



Prot. n. 5570/VI.2

Rivergaro, 22/09/2025

- Agli atti
- ALL'ALBO

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE - INDIZIONE DI PROCEDURA DI SPESA per adesione corso di formazione completa per Datore di Lavoro (nuovo accordo Stato Regioni del 17 aprile 2025).

CIG: B85C2027BA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Firmato digitalmente da GIORGIA ANTALDI

TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
VISTA	la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto 1 del 5.10.2023 prot.6245 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022 -2025
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto 2 del 04.02.2025 con la quale è stato approvato il programma annuale per l'anno scolastico 2025;
VISTO	il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i;
VISTO	il Dlgs 81/08 "attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";
VISTO	l'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 140.000,00 Euro al netto dell'IVA, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;
VISTO	l'accordo Stato – Regioni del 17 aprile 2025, che tra le novità più rilevanti, ha introdotto l'obbligo formativo di 16 ore per il Datore di Lavoro;
VISTO	la necessità di formare la Dirigente Scolastica del I.C. di Rivergaro;
DATO ATTO	che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
CONSTATATO	che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie Merceologiche elencate nel regolamento adottato dall'Istituzione scolastica per l'acquisizione in economia di beni e servizi in conformità al D.P.R. 207/2010;
PRESO ATTO	del corso di formazione / aggiornamento per Datori di Lavoro della scuola organizzato dallo Studio Tecnico Legale A.GI.COM. con a capo Corbellini Luca, quale R.S.P.P. dell'I.C. di Rivergaro;
CONSTATATA	che l'offerta proposta da Corbellini Luca risulta vantaggiosa;
CONSTATATO	che la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto in economia;

Firmato digitalmente da GIORGIA ANTALDI

DETERMINA

di procedere mediante affidamento diretto alla ditta “Studio A.GI.COM. srl” Via XXV Aprile n. 12 – 20070 San Zenone al Lambro (MI);

di predisporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/210;

di quantificare il valore dell'appalto in € 125,00 esente Iva;

consegna al plesso dell'Ufficio di Segreteria;

di imputare la spesa all'attività A0103 “Sicurezza”;

di assegnare il presente provvedimento alla DSGA per la regolare esecuzione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Giorgia Antaldi