



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO

Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)

Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492

E-mail: pcic816001@istruzione.it

Sito internet: www.icri-go.edu.it



Prot. n. 6013/P1b

Rivergaro, 05 ottobre 2021

All'Ins.te **Amelotti Beatrice**
Al Fascicolo personale
Agli Atti

OGGETTO: Assegnazione Funzione Strumentale area: “**Valutazione e Autovalutazione**”
a.s. 2021/2022

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO

l'art.33 del CCNL 2016/ 2018

IN COERENZA

con gli obiettivi fissati dal Piano dell'Offerta Formativa;

PRESO ATTO

della designazione dell'Ins.te **Amelotti Beatrice** adottata dal Collegio Docenti nella seduta del 23/09/2021

CONFERISCE

Alla Prof.ssa **Amelotti Beatrice** docente scuola Secondaria, la funzione strumentale nell'area: “**Valutazione e Autovalutazione**” per l'a.s. 2021/22, ai sensi dell'art. 33 del CCNL 29/11/2007.

Nell'espletamento della funzione la S.V. dovrà osservare le indicazioni del Collegio docenti che individua quali obiettivi primari delle proprie azioni:

- RENDICONTAZIONE SOCIALE sulle attività previste dal PTOF;
- Osservazioni (scuola dell'Infanzia): revisione metodologie e strumenti;
- Valutazione disciplinare: revisione metodologie e rubriche;
- Valutazione delle competenze chiave europee e di cittadinanza: costruzione rubriche valutative per supportare la certificazione delle competenze da compilare a conclusione della scuola primaria ed al termine del primo ciclo d'istruzione (curare la sperimentazione alla scuola secondaria , promuovere la stesura alla scuola primaria);
- Predisporre un Curricolo Verticale d'Istituto “competenze trasversali”;
- Collaborazione con D.S. e staff per la stesura del RAV (Rapporto di Autovalutazione d'Istituto) e suo aggiornamento;
- Collaborazione con D.S. e staff per la stesura del PdM (Piano di Miglioramento), suo monitoraggio ed eventuali revisioni;
- Definizione bilancio sociale;
- Mantenere un confronto continuo con FFSS/ Coordinatrici/ Fiduciarie e docenti dei vari ordini di scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

Teresa Andena

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO

Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)

Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492

E-mail: pcic816001@istruzione.it

Sito internet: www.icri-go.edu.it



Prot. n. 6013P1b

Rivergaro, 05 ottobre 2021

All'Ins.te **Regalia Laura**
Al Fascicolo Personale
Agli Atti

OGGETTO: Assegnazione Funzione Strumentale area: “PTOF Progetti” a.s. 2021/22

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art.33 del CCNL 2016/ 2018
IN COERENZA con gli obiettivi fissati dal Piano dell'Offerta Formativa;
PRESO ATTO della designazione dell'Ins.te **Regalia Laura** adottata dal Collegio Docenti
nella seduta del 23/09/2021

CONFERISCE

All' Ins.te **Regalia Laura**, docente scuola Secondaria, la funzione strumentale nell'area: “PTOF Progetti”, per l'a.s. 2021/22, ai sensi dell'art. 33 del CCNL 29/11/2007.

Nell'espletamento della funzione la S.V. dovrà osservare le indicazioni del Collegio docenti che individua quali obiettivi primari delle proprie azioni:

Revisione PTOF;

Tenuta dei rapporti con il territorio per progetti/iniziativa esterne (ASL, UNICEF...);

Cura di monitoraggi richiesti da vari uffici e inoltra progetti via e-mail;

Monitoraggio attività del PTOF in ingresso, in itinere e finale;

RENDICONTAZIONE SOCIALE sulle attività previste dal PTOF ;

Collaborare con DS alla stesura del RAV (Rapporto di Autovalutazione d'Istituto) e al suo aggiornamento;

Collaborare con DS alla stesura del RAV (se in sperimentazione);

Collaborare con DS e staff alla stesura del PdM (Piano di Miglioramento), del suo monitoraggio e delle eventuali revisioni;

Mantenere un confronto continuo con FFSS/ Coordinatrici/ Fiduciarie e docenti dei vari ordini di scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

Teresa Andena

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO

Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)

Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492

E-mail: pcic816001@istruzione.it

Sito internet: www.icri-go.edu.it



Prot. n. 6013/P1b

Rivergaro, 14/09/2020

Alla Docente
Marchesi Graziella
Alla Docente
Rossetti Valeria
Al Fascicolo personale
Agli Atti

OGGETTO: Assegnazione Funzione Strumentale area “**Inclusione**” a.s. 2021/2022

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO

l'art.33 del CCNL 2016/ 2018

IN COERENZA

con gli obiettivi fissati dal Piano dell'Offerta Formativa;

PRESO ATTO

della designazione delle docenti **Marchesi Graziella e Rossetti Valeria** adottata dal Collegio Docenti nella seduta del 23/09/2021;

CONFERISCE

Alle docenti **Marchesi Graziella e Rossetti Valeria** docenti scuola Primaria, la funzione strumentale nell'area: “**Inclusione**” per l'a.s. 2021/22, ai sensi dell'art. 33 del CCNL 29/11/2007.

Nell'espletamento della funzione la S.V. dovrà osservare le indicazioni del Collegio docenti che individua quale obiettivo primario delle proprie azioni:

RENDICONTAZIONE SOCIALE sulle attività previste dal PTOF;
Gestione alunni H, DSA e altri BES (stranieri, BES con diagnosi e BES senza diagnosi);
Revisione ed aggiornamento PAI (Piano Annuale di Inclusione); raccolta e tabulazione delle schede di screening al fine della compilazione dei due allegati riservati del PAI;
Revisione modelli PDP, PEI e loro verifiche;
Revisione dei protocolli allegati al PAI;
Monitoraggio consegna e controllo pertinenza dei PDP, PEI e loro verifiche;
Promuovere un confronto continuo con i docenti;
Collaborare con DS alla stesura del RAV (Rapporto di Autovalutazione d'Istituto) e al suo aggiornamento;
Collaborare con DS alla stesura del RAV – infanzia;
Collaborare con DS alla stesura del PdM (Piano di Miglioramento), del suo monitoraggio ed eventuali revisioni;
Mantenere un confronto continuo con FFSS/ Coordinatrici/ Fiduciarie e docenti dei vari ordini di scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

Teresa Andena

Firma autografa sostituita a mezzo Stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO

Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)

Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492

E-mail: pcic816001@istruzione.it

Sito internet: www.icri-go.edu.it



Prot. n. 6013/P1b

Rivergaro, 05 ottobre 2021

All'Ins.te **Covati Francesca**
Al Fascicolo personale
Agli Atti

OGGETTO: Assegnazione Funzione Strumentale area: **“Formazione” a.s. 2021/2022**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art.33 del CCNL 2016/ 2018
IN COERENZA con gli obiettivi fissati dal Piano dell'Offerta Formativa;
PRESO ATTO della designazione dell'Ins.te **Covati Francesca** adottata dal Collegio
Docenti nella seduta del 23/09/2021

CONFERISCE

All'Ins.te **Covati Francesca**, docente scuola primaria, la funzione strumentale nell'area:
“Formazione” per l'a.s. 2021/22 ai sensi dell'art. 33 del CCNL 29/11/2007.

Nell'espletamento della funzione la S.V. dovrà osservare le indicazioni del Collegio docenti che
individua quali obiettivi primari delle proprie azioni:

- RENDICONTAZIONE SOCIALE sulle attività previste dal PTOF d'intesa con le FS dal PTOF;
- Coordinamento di tutte le iniziative promosse da MIUR / USRER/ UAT PC/ Ambiti 14/15;
- Programmazione, coordinazione e monitoraggio del lavoro per gruppi di livello delle scuole primarie;
- Organizzazione corsi di aggiornamento;
- Gestione cartella autoaggiornamento in Drive;
- Monitoraggio del Piano di Miglioramento (PdM) ed eventuali revisioni (soprattutto per la parte riguardante la formazione);
- Collaborazione con D.S. per aggiornamento del Rapporto di Autovalutazione d'Istituto;
- Promozione azioni e metodologie didattiche inclusive, d'intesa con FS Inclusione;
- Mantenere un confronto continuo con FFSS/ Coordinatrici/ Fiduciarie e docenti dei vari ordini di scuola;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

Teresa Andena

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO

Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)

Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492

E-mail: pcic816001@istruzione.it

Sito internet: www.icri-go.edu.it



Prot. n. 6013/P1b

Rivergaro, 05 ottobre 2021

Al Prof. **Corvi Francesco**
Al Fascicolo personale
Agli Atti

OGGETTO: Assegnazione Funzione Strumentale area: **“Digitalizzazione e Dematerializzazione”**
a.s. 2021/22

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO

l'art.33 del CCNL 2016/ 2018

IN COERENZA

con gli obiettivi fissati dal Piano dell'Offerta Formativa;

PRESO ATTO

della designazione dell'Ins.te **Corvi Francesco** adottata dal Collegio
Docenti nella seduta del 23/09/2021

CONFERISCE

Al Prof. **Corvi Francesco**, docente scuola Sec I grado, la funzione strumentale nell'area:
“Digitalizzazione e Dematerializzazione” per l'a.s. 2021/22, ai sensi dell'art. 33 del CCNL
29/11/2007.

Nell'espletamento della funzione la S.V. dovrà osservare le indicazioni del Collegio docenti che
individua quali obiettivi primari delle proprie azioni:

RENDICONTAZIONE SOCIALE sulle attività previste dal PTOF;

Coordinamento dell'attività di digitalizzazione / de materializzazione dell'Istituto:

- Gestione del sito web della scuola (cura della struttura);
- Gestione del registro elettronico;
- Supporto e assistenza ai colleghi nella gestione degli scrutini primaria/secondaria e dei registri on line nelle classi/corsi;

Consulenza multimediale – coordinamento referenti laboratori informatici;

Mantenere un confronto continuo con FFSS/ Coordinatrici/ Fiduciarie e docenti dei vari ordini di
scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

Teresa Andena

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)