



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ATTIVITÀ PER L'APPRENDIMENTO (PSI-PSII)



ISTITUTO COMPRESIVO DI RIVERGARO
Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)
Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492
E-mail: pcic816001@istruzione.it
Sito internet: www.icri-go.edu.it



Prot. n. 4537/P1

Rivergaro, 01 settembre 2021

Doc. **Armani Chiara**

Fascicolo personale

Albo

Atti

OGGETTO: A.S. 2021/2022 – Designazione Docente Coordinatrice scuole Infanzia. Affidamento Incarichi.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il T.U. 297/94;

VISTO l'art. 21 della legge 59/97;

VISTO il DPR 275/99;

VISTO l'art 25 del D. lgs n. 165/01;

VISTO l'art. 34 CCNN 2016/2018;

VISTA il c. 83 della L. 107/2015;

VISTO l'organico dell'autonomia a.s. 2020-2021;

VISTO il PTOF;

VISTE le esigenze organizzativo-didattiche dell'Istituto;

TENUTO CONTO della necessità di assicurare l'efficienza e l'efficacia del servizio scolastico, garantendo la valorizzazione delle competenze professionali dei docenti;

NOMINA

La Docente di Scuola dell'Infanzia con contratto di lavoro a tempo indeterminato, **Armani Chiara**, Coordinatrice delle scuole dell'Infanzia dell'I.C. per l'anno scolastico 2021/2022 e componente dello staff dirigenziale.

Per il suddetto incarico la S.V. sarà retribuita con fondi a carico del MOF, così come previsto dall'art. 88 del CCNL 2016/2018, e quantificati in sede di contrattazione integrativo d'Istituto a valere per l'a.s. 2021/2022.

Alla Doc. **Armani Chiara** sono attribuite le **SEGUENTI DELEGHE**:

- Prima istruttoria relativa ad eventuali provvedimenti disciplinari nei confronti di alunni delle scuole dell'infanzia dell'I.C., nel rispetto del Regolamento d'Istituto.
- Gestione dei rapporti con le famiglie degli allievi delle scuole dell'infanzia.
- Gestione dell'orario delle attività didattiche dei docenti della Scuola dell'infanzia.

***Alla Doc. Armani Chiara* sono attribuiti i SEGUENTI INCARICHI:**

Emanazione atti relativi:

- alla gestione dell'orario delle attività curriculari, laboratoriali e didattiche delle scuola dell'infanzia dell'Istituto;
- Coordinamento organizzativo Scuole dell'infanzia in collaborazione con i Fiduciari.
- Coordinamento periodico con le figure di sistema a livello di Istituto;
- Coordinamento – pianificazione delle attività di gestione del tempo scuola a livello di Istituto.
- Coordinamento degli insegnanti referenti sulle attività progettuali / laboratoriali di sede.
- Gestione ambienti scolastici: utilizzo spazi delle Scuole dell'infanzia.
- Diffusione informazioni e circolari di settore.
- Coordinamento organizzativo con la docente Centenaro Maurizia collaboratrice della DS:
- Rapporti con il personale ATA: DSGA, Assistenti Amministrativi, Collaboratori Scolastici scuola primaria e scuola dell'infanzia.
- Segnalazione tempestiva alla Dirigente Scolastica per eventuali anomalie che dovessero verificarsi nelle Scuole dell'infanzia dell'Istituto: problemi di gestione interni o esterni all'edificio, comportamenti non consoni degli alunni, del personale docente e del personale ATA.

Il presente decreto dirigenziale con le **DELEGHE** e gli **INCARICHI** in esso contenuti, è **relativo all'anno scolastico 2021/2022.**

Firma per accettazione _____

Armani Chiara



LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

Teresa Andena

Teresa Andena