE	X	
TERUZZI NICOLETTA	PERS. ATA	X	
TRENCHI GIACOMINA	PERS. ATA	X	
BOZZARELLI VERA	GENITORE	X	
MANCIN LUIGI	GENITORE	X	
MANDAS BASILIO	GENITORE	X	
MAZZOCCHI MATTEO	GENITORE	X	
MOLINARI PAOLA	GENITORE	X	
ROTONDI ADRIANO	GENITORE		X
GIANESI MARCO	GENITORE	X	
VENEZIANI TEA	GENITORE	X	

Risulta presente il DSGA Avv. Nuvola Pasculli

O.D.G.

1. Approvazione Verbale seduta precedente;
2. Approvazione Bilancio Conto Consuntivo 2021;
3. Variazioni al Programma Annuale 2022;
4. Prelievo aggregato Z;
5. Gite;
6. Seconda lingua: francese/spagnolo
7. Contributo volontario;
8. Resoconto 2 aprile 2022, giornata mondiale sull'autismo;
9. Fine emergenza COVID:

Si dichiara aperta la seduta.

Apri l'Assemblea la Dott.ssa Teresa Andena.

Punto 1 - Approvazione del Verbale seduta precedente.

Esaminato il Verbale si procede all'approvazione unanime.

Delibera n. 1

Punto 2 - Approvazione Bilancio Conto Consuntivo 2021;

La Dirigente Dott.ssa Teresa Andena e la DSGA Avv. Nuvola Pasculli spiegano all'assemblea che il Consuntivo 2021 è passato in giunta e sotto il controllo dei revisori che hanno espresso parere favorevole e hanno approvato anche la verifica di cassa del I° Trimestre 2022. Il Consiglio di Istituto, esaminati gli atti, procede con approvazione unanime.

Delibera n. 2

Punto 3 - Variazioni al Programma Annuale 2022;

Viene spiegato che il ministero ha stanziato Euro 2.564,18 per assistenza psicologica per il post covid e per i ragazzi/bambini ucraini che si sono inseriti nelle classi; nel nostro Istituto, spiega la Dott.ssa Andena, c'è stato un inserimento di un ragazzo proveniente dall'ucraina in seconda media a Rivergaro, il fratellino all'infanzia di Niviano e un altro bambino in seconda elementare a Rivergaro; è stata trovata anche una mediatrice ucraina volontaria.

Sono stati inseriti tre storni alla voce 10,11 e 13 secondo la numerazione progressiva del SIDI con riferimento alla rimodulazione delle spese negli aggregati A.3.9, A.3.10, A.1.1, P.2.4, A.2.1.

Sono state effettuate pertanto variazioni in entrata di € 2.564,18 per quanto sopra descritto ed €. 2.592,00 per il pagamento degli esami del Trinity College.

9	28/03/2022	supporto psicologico covid 19 e assistenza ucraini art1 comma 697 L.234/2021	2.564,18
10	31/03/2022	storno su A.3.9 rimodulazione spese digital board	0,00
11	31/03/2022	storno in A.3.10 rimodulazione spese cablaggio	0,00
12	12/04/2022	Trinity college esami	2.592,00
13	03/05/2022	storno su A.1.1. - P.2.4 - A.2.1.	0,00

Il Consiglio d'Istituto approva le variazioni apportate.

Delibera n. 3

Punto 4 – Prelievo aggregato Z

La consistenza dell'Aggregato Z01 dopo la stesura del Programma Annuale 2022 risulta pari a € 45.295,48. Considerata la necessità di prelevare € 188,09 quale somma da restituire al Capo XIII capitolo 3550 articolo 06 “entrate eventuali e diverse concernenti il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca” per somme inutilizzate in merito al finanziamento del Piano triennale delle Arti giusto art. 1-bis DL 134/2009 DM 1412 art. 3 c.1 lett.G, il Consiglio d'Istituto dispone di effettuare il prelievo dall'Aggregato Z01 come innanzi descritto, rideterminandosi l'aggregato Z01 dopo detto prelievo nella misura di €. 45.107,39.

Il Consiglio d'Istituto procede con approvazione unanime.

Delibera n. 4

Punto 5 – Gite.

Per quanto riguarda l'argomento gite, Tea e Vera spiegano che la gita, anche solo sul territorio, è un'esperienza importante per i ragazzi e i bambini, che fa “fare gruppo” e che rimane nella memoria.

La Preside fa presente che alcune cose sono state organizzate e che ad esempio alcuni ragazzi

parteciperanno alla Placentia Marathon. Da parte degli insegnanti della scuola primaria di Niviano c'è stata la richiesta di approvazione per un progetto/laboratorio con il Museo Archeologico di Travo che coinvolgerà le classi terze: approvato.

La Dirigente spiega che aveva consigliato di privilegiare uscite naturalistiche e che i progetti e programmi presentati sono comunque tutti stati approvati.

Tea chiede che per il prossimo anno scolastico si arrivi ad avere un programma di gite prima dell'inverno e che al Consiglio di Giugno ci sia già un "pacco gite" da approvare. La Preside vorrebbe proporre al Collegio Docenti di elaborare già alcuni programmi di uscite.

Interviene l'insegnante Elena Valla che precisa che non sempre è facile progettare soprattutto quando l'organico insegnanti è composto da docenti precarie, di passaggio, che magari l'anno successivo non saranno più su quella classe o in quella scuola.

Il Maggiore Antonio Boemio dell'arsenale di Piacenza ha chiesto se le classi dell'Istituto possono partecipare alla giornata del 2 Giugno, visto che in precedenza era stato fatto qualcosa negli anni passati dalla scuola di Gossolengo. Si aderisce alla proposta.

Punto 6 – Seconda lingua: francese/spagnolo

Il Presidente Mandas sul sesto punto interviene specificando che era stato chiesto di valutare l'introduzione della lingua di spagnolo come seconda, al posto di francese sulla secondaria di primo grado; la Preside risponde che il problema è che la lingua francese ha delle cattedre di insegnanti titolari che non possono perdere il posto, c'è un vincolo, la seconda lingua si può cambiare se non c'è esubero; si potrebbe quindi pensare, per soddisfare la richiesta, ad attività extrascolastiche pomeridiane ad esempio.

Punto 7 – Contributo volontario

In merito all'impiego del contributo volontario, le secondarie hanno acquistato gli strumenti musicali da Ferranti Musica ed hanno accostato un progetto di lingua inglese per € 1.800,00. Per l'infanzia sono stati impiegati € 1.630,00 con un progetto di inglese e musica curato dall'Associazione Nuovo Mondo; per le elementari si parla di una cifra di € 4.800,00 per un'attività di teatrino abbinato alla lingua inglese (Coop Edu) che, come spiega Vera, è piaciuto molto ai bambini, si ha avuto un riscontro molto positivo ed è quindi giusto che i genitori sappiano che questo come le altre cose sono state fatte con i soldi che loro hanno dato come contributo volontario e sarebbe quindi auspicabile un maggior coinvolgimento delle famiglie, soprattutto in merito ad un feedback delle attività svolte; la DSGA suggerisce che si potrebbe fare un report da mettere poi sul registro elettronico degli studenti o pubblicare sul sito dell'Istituto.

Tea fa l'appunto che la cifra spese di € 4.800,00 per le poche ore svolte è comunque esosa e che bisognerebbe cercare qualcosa di più economico.

Vera dà un resoconto molto positivo della raccolta di generi per l'ucraina promossa in autonomia attraverso il passaparola dei genitori e delle iniziative in relazione alla giornata mondiale dell'autismo, in poco tempo si è avuta una grande risposta dalle famiglie.

Il Signor Mandas auspica sempre la creazione di un coro e orchestra della scuola.

La Preside informa che è possibile che arrivino dei fondi per le attività estive della scuola, le attività che caratterizzano il progetto "Scuola Aperta", attività che facciano crescere i ragazzi come ad esempio l'"English Camp". A tal proposito, la D.S.G.A. fa presente che come accaduto per gli anni passati, la disponibilità dell'I.C. di Rivergaro ad ospitare l'English camp finanziato dal contributo dei genitori e realizzato dalle società Educo scarl e Lingue senza frontiere, comporta anche l'assunzione in bilancio del contributo da parte di queste società da destinare ai collaboratori scolastici che sono in servizio nel periodo in cui si realizza l'English camp collaborando alla sua realizzazione nei compiti che sono loro propri e tale importo verrà suddiviso equamente tra loro in base all'importo accreditato.

Il Consiglio d'Istituto procede con approvazione unanime.

Delibera n. 5

Tea si ricorda che in passato era stato deliberato che tutti i fondi derivanti dalla raccolta punti (ad es. Conad, Amazon, Esselunga ecc.) sarebbero andati per la digitalizzazione della scuola e che forse, dato che altri fondi sono stati destinati a questo, questa delibera andrebbe cambiata; la DSGA Avv. Pasculli spiega che questi fondi derivanti dalla raccolta punti interessano le scuole a turno, a rotazione in base a cosa serve su segnalazioni delle classi stesse e che non è ancora stata completata una rotazione completa; le LIM che verranno dismesse perché sostituite dai monitor touch, saranno rimontate alle scuole dell'infanzia.

Punto 8 - Resoconto 2 aprile 2022, giornata mondiale sull'autismo

E' andato tutto bene, le illuminazioni sono state sostituite con i fiocchi azzurri ai cancelli delle scuole e i bambini hanno ricordato questa giornata animandola con palloncini di colore azzurro.

Punto 9 – Fine emergenza COVID

Finito il periodo di emergenza COVID 19 la Preside spiega che in merito allo svolgimento delle udienze sono arrivate le più svariate richieste e che su tale argomento è stata usata molta flessibilità, è stata assunta una posizione ibrida, per materna ed elementari in presenza, per le scuole medie entrambe le modalità, presenza e on-line. Per quanto riguarda invece la riunione degli Organi Collegiali, la fine dello stato di emergenza impone la presenza. Il Signor Mandas, chiede se sia possibile prevedere come regolamento del Consiglio d'Istituto che l'Assemblea si possa riunire sia in presenza che non. Per quanto riguarda la Giunta la Dott.ssa Andena spiega che può essere anche sempre fatta on-line.

Il Consiglio d'Istituto procede con approvazione unanime.

Delibera n. 6

Le regole e i protocolli anti COVID fino alla fine dell'anno scolastico rimangono quelle di ora, poi a settembre si vedrà, per cui le mascherine vanno mantenute, anche all'aperto e nell'ora di ricreazione e per l'utilizzo delle palestre se ne riparerà con l'inizio del nuovo anno scolastico.

Gli esami di terza media cadono nei giorni delle elezioni, per cui verranno svolti nei locali delle scuole elementari.

Il Presidente Mandas, dice che ci dovrebbe essere più pubblicità per le scuole superiori e i ragazzi dovrebbero poter prenotare anche loro dei laboratori e che sarebbe utile un incontro per i ragazzi con la polizia postale in merito all'uso dei social e della tecnologia in generale, anche la Preside si trova d'accordo e porta la sua esperienza in merito, parlando di alcune attività svolte in altri istituti comprensivi con il comandante Vincini.

Avendo esaurito gli argomenti all'ODG e non essendoci più varie ed eventuali extra su cui doversi confrontare, l'assemblea si scioglie alle ore 20:50.

LA SEGRETARIA DEL C.I.
Paola Molinari

IL PRESIDENTE DEL C.I.
Basilio Mandas

