



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO
 Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)
 Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492
 E-mail: pcic81600l@istruzione.it
 Sito internet: www.icri-go.edu.it



PROT.N. 5453

Rivergaro, 12/09/2022

Agli Atti
 Al Sito Web

OGGETTO: liquidazione incarico al DSGA – AVV. NUVOLO PASCULLI - per l'attività di direzione amministrativa del progetto pon:

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU
 Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”*

Codice Identificativo Progetto: **13.1.2A-FESR-PON-EM-2021-354**

CUP: **G399J21008300006**

Il Dirigente Scolastico

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
VISTA	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTA	la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
VISTO	il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTI	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO	Il verbale del Consiglio d’Istituto del 30/11/2021 di assunzione a bilancio;
VISTO	il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo <i>Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione</i>
VISTO	le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
VISTO	L’incarico conferito al DSGA con decreto prot. nr. 966 del 2-02-2022;
VISTA	La nomina per il predetto incarico di cui al prot. nr. 967 del 2-02-2022

TENUTO CONTO	Dell'incarico inizialmente conferito per numero di ore 96 di cui ai predetti atti;
CONSIDERATA	La rendicontazione delle ore espletate a firma del DSGA per complessive ore 98 ove emergono ulteriori ore 2 in aggiunta espletate fuori dall'orario di servizio in data 11-08-2022 dalle ore 16 alle ore 18 e necessarie ad effettuare la certificazione delle risorse su apposita piattaforma del Sif;
CONSIDERATO	Peraltro, la necessità di ulteriori ore per provvedere alla finale certificazione e rendicontazione del progetto;
CONSIDERATO	La capienza dell'importo stanziato pari ad €. 2363,87 lordo stato e di cui alla presentata candidatura che permette la copertura di un numero di ore pari a 96,29;

AUTORIZZA

Il pagamento dell'incarico di direzione amministrativa per lo svolgimento dell'intero progetto al DSGA Avv. Nuvola Pasculli per l'importo di €. 2.363,87 lordo stato in considerazione del maggior numero di ore espletate, rendicontate e contenute nel limite di spesa massimo autorizzato in candidatura ovvero appunto €. 2.363,87 lordo stato.

La Dirigente Scolastica

Giorgia Antaldi

(Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione
digitale e norme ad esso connesse)

