

Prot. N. 736/VI.2

Rivergaro , 30/01/2024

- Agli atti
- ALL'ALBO

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE - INDIZIONE DI PROCEDURA PER LA FORNITURA DI SERVIZI POSTALI. **CIG: B02D57B11E**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO Il Regolamento di contabilità D. l. 129 del 28/08/2019 in particolare l'art. 43 contenente le norme relative al conferimento di contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTO l'Esercizio Provvisorio A. F. 2024, in attesa di delibera del Consiglio di Istituto per l'approvazione del programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2024 ;
- VISTO Il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- ACCERTATA la necessita di procedere all'affidamento dei servizi postali per la spedizione di documenti e fascicoli per l'anno 2024;
- PRECISATO che l'affidamento viene effettuato nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;
- CONSTATATO che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie Merceologiche elencate nel regolamento adottato dall'Istituzione scolastica per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. 207/2010;

DETERMINA

di procedere mediante acquisizione in economia diretta a Poste Italiane s.p.a. di Roma;

di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

di quantificare il valore dell'appalto in € 600,00 Iva inclusa;

di imputare la spesa all'Attività "0201 Funzionamento Amministrativo";

di assegnare il presente provvedimento alla DSGA per la regolare esecuzione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Giorgia Antaldi