

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE**VERBALE N. 2022/001**

Presso l'istituto ISTITUTO COMPRENSIVO RIVERGARO di RIVERGARO, l'anno 2022 il giorno 27, del mese di gennaio, alle ore 10:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 3 provincia di PIACENZA.

La riunione si svolge presso (*).

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
GIUSEPPINA	CORBELLINI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ILENIA	MAGISTRALI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Assente Ingiustificato

(*). Il presente verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici e con interventi preliminari anche della DSGA Nuvola PASCULLI.

Vista la nota M.I. n. 25863 del 09.11.2021 recante eccezionale proroga per la tempistica relativa al Programma annuale 2022 (predisposizione, parere ed approvazione).

Visto il Calendario lavori dei Revisori dei Conti del 21.01.2022.

Il Revisore dei Conti M.I. (mail pervenutami il 10.01.2021) indica e documenta di aver presentato dimissioni in data 03.11.2021. Non pervenute né note ulteriori comunicazioni. Si richiama la vigente normativa nonché i chiarimenti operativi di cui nota RGS - IGF - Uff. IV - prot. n. del 0022152 del 15.03.2010.

Vista la Legge n. 296 del 27.12.06 (Legge finanziaria), art. 1, commi 616 e 617 nonché la nota del Ministero della Pubblica Istruzione n. 101/19.02.07 e la nota MEF - I.G.F. - prot. n. 0061185 dell'11 maggio 2011 che ritiene utile il parere di un unico Revisore fatta salva la possibilità del Revisore assente di esprimersi (nota RGS 103473 del 13 ottobre 2009).

Mail di sollecito del Revisore MEF del 16.01.2022.

Atti pervenuti al Revisore con mail del 17, 20, 26 e 27 gennaio 2022.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2022 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	11	11	227		224	224	7	20,37

Dati così comunicati da DSGA.

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1° settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		6		6	101		100		100	3	1	16,67
Seconde		7		7	123		123		123	1	0	17,57
Terze		8		8	132		131		131	4	1	16,38
Quarte		7		7	119		119		119	4	0	17,00
Quinte		7		7	117		116		116	9	1	16,57
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	35	0	35	592	0	589	0	589	21	3	16,83
Prime		6		6	122		122		122	2	0	20,33
Seconde		7		7	149		150		150	4	-1	21,43
Terze		6		6	126		126		126	1	0	21,00
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	19	0	19	397	0	398	0	398	7	-1	20,95

Dati così comunicati da DSGA.

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	88
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	18
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	144
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	5
TOTALE PERSONALE ATA	38

DS: Reggente.

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65.

Dati così comunicati da DSGA.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 333.393,04
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 12.886,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 15.000,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 361.279,04
SPESE	
Attività	€ 286.126,02
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 51.889,59
A02-Funzionamento amministrativo	€ 24.619,52
A03-Didattica	€ 203.119,34
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 231,70
A06-Attività di orientamento	€ 6.265,87
Progetti	€ 31.421,72
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 2.339,32
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 27.909,25
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 220,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 945,15
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 8,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.000,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 318.547,74
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 42.731,30

TOTALE A PAREGGIO

€ 361.279,04

In assenza di date nella modulistica inoltrata DSGA riferisce che il Programma annuale è stato predisposto dal Dirigente scolastico con la collaborazione del D.S.G.A., il 13.01.2022, proposto dalla Giunta esecutiva, unitamente alla relazione illustrativa, al Consiglio di Istituto il 14.01.2022. Trasmissione ai Revisori dei conti per il parere di regolarità contabile con mail del 17.01.2022 e poi integrato con successive mail sino all'ultima del 27.01.2022.

DSGA riferisce (mail 20.01.22) che PTOF 2019-2022, con ultima modifica deliberata dal Collegio Docenti il 26.11.21, è stato adottato con Delibera del 28.11.2021.

Le ENTRATE tengono conto anche delle indicazioni di cui note M.I. nn.: 21503 del 30.09.2021, 25629 del 08.11.21, 30165 del 23.12.21, 30395 del 27.12.21 e 30411 del 28.12.21.

FONDO DI RISERVA: trova copertura in D.O. ed è quantificato entro il limite normativo del 10 % D.O. ex art. 8 D.I. 129/2018.

"Z101-Disponibilità finanziaria da programmare" trova copertura in Avanzo di amministrazione per complessivi euro 33.795,30 (di cui 3.886,20 vincolato ed euro 29.909,10 non vincolati) e per il restante valore (euro 8.936,00) dalla competenza.

Sempre da comunicazione DSGA si apprende della proposta della Giunta (inviata al C.I. per la relativa Delibera) di mantenere invariato, come da Regolamento in essere, il limite del Fondo economale ex art. 21 DI 129/2018:

- massimo in euro 700,00

- di ciascuna spesa in euro 50,00 .

Si richiama art. 52, comma 3, DI 129/2018 per la trasmissione degli atti ai Revisori.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 333.393,04, come riportato nel Mod. C.

Si notano RESIDUI PREGRESSI INIZIALI:

ATTIVI per euro 11.208,25 (da esercizi 2016 2018 2019 e 2020)

PASSIVI per euro 2.990,91 (da esercizi 2018 2019 e 2020).

I suddetti valori tengono conto di intervenute radiazioni per cui sono esibiti i decreti:

RESIDUI ATTIVI per complessivi euro 27.210,00 (prot. n. 7040 del 05.11.2021)

RESIDUI PASSIVI per complessivi euro 6.310,67 (prot. n. 5530 del 24.09.2021).

Permane squadratura per i Residui passivi già rilevata con verbale conto consuntivo di euro 10,00 e con interventi tecnici in corso.

Si indica, inoltre, opportuna verifica dello stato di esigibilità dei Residui per porre in essere i necessari adempimenti conseguenti.

La disponibilità di cassa di cui al mod. 56T dicembre 2021 confrontata con il fondo di cassa di cui Giornale di cassa e situazione dell'Istituto cassiere differisce per euro 12.496,06 genericamente riconducibile a mandati non recepiti in mod. 56T e conciliazione puntualmente occorsa a cura DSGA.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 273.176,02	€ 273.176,02	€ 0,00
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 51.889,59	€ 51.889,59	€ 0,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 14.619,52	€ 14.619,52	€ 0,00
A03-Didattica	€ 200.169,34	€ 200.169,34	€ 0,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 231,70	€ 231,70	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 6.265,87	€ 6.265,87	€ 0,00
Progetti	€ 26.421,72	€ 26.421,72	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 2.339,32	€ 2.339,32	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 22.909,25	€ 22.909,25	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 220,00	€ 220,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 945,15	€ 945,15	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 8,00	€ 8,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 299.597,74	€ 299.597,74	€ 0,00

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Avanzo di amministrazione non utilizzato per complessivi euro 33.795,30 (di cui 3.886,20 vincolato ed euro 29.909,10 non vincolato).

Conclusioni

Il Revisore dei conti, tenuto conto di quanto sopra esposto, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2022, nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2022 dell'ISTITUTO COMPRENSIVO RIVERGARO.

Si ricorda che, giusta nota MEF IGF prot. n. 00611185 dell'11.05.2011 è utile il parere di un unico Revisore dei Conti

e che il Revisore assente esprimerà successivamente il proprio parere nota MEF RGS prot. n. 103473 del 13.10.2009.

La firma sul verbale sarà effettuata nella prima riunione utile in presenza.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:05, l'anno 2022 il giorno 27 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CORBELLINI GIUSEPPINA
