

REGISTRO PROTOCOLLO - I – 0006038

Rivergaro - 3/10/2024

**Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31036**

**CUP G94D23003140006**

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI COME FORMATORE E/O TUTOR RIVOLTO A PERSONALE INTERNO/ESTERNO**

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche\_ DM 65/2023*

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65, recante “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 0132935 del 15/11/2023;

**VISTO** l'atto di concessione n.0010049 del 22/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F.

**VISTA** la necessità di individuare personale interno per il conferimento di incarichi come formatore e/o tutor per i progetti dell'istituto;

**Firmato digitalmente da GIORGIA ANTALDI**

**VISTO** il decreto di revoca incarichi e nuova indizione di procedura di selezione per il conferimento di incarichi di esperti e tutor rimasti non assegnati, di cui a prot. 5722 del 23.09.2024;

**VISTA** la necessità di conferire gli incarichi come formatore e tutor che attualmente risultano vacanti, come si evince dal predetto decreto per i moduli da svolgersi nell'a.s. 24-25;

## **COMUNICA**

### **Art. 1 Oggetto della selezione**

**Linea di Intervento A** – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di:

#### **TUTOR -LINEA DI INTERVENTO A-- Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione**

- Stem primaria di Rivergaro II- 15 ore
- STEM Primaria Gossolengo 5A - Tummy trek: discovering the science of digestion- 15 ore
- STEM Primaria Gossolengo 5B - Tummy trek: discovering the science of digestion- 15 ore
- STEM Primaria Gossolengo 5C- 15 ore

#### **ESPERTO -LINEA DI INTERVENTO A-- Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione**

- STEM Primaria Gossolengo 5A - Tummy trek: discovering the science of digestion- 15 ore
- STEM Primaria Gossolengo 5B - Tummy trek: discovering the science of digestion- 15 ore
- STEM Primaria Gossolengo 5C- 15 ore

#### **ESPERTO -LINEA DI INTERVENTO A-- Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti**

- Potenziamento Inglese - classe 4A -Niviano- 10 ore
- Potenziamento Inglese - classe 5A -Niviano- 10 ore
- Potenziamento Inglese - classi Quinte- Gossolengo- 15 ore

#### **TUTOR -LINEA DI INTERVENTO A-- Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti**

- Potenziamento Inglese - classi Quinte- Gossolengo- 15 ore

**Linea di Intervento B** – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di:

#### **ESPERTO -LINEA DI INTERVENTO B-- Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti**

- Corso di formazione in lingua inglese livello B2- 30ore

**Firmato digitalmente da GIORGIA ANTALDI**

## **Art. 2 Tipologia di percorsi da attivare**

### **Linea di Intervento A**

#### **Tipologia 1: Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere**

Attività formativa che hanno come obiettivo il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell'accesso alle carriere STEM.

Compenso lordo onnicomprensivo tutor: 34,00€

Compenso lordo onnicomprensivo: 79,00€

#### **Tipologia 3: Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti**

Attività formativa finalizzate sia al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche

Compenso lordo onnicomprensivo Formatrice/Formatore: 79,00€

Compenso lordo onnicomprensivo Tutor: 34,00€

Si precisa che:

- in fase di definizione dei singoli percorsi le ore di attività e il numero di alunne e alunni partecipanti saranno stabiliti in relazione allo specifico percorso attivato;
- i percorsi saranno svolti presso i vari plessi.
- tutte le attività dovranno essere svolte seguendo le modalità indicate dal Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo, in particolare per quanto riguarda gli acquisti di materiale didattico.

### **Linea di Intervento B**

#### **Tipologia B: Corsi annuali di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL), rivolti ai docenti in servizio**

Attività formativa volte a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL, le competenze di progettazione e gestione di percorsi didattici CLIL, nonché volte a potenziare alla acquisizione delle competenze necessarie per la realizzazione di percorsi di didattica dell'italiano come lingua seconda e straniera.

Compenso lordo onnicomprensivo per l'esperto: 122,00€

Si precisa che:

- in fase di definizione dei singoli percorsi le ore di attività e il numero di alunne e alunni partecipanti saranno stabiliti in relazione allo specifico percorso attivato;
- i percorsi saranno svolti presso la sede dell'Ic Rivergaro.
- tutte le attività dovranno essere svolte nelle modalità indicate dal Gruppo di lavoro per il multilinguismo, soprattutto per quanto riguarda gli acquisti di materiale didattico.

## **Art. 3 Finalità della selezione e destinatari dell'avviso**

Il presente avviso di selezione ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di formatrici/formatori e tutor secondo quanto previsto dai moduli di cui si compone il progetto.

Il presente avviso è destinato in primis a:

- a. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- b. In subordine e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- c. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni).

**Firmato digitalmente da GIORGIA ANTALDI**

#### **Art. 4 Compiti formatrici/formatori per entrambe le linee di intervento**

1. elaborare un programma analitico delle attività da sviluppare in accordo agli obiettivi indicati nei singoli percorsi
2. predisporre un calendario dettagliato degli interventi esplicitando contenuti trattati e attività svolte
3. svolgere le attività programmate attuando le metodologie didattiche previste dal percorso
4. predisporre gli spazi e i materiali necessari
5. sostenere i destinatari dei percorsi nel processo di sviluppo delle competenze
6. impostare il lavoro prevedendo costanti feedback relativi alla comprensione/apprendimento
7. collaborare con il Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e Gruppo di lavoro per il multilinguismo nel monitoraggio in itinere e finale
8. rendicontare l'attività svolta sulla piattaforma informatica dedicata in collaborazione con il personale della scuola responsabile
9. consegnare una relazione finale scritta sull'attività svolta

#### **art. 5 Retribuzione**

Il personale selezionato sarà retribuito secondo le tariffe massime indicate nell'art. 2 in relazione alla specifica tipologia di percorso affidato ai vari formatori e/o tutor

#### **Art. 6 Criteri di selezione**

Per la selezione delle figure professionali richieste, la commissione nominata dalla Dirigente Scolastica, esaminati i requisiti di accesso, procederà alla valutazione dei titoli culturali e professionali e delle esperienze lavorative riportate sotto e attribuirà i punteggi secondo i criteri indicati nella seguente tabella.

<b>Titolo</b>	<b>Punti fino a</b>
Diploma di istruzione secondaria superiore attinente alle competenze professionali richieste	5
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	10
Abilitazione professionale attinente alla tipologia di incarico	10
Corsi di perfezionamento o Master universitari di I e II livello	5
Pregresse esperienze in qualità di docente/formatore in corsi attinenti al settore richiesto o attività svolta nell'Amministrazione Scolastica in qualità di docente su tematiche attinenti all'attività richiesta	20
Prestazioni professionali specialistiche realizzate nel settore richiesto (dettagliate nel CV)	30
Collaborazioni con enti/associazioni che operano nel settore richiesto	5
Certificazioni di competenze informatiche e/o linguistiche	5
Partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento specifici	5
Esperienza di progettazione documentata di percorsi formativi analoghi a quelli previsti dal modulo	5
<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>100</b>

#### **Art. 7 Modalità di presentazione della candidatura**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura per ogni singolo percorso, entro e non oltre le **ore 10.00 del 17/10/2024.**

**Firmato digitalmente da GIORGIA ANTALDI**

L'istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà essere inviata tramite mail all'indirizzo **peic81600L@istruzione.it** ovvero con consegna a mano presso l'ufficio protocollo dell'I.C. di Rivergaro in Via Roma 19-Rivergaro.

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata tassativamente la dicitura: **“Candidatura - progetto PNRR DM65/23\_III avviso”**.

La mail dovrà tassativamente avere in allegato

- la candidatura redatta su apposito modello allegato (ALLEGATO A);
- fotocopia firmata del documento di identificazione valido;
- il Curriculum Vitae in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute;
- tabella autovalutazione dei titoli e dell'esperienze lavorative debitamente compilata. (ALLEGATO B)

Tutti i documenti devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.

### **Art. 8 Valutazione delle domande e attribuzione incarico**

La graduatoria sarà stilata dai gruppi di lavoro Stem/multilinguismo, presieduta dalla dirigente scolastica, attraverso la comparazione dei curricoli e la valutazione dei titoli culturali e professionali pertinenti al profilo richiesto, tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum e nell'ALLEGATO B.

I titoli acquisiti, le esperienze professionali servizi già effettuati sono valutati alla data di scadenza del presente avviso. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti dall'avviso di selezione.

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'albo web del sito della scuola e comunicati agli interessati entro 3 gg dalla scadenza di presentazione della domanda.

Avverso la graduatoria, ai sensi dell'art. 14 c.7 DPR 275 e ss.mm. è ammesso reclamo entro 5 gg dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso al TAR o in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 gg. Si fa riserva di da seguito all'incarico provvisorio in caso di esigenze/tempistiche didattiche. L'attribuzione avverrà tramite lettera di incarico secondo i Regolamenti (UE) n.1303/2013, recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, art. 67 punto 1 comma b) e art. 41.1, e il Regolamento (UE) “Opzioni semplificate in materia di costi”.

### **L'inserimento in graduatoria non costituisce obbligo di incarico da parte dell'amministrazione.**

La procedura comparativa si concluderà con la formazione di una graduatoria finale tra i vari candidati, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web della scuola, precisando che sarà rispettato il seguente ordine di individuazione:

- a) personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti richiesti;
- b) a seguire e se necessario, personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- c) da ultimo, personale esterno di altre Pubbliche Amministrazioni o liberi professionisti.

Pertanto, prescindendo dal punteggio ottenuto, sarà data priorità assoluta ai candidati interni all'Istituto.

### **Art 9 Durata dell'incarico**

L'attività oggetto dell'incarico potrà essere svolta dal giorno successivo alla attribuzione dell'incarico e dovrà concludersi entro la data stabilita del Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e dal Gruppo di lavoro per il multilinguismo, comunque tassativamente entro il 15/05/2025. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Causano la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'Amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà altresì motivo di risoluzione espressa il verificarsi anche di una sola delle seguenti situazioni:

- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla procedura di selezione e alla fase contrattuale.
- frode o grave negligenza nell'esecuzione dei compiti indicati per ciascuna figura nel presente avviso.

**Firmato digitalmente da GIORGIA ANTALDI**

### **Art. 10 Motivi di inammissibilità**

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in anticipo o in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

### **Art. 11 Motivi di esclusione**

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della fotocopia del documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato
- non veridicità di quanto attestato nella candidatura.

### **Art. 12 Trattamento dati personali**

I dati personali, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs. 196/03. Responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica.

ALLEGATO A: modello di candidatura

ALLEGATO B: tabella valutazione titoli



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*dott.<sup>ssa</sup> Giorgia Antaldi*

*(documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)*