

ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO

Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)

Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492

E-mail: PCIC81600L@istruzione.it P.E.C.:

PCIC81600L@pec.istruzione.it

Sito internet: www.icri-go.edu.it

Cod. Fisc.: 80009830334 Codice Univoco: UFSAD2

Verbale n. 3 CONSIGLIO ISTITUTO

L'anno 2023 addì **06 del mese di marzo alle ore 19:00:** in Rivergaro, presso i locali della scuola secondaria a seguito di convocazione, sono intervenuti i Signori:

		PRESENTI	ASSENTI
ANTALDI GIORGIA	DIRIGENTE	X	
FANZOLA ELISABETTA	DOCENTE	X	
SIVELLI FEDERICA	DOCENTE		X
TERUZZI NICOLETTA	PERS. ATA	X	
TRENCHI GIACOMINA	PERS. ATA	X	
BOZZARELLI VERA	GENITORE	X	
CALLEGARI MIRIAM	GENITORE		X
FERRARI LARA	GENITORE	X	
GIANESI MARCO	GENITORE		X
MAZZOCCHI MARCO	GENITORE	X	
MAZZOCCHI MATTEO	GENITORE	X	
MOLINARI PAOLA	GENITORE	X	
ROTONDI ADRIANO	GENITORE	X	
TALLA XHEKLINA	GENITORE	X	

O.D.G.

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Conto consuntivo esercizio finanziario 2022;
3. Variazioni al programma annuale 2023;
4. Avvio istruzione domiciliare per alunno scuola secondaria di Gossolengo;
5. Raccolta beni di prima necessità pro Ucraina;
6. Varie ed eventuali;

Partecipa all'Assemblea anche la DSGA Pasculli Nuvola.

Apre l'Assemblea la Dott.ssa Giorgia Antaldis;

Punto 1 - Approvazione verbale seduta precedente.

L'Assemblea si apre con la discussione del primo punto all'ODG, ossia l'approvazione del verbale della seduta precedente.

Esaminato il Verbale n. 02 del 2023 del Consiglio di Istituto, tenutosi in data 01/02/2023, il Presidente, Vera Bozzarelli,, fa notare che mancano alcuni nomi di professori presenti all'assemblea. Si procede quindi ad una integrazione dello stesso, inserendo manualmente i nomi mancanti. Il Verbale viene quindi approvato all'unanimità e firmato dal Segretario e dal Presidente.

Delibera n. 1

Punto 2 – Approvazione Conto consuntivo esercizio finanziario 2022.

La DSGA, Avv. Nuvola Pasculli, illustra ai presenti il Conto Consuntivo 2022 su cui il Revisore dei conti del MIUR, ha espresso parere favorevole come da verbale del 20 febbraio 2023.

L'esercizio finanziario si è chiuso con i seguenti dati contabili come da modello H:

Totale entrate € 426.721 Disavanzo di competenza € 196.631,29 Totale a pareggio € 289.959,35

Totale spese € 382.861 Avanzo di competenza € 0,00 Totale a pareggio € 289.959,35

Per quanto riguarda l'andamento finanziario e gli altri indici significativi, si è rimasti in linea con gli anni scorsi.

Sono allegati i modelli H-I-J-JBIS-K-L-M-N che verranno pubblicati sul sito della scuola.

Il Consiglio approva all'unanimità il Conto Consuntivo 2022.

Delibera n. 2

Punto 3 - Variazioni al programma annuale 2023.

Le variazioni più significative sono intervenute in merito alle spese per le gite e le donazioni dei Comuni, come il contributo per le spese scolastiche e di pulizia del Comune di Rivergaro; € 6.000,00 dal Comune di Gossolengo per il funzionamento amministrativo ed € 3.144,00 dal Comune di Caste San Giovanni per il progetto di facilitazione linguistica. Di seguito si riporta l'elenco analitico:

1	03/02/2023	Gita del 20/01/23	270,04
2	03/02/2023	interessi provvisori	0,01
3	03/02/2023	contributo spese comune di Gossolengo anno 2022	6.000,00
4	03/02/2023	Gita del 1/02/23	450,12
5	03/02/2023	contributo volontario a.s. 22/23	85,00
6	07/02/2023	Gita del 9/02/23 Palazzo Gotico	440,10
7	09/02/2023	donazione Casa di Iris	600,00
8	09/02/2023	Gita del 17/02/2023 Palazzo Farnese	251,20
9	10/02/2023	contributo 2021 funzionamento scolastico Comune di Rivergaro	5.000,00
10	10/02/2023	contributo 2021 pulizia Comune di Rivergaro	2.500,00
11	17/02/2023	Gita del 21/02/2023 classi 4^ teatro	220,05
12	20/02/2023	Gita del 07 marzo 2023 museo del 900	1.372,00
13	20/02/2023	contributo volontario a.s. 22-23	40,00
14	28/02/2023	GITA TORINO 17.03.2023 CL. TERZE SEC. GOSS. TRASPORTO+MUSEO CINEMA	2.133,00
15	28/02/2023	TRASPORTO USCITA PC ROMANA classi quinte	754,00
16	03/03/2023	erogazione assegnazione Facilitazione linguistica- Comune di Castel San Giovanni- a.s. 22-23	3.144,00
17	06/03/2023	Gita Archeopark Boario 16/03/2023	1.643,20

Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera n. 3

Punto 4 - Avvio istruzione domiciliare per alunno scuola secondaria di Gossolengo.

La Dirigente illustra ai presenti che un alunno di terza media della scuola secondaria di Gossolengo ha avuto un brutto incidente durante una gara di moto (sport che pratica a livello agonistico) ed ora è costretto a casa per un lungo periodo. I suoi insegnanti si sono attivati per un'istruzione

domiciliare e alcuni docenti andranno a casa del ragazzo per aiutarlo nelle materie. Il Presidente Sig.ra Signora Bozzarelli Vera, chiede se è prevista anche qualche ora di DAD al fine di non fargli perdere i contatti con i compagni e la Dirigente Scolastica risponde che attualmente la DAD non è prevista, salvo libera scelta dei professori.

Dopo ampia ed approfondita discussione con unanimità di voti a favore è deliberata l'istruzione domiciliare per l'alunno di scuola secondaria di Gossolengo.

Delibera n. 4

Punto 5 - Raccolta beni di prima necessità pro Ucraina.

Aperta la discussione la Dirigente Scolastica, spiegando che ad un anno dallo scoppio della guerra in Ucraina, la scuola propone una iniziativa per sostenere e non dimenticare la popolazione ucraina che ha tanto bisogno di aiuto. Il Presidente Bozzarelli Vera chiede che venga fatta un'integrazione alla comunicazione già pervenuta alle famiglie in cui si specifichi dove saranno destinati i beni raccolti, in modo da rendere partecipi i genitori all'iniziativa e avere anche un resoconto della raccolta. Il Signor Mazzocchi Matteo interviene dicendo che anche lo scorso anno la medesima iniziativa aveva avuto una grande adesione dimostrando una grande generosità da parte delle famiglie.

Delibera n. 5

Punto 6 – Varie ed eventuali

La Sig.ra Talla Xheklina propone alla scuola di fare formale richiesta al Comune di Rivergaro di fissare le nuove bandiere donate alla scuola materna di Niviano.

La Collaboratrice scolastica Sig.ra Trenchi Giacomina è dispiaciuta, riguardo quanto è emerso nell'ultimo Collegio Docenti e cioè che la scuola materna dell'Istituto perderà due sezioni, una a Niviano e una a Rivergaro in quanto ci sono 40 bambini iscritti in meno rispetto allo scorso anno scolastico: il calo demografico si fa sentire.

Avendo esaurito gli argomenti all'**o.d.g.** e non essendoci più **nulla** su cui doversi confrontare, l'assemblea si scioglie alle ore 19:35.

LA SEGRETARIA DEL C.I.

Paola Molinari

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)

IL PRESIDENTE DEL C.I.

Bozzarelli Vera

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)