



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO
Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)
Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492
E-mail: pcic81600l@istruzione.it
Sito internet: www.icri-go.edu.it



Prot. n. 3399

Rivergaro, 03 maggio 2022

All' AMMINISTRAZIONE
 TRASPARENTE- sottosezione
 BANDI DI GARA E CONTRATTI.

Agli atti

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Incarico di DPO.

Ai sensi ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni della L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis") - indicazioni operative - finalizzate all'acquisto di beni e servizi che necessitano anche di servizi professionali per la sicurezza sui luoghi di lavoro. (c.d. "Decreto sostegni Bis")

CIG: Z44363D9FF

CUP: G99J21009160001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO	l'articolo 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
VISTE	le LINEE GUIDA n.4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016;
CONSIDERATO	che le suddette Linee Guida n.4, al punto 3.3.4, per gli affidamenti di modico valore o per affidamenti effettuati nel rispetto di apposito regolamento già adottato dalla stazione appaltante, prevedono che l'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza possa essere espresso in forma sintetica;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 07/02/2022, di approvazione del Programma Annuale E.F. 2022;
VISTO	il Regolamento d'Istituto sugli atti negoziali approvato dal Consiglio d'Istituto;
VISTO	l'art. 34 D.I. 44/2001 come modificato dalla legge n. 129/2018;
VISTO	l'art. 36, comma 2, let.a) del dlgs. 50/2016;
VISTO	l'art. 37 del regolamento europeo 679/2016 in ordine alla nomina del RPD – responsabile della protezione dati;
VISTA	la nota USR ER 9034 del 09/15/2018;
VISTA	la nota USR ER 9663 del 15/15/2018;

VISTA	la nota MIUR 563 del 22/05/2018 Regolamento Generale sulla protezione dati (UE/2016/679);
CONSIDERATA	la necessità di dotare l'istituzione scolastica del servizio di RDP al fine di adempiere al relativo obbligo di legge "Adeguamento ai requisiti richiesti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.) in materiali di protezione dei dati personali e conferimento incarico DPO/RPD (Data Protection Officer/Responsabile della protezione dei dati)";
VISTO	che sulla piattaforma CONSIP S.p.a. non ci sono convenzioni attive relative al suddetto bene/servizio;
ACCERTATA	la sussistenza di copertura finanziaria E.F.2022;
ACCERTATA	la necessità di proseguire nel rispetto della nuova normativa Europea in materia di Privacy, Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
VISTO	l'ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni della L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis") - indicazioni operative - finalizzate all'acquisto di beni e servizi che, necessitano anche di servizi professionali per la sicurezza sui luoghi di lavoro, e non può prescindere dagli obblighi della privacy a tutela del medesimo fine;
VISTA	la nota prot. n. 265 del 16 agosto 2021 del Ministero dell'Istruzione di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze che ha assegnato a questo Istituto la somma di €. 44.873,18;
VISTO	che l'Istituto intende assolvere ai suddetti obblighi previsti conformando e impartendo al personale l'opportuna formazione;
CONSIDERATO	che la ditta Studio AG.I.COM s.r.l. di Luca Corbellini di Milano ha già svolto il compito di RPD/DPO presso questa istituzione scolastica positivamente;
ACCERTATE	le competenze tecniche della persona da nominare RPD/DPO;
VISTA	l'offerta della ditta: Studio AG.I.COM s.r.l. di Luca Corbellini di Milano – ns. prot. 3394 del 03/05/2022 ;
VERIFICATI	i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico;
CONSULTATO	il MEPA ed accertato che la ditta è presente nel portale per la vendita sul mercato elettronico per le Pubbliche amministrazioni;

DETERMINA

di effettuare la scelta del contraente mediante la procedura dell'affidamento diretto prevista dal comma 1, art. 34 del D.I. 1 febbraio 2001, n.44 come modificato dalla legge n. 129/2018 e art.32, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni ed integrazioni;

di affidare all'azienda Studio AG.I.COM s.r.l. di Luca Corbellini di Milano, per l'affidamento del servizio di RPD/DPO per un importo totale di € 750,00 IVA 22% € 165,00 (totale € 915,00 iva INCLUSA);

di imputare la spesa al capitolo di bilancio A1.1 "Varie – Spese correnti";

ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE
Teresa Andena

