



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ic

RIVERGARO -  
GOSSOLENGO  
.IT

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO

Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)

Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492

E-mail: [pcic81600l@istruzione.it](mailto:pcic81600l@istruzione.it)Sito internet: [www.icri-go.edu.it](http://www.icri-go.edu.it)

## Verbale n. 21 CONSIGLIO ISTITUTO

L'anno 2022 addì 10 del mese di ottobre alle ore 18:49 a distanza, in seguito a convocazione, sono intervenuti i Signori:

		PRESENTI	ASSENTI
ANTALDI GIORGIA	DIRIGENTE	X	
AGOSTI MARIA RITA	DOCENTE	X	
ARFINI SILVIA	DOCENTE	X	
BATTAGLIA MONICA	DOCENTE		X
DALMONTE ANNA	DOCENTE	X	
DAVOLI SILVIA	DOCENTE	X	
LOSI DANIELA	DOCENTE	X	
TORREGGIANI PAOLA	DOCENTE		X
VALLA ELENA	DOCENTE	X	
TERUZZI NICOLETTA	PERS. ATA	X	
TRENCHI GIACOMINA	PERS. ATA	X	
BOZZARELLI VERA	GENITORE	X	
MANCIN LUIGI	GENITORE	X	
MANDAS BASILIO	GENITORE	X	
MAZZOCCHI MATTEO	GENITORE	X	
MOLINARI PAOLA	GENITORE	X	
ROTONDI ADRIANO	GENITORE	X	
GIANESI MARCO	GENITORE	X	
VENEZIANI TEA	GENITORE	X	

## O.D.G.

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Discarico beni dall'inventario dall'inventario e donazioni LIM;
3. Autorizzazione per affidamento convenzione di cassa dal 01/01/2023 al 31/012/2026;
4. Rinnovo adesione accordo di rete Progetto "Ida";
5. Adesione accordo di rete "Progetti finanziati con il Piano delle Arti –DPCM 12 maggio 2021"
6. Variazione di bilancio;
7. Raccolta punti;
8. Varie ed eventuali.

\*\*\*\*\*

Partecipa all'Assemblea anche la DSGA Pasculli Nuvola.

Apri l'Assemblea la Dott.ssa Giorgia Antaldi;

### **Punto 1 - Approvazione dei Verbali della seduta precedente.**

Esaminato il Verbale, si procede all'approvazione unanime.

#### **Delibera n. 1**

### **Punto 2 – Discarico beni dall'inventario e donazioni LIM.**

Il DSGA Avv. Nuvola Pasculli comunica che sono state dismesse vecchie LIM, in quanto sostituite con monitor touch tramite i fondi del progetto PON “*Digital Board*”. Alcune di queste LIM sono state montate alla scuola dell'infanzia dell'istituto (nella specie nr. 4 all'Infanzia di Rivergaro e nr. 3 all'Infanzia di Niviano), mentre all'infanzia di Gossolengo non si è potuto procedere per via della struttura dei muri che non hanno consentito il rimontaggio delle Lim in sicurezza. Le lim da dismettere completamente sono scaricate dall'inventario nelle forme di legge e andranno in asta pubblica per la vendita di beni obsoleti e non più utilizzabili e, previa verifica dell'esito, nr. 10 di esse—giusta manifestazione d'interesse raccolta già dalla Dott.ssa Andena all'epoca della reggenza presso l'I.C. di Rivergaro, saranno donate alla casa circondariale di Piacenza, rappresentato dalla Dott.ssa Lusi. In attesa della consegna materiale, le Lim sono stoccate in un magazzino comunale grazie alla disponibilità data dal Comune di Rivergaro che si è fatto carico anche del successivo smaltimento di quelle ormai irre recuperabili.

Il consiglio approva all'unanimità.

#### **Delibera n. 2**

### **Punto 3 - Autorizzazione per affidamento convenzione di cassa dal 01/01/2023 al 31/012/2026;**

Il DSGA Avv. Nuvola Pasculli spiega che attualmente l'affidamento di convenzione di cassa è con la Credit Agricole e a seguito di scadenza della convenzione a fine anno, verrà avviata la procedura di affidamento diretto previo interpello e richiesta di preventivi da parte di tutte le banche presenti sul comune di Rivergaro.

Il consiglio approva all'unanimità.

#### **Delibera n. 3**

### **Punto 4 – Rinnovo adesione accordo di rete Progetto “Idda”;**

Il Dirigente Scolastico espone al Consiglio la necessità di rinnovare l'adesione al Progetto “Idda”, la cui scuola capofila è a San Nicolò, illustrando che è un progetto finalizzato al riconoscimento precoce delle difficoltà di apprendimento.

Il consiglio approva all'unanimità l'adesione al progetto.

#### **Delibera n. 4**

### **Punto 5 – Adesione accordo di rete “Progetti finanziati con il Piano delle Arti–DPCM 12 maggio 2021”;**

La Dott.ssa Giorgia Antaldi fa presente l'utilità di aderire al progetto finanziato con il “Piano delle Arti” – DPCM 12 maggio 2021 All. a. Il progetto in rete con l'Istituto Comprensivo di Podenzano di Podenzano e la Scuola Media Italo Calvino di Piacenza, riguarda le scuole secondarie e sarà finanziato dal ministero delle belle arti. Sarà un progetto fatto ad 8 mani, su base territoriale, ossia una competizione sulla storia dell'arte locale. La scuola capofila risulta essere l'Istituto comprensivo di Podenzano. L'importo del finanziamento sarà circa 9.000,00 Euro. Ad oggi la scuola Italo Calvino ha già aderito al progetto e anche il collegio docenti del nostro Istituto Comprensivo ha espresso parere favorevole.

Il consiglio approva all'unanimità l'adesione al progetto.

#### **Delibera n. 5**

### **Punto 6 – Variazione di bilancio e prelievo aggregato Z01;**

La DSGA espone le variazioni di bilancio intervenute:

Nr.	Data	Oggetto e importo
18	20/09/2022	contributo volontario famiglie per PTOF 4420,00
19	22/09/2022	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero 465,00
20	28/09/2022	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero 1.060,79
21	03/10/2022	comune di Piacenza contributo assistenza disabili 1.453,43
23	04/10/2022	Contributi per copertura assicurativa personale 320,00
24	04/10/2022	FUNZIONAMENTO AMM.VO E DIDATTICO 6.294,54
25	07/10/2022	Contributi da imprese vincolati 600,00
26	10/10/2022	Contributi per copertura assicurativa degli alunni 1010,00

Il contributo volontario attualmente erogato è pari ad Euro 8.646,00. Tale contributo viene dato da circa metà degli alunni iscritti.

Occorre inoltre provvedere ad apportare una variazione prelevando dall'avanzo di amministrazione la somma pari ad €. 3522,40 per prelievo aggregato Z01 fondi erogati dalla provincia di Piacenza finalizzati al pagamento del sostegno educativo su un alunno frequentante primaria di Quarto a.s.21-22. Tali somme erano al tempo confluite nell'aggregato Z01 per non essere state inserite nella scheda di destinazione P.2.1. Inclusione ed integrazione.

Il consiglio approva all'unanimità.

#### **Delibera n. 6**

Un'altra variazione occorre per provvedere ai pagamenti di somme già impegnate per prodotti e beni volti alla sanificazione degli ambienti con il finanziamento Sostegni bis entro lo scorso mese di agosto comportando un prelievo da aggregato Z01 di €.700 già provenienti dal finanziamento anzidetto e al tempo del programma annuale 2022 non ridistribuito su alcuna destinazione. Nella specie occorrerà ridistribuire questa somma suddividendola nella scheda di destinazione A 2.1. per €. 584,67 e in A.1.1. per €. 115,33.

Il consiglio approva all'unanimità.

#### **Delibera n.7**

#### **Punto 7 – Raccolta punti.**

Viene proposta anche per questo anno scolastico l'adesione della scuola alle varie raccolte punti Coop, Esselunga, Conad, Amazon.

Il consiglio approva all'unanimità.

#### **Delibera n. 8**

#### **Punto 8 – Varie ed eventuali.**

Il Dirigente Scolastico pone il Consiglio a conoscenza di atti vandalici ai danni della scuola media di Gossolengo e a tal proposito il Presidente Mandas propone di provare a organizzare degli incontri tra i ragazzi ed il maresciallo Guasco dei carabinieri di Rivergaro.

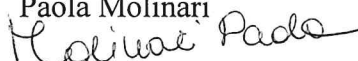
Interviene la Sig.ra Molinari Paola esponendo la problematica emersa alla scuola dell'infanzia di Niviano in quanto i lavori di imbiancatura non sono stati eseguiti a regola d'arte, inoltre anche le piccole manutenzioni e la cura della struttura e dell'area verde non sono state eseguite diligentemente. Si precisa che anche alla scuola primaria di Niviano i lavori non sono stati eseguiti correttamente. Si segnala il malcontento, a seguito della notizia che il trasporto degli alunni della scuola primaria a Rivergaro al Palazzetto per la ginnastica in previsione per il 10 ottobre, è stato posticipato a novembre; questo sottolinea nuovamente la mancanza della palestra a Niviano. Il Sig. Mandas si interesserà di scrivere agli assessori. La Sig.ra Paola Molinari specifica che il comune e gli interessati sono già a conoscenza del problema. Il presidente propone una riunione del Consiglio il 7 Novembre in presenza a Rivergaro anche con la presenza del sindaco Albasi.

Il Signor Mandas espone la problematica segnalata da alcuni genitori delle scuole medie, per cui i compiti assegnati non vengono messi sul registro elettronico. A risposta interviene la Professoressa Anna Dalmonte che specifica che è un metodo adottato per responsabilizzare i ragazzi che devono scrivere di loro pugno i propri compiti e collaborare tra loro.

Avendo esaurito gli argomenti all'ODG e non essendoci più varie ed eventuali extra su cui doversi confrontare, l'assemblea si scioglie alle ore 20:10.

LA SEGRETARIA DEL C.I.

Paola Molinari



IL PRESIDENTE DEL C.I.

Basilio Mandas

