

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**FANZOLA ELISABETTA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

**ITALIANA**

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

Docente di lettere a tempo indeterminato presso l'I.C. di Rivergaro a partire dall'anno scolastico 2008/ 09; immissione in ruolo nell'anno scolastico 2007/08. Precedentemente docente a tempo determinato presso l'I.C. di Rivergaro ( a.s. 2006/2007); l'I.C. di Pianello ( aa.ss. 2003/04; 2004/05;2005/06); docente di lettere presso l'Istituto professionale per il commercio ed il turismo "A.Casali" sede di Castel San Giovanni ( aa.ss. 2001/02; 2002/03); docente di lettere presso l'Istituto Professionale " G.Marcora" sede di Castel San Giovanni ( a.s. 2001/2002). Nell'anno scolastico 2014/15 Presidente di commissione per la conclusione del primo ciclo di istruzione presso l'I.C. di Castel San Giovanni (Pc). Dall'anno scolastico 1998 fino all'anno scolastico 2001 supplente temporanea nella scuola primaria con contratti a tempo determinato.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

- 10/11 settembre 2015 Corso di formazione per dirigenti e docenti impegnati nella valutazione esterna . Corso svolto presso Il.C di San Nicolò gestito da Fo.Svi.Co International S.a.S
- 31 marzo 2015 Seminario provinciale per l'avvio del sistema

- Nazionale di valutazione ( Aula Magna ISII Marconi)
- 11 marzo 2015 La cultura del Ds ( e dello staff organizzativo) oggi : dagli scenari internazionali al mutato quadro giuridico amministrativo alla complessità della gestione quotidiana. Cultura o Culture?. Corso seguito presso l'I.C. di San Nicolò gestito da Fo.Svi.Co International s.a.s
- 16 gennaio 2015 Valutazione in tutte le sue forme : dalle previsioni normative aggiornate alla pratica organizzativa e progettuale/docimologica. Corso seguito presso l'I.C. di San Nicolò gestito da Fo.Svi.Co International s.a.s
- Laurea in Materie Letterarie conseguita presso l'Università degli Studi di Parma in data 15 aprile 1997 con il punteggio di 97/7110.
- Laurea specialistica per l'insegnamento nella scuola secondaria conseguita presso l'Università degli studi di Bologna per le classi di concorso A043; A050, A051
- Vincitrice di concorso ordinario per le seguenti classi di concorso A043/A050
- Abilitazione per l'insegnamento per le seguenti classi di concorso A043,A050,A051
- Master di secondo livello conseguiti presso l'Università Tor Vergata conseguito nell'anno accademico 2004/05 sulla didattica della geografia
- Master di secondo livello conseguiti presso l'Università Tor Vergata conseguito nell'anno accademico 2005/06 sulla didattica della storia
- Master di secondo livello conseguiti presso l'Università Tor Vergata conseguito nell'anno accademico 2006/07 sulla didattica della lingua italiana
- Master di secondo Livello conseguito in data 11 marzo 2016 presso l'Università telematica " Giustino Fortunato" - Ruolo e compiti del Dirigente nelle istituzioni scolastiche

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ Indicare la madrelingua ]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE / FRANCESE

BUONO LIVELLO B1 / BUONO LIVELLO A 2

BUONO LIVELLO B1 / Buono livello A 2

BUONO LIVELLO B1 / BUONO LIVELLO A 2

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

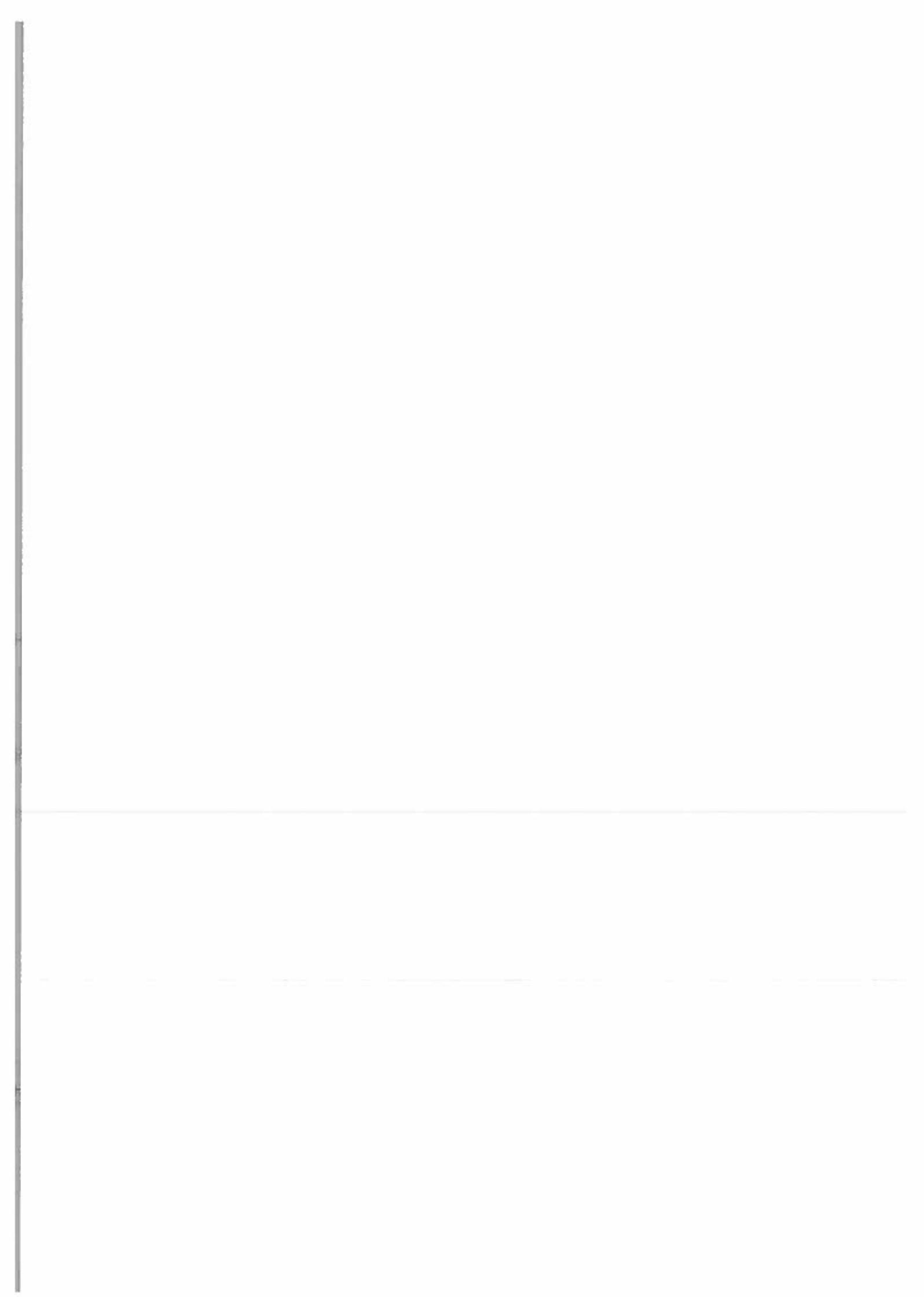
[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

ALLEGATI



FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **FERRARI SILVIA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a) 01-09-2008 / IN ATTO

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Istituto comprensivo di Rivergaro PCIC81600L - Via Roma  
19, 29010 Rivergaro (Piacenza)

• Tipo di azienda o settore Istruzione - Scuola secondaria di primo grado

• Tipo di impiego Docente tempo indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità Docenza classe di concorso A22

• Date (da – a) 01-09-2008 / IN ATTO

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Direzione Didattica Ottavo Circolo PCEE00800Q- Via Don  
Minzoni 39- 29122 Piacenza

• Tipo di azienda o settore Istruzione - Scuola primaria

• Tipo di impiego Docente tempo indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità Docente scuola primaria - Scuola Don Minzoni

• Date (da – a) As 2003/2004 E 2004/2005

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Direzione Didattica Ottavo Circolo PCEE00800Q- Via Don  
Minzoni 39- 29122 Piacenza

• Tipo di azienda o settore Istruzione - Scuola primaria

• Tipo di impiego Funzione strumentale documentazione

• Principali mansioni e responsabilità Raccolta e catalogazione progetti; conoscenza e utilizzo del  
portale GOLD e della piattaforma INDIRE

• Date (da – a) 01-09-1998 / 31-08-2001

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Istituto Comprensivo San Nicolò Rottofreno PCEE81204E -  
Via Ungaretti, 7 - 29010 – San Nicolò di Rottofreno (PC)

- Tipo di azienda o settore Istruzione - Scuola primaria
- Tipo di impiego Docente tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Docente scuola primaria - sede Scuola Gragnano Trebbiense
  
- Date (da – a) 23-02-1990 / 30-08-1998
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Istituti vari
- Tipo di azienda o settore Istruzione - Scuola infanzia - primaria- secondaria 1° e 2°
- Tipo di impiego Docente tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Docente supplente presso scuola infanzia - scuola primaria - scuole secondarie di primo e di secondo grado

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 10-1986 / 06-1991
  
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Studi di Parma - Facoltà di Magistero
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Laurea in Materie letterarie  
Titolo tesi : *Un apocrifo ciceroniano: l'Orpheus live de adulescente studioso*
- Qualifica conseguita Laurea in Materie Letterarie ; votazione 110/110 e lode
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 09-1982 / 06-1986
  
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Magistrale GM Colombini
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Istituto magistrale
- Qualifica conseguita Maturità magistrale ; votazione 55/60
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## FORMAZIONE

- Date (da – a) **a.s 2002-2003**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
- Ufficio Scolastico Regionale Emilia Romagna**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Piano nazionale di formazione degli insegnanti sulle TIC - Informatica di base - Percorso A (corso PCAA1020) in presenza ore 66/84; autoformazione ore 60/60**
- Qualifica conseguita **Attestato di frequenza -percorso A**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) **a.s. 2004-2005**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
-- Ufficio Scolastico Regionale Emilia Romagna**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso: competenze base per la documentazione (ore 18/18)**
- Qualifica conseguita **Attestato di frequenza**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) **a.s 2006-2007**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
- direzione didattica ottavo circolo Piacenza**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Nuove tecnologie didattiche per la gestione della classe - ore 12/12**
- Qualifica conseguita **Attestato di frequenza**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) *a.s 2011-2012*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - scuola secondaria Dante - Faustini
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso EDULAB - uso LIM - ore 18/18
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) *a.s 2014-2015*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Istituto Comprensivo Cadeo e Pontenure
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il digitale nelle specifiche aree disciplinari- discipline umanistiche e TIC. - ore 2
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) *a.s 2015-2016*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Storico della Resistenza e dell'età contemporanea di Piacenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Migrazioni e linguaggio dei Media- Migranti, clandestini, profughi, esuli prof. Brusa - dott. Caracciolo — 5 ore
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) *a.s 2016-2017*

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Storico della Resistenza e dell'età contemporanea di Piacenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Cosa è indispensabile sapere sulle attuali dinamiche economiche - prof. Vaciago - 5 ore
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a) *a.s 2018-2019*

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Storico della Resistenza e dell'età contemporanea di Piacenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Razzismi nella storia e nel presente - 26 ore
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

#### ITALIANA

### ALTRE LINGUA

#### FRANCESE

- Capacità di lettura ELEMENTARE
- Capacità di scrittura ELEMENTARE
- Capacità di espressione orale ELEMENTARE

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Nel corso degli anni, da genitore e attraverso l'esperienza di rappresentante di classe, da docente attraverso l'esperienza di coordinatore di classe e di fiduciario di plesso, da rappresentante sindacale come RSU, sono venuta in contatto con molteplici figure (istituzionali e non) che mi ha consentito di maturare esperienze di relazione con pari, collaboratori e superiori. Ciò mi ha permesso di sviluppare un sistema di approccio relazionale funzionale alle varie situazioni ed orientato alla soluzione dei problemi.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Le esperienze maturate in ambito relazionale, mi hanno altresì consentito di inserirmi facilmente in gruppi di lavoro, di organizzarmi autonomamente definendo obiettivi e priorità, di assumermi responsabilità, nonché svolgere un ruolo di mediazione e coesione.

Estremamente proficuo è stato il percorso di formazione per rappresentanti sindacali attuato dalla mia organizzazione sindacale e che ha ricompreso argomenti quali la contrattazione, la comunicazione sia interpersonale sia a gruppi, la gestione dei conflitti, il lavorare in team.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**  
*Con computer, attrezzature speci-  
fiche, macchinari, ecc.*

LE MIE CONOSCENZE E ABILITA' SONO QUELLE DA NORMALE UTILIZZATO-  
RE DI PROGRAMMI APPLICATIVI QUALI OFFICE, BROWSER, POSTA ELET-  
TRONICA, NONCHE' APPARECCHIATURE DI RIPRODUZIONE AUDIOVISIVE  
QUALI VIDEOPROIETTORI, LIM .

**PATENTE O PATENTI**

Patente A  
Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimen-  
to, referenze ecc. ]



Curriculum Vitae

Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

**INFORMAZIONI PERSONALI**

**Emanuela Ricci**



Sesso **F** | Data di nascita \_\_\_\_\_, Nazionalità **Italiana**

**POSIZIONE RICOPERTA**

**Docente di Lettere a tempo indeterminato, in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Rivergaro dall'anno scolastico 2005/2006**

Lingua madre

Italiano

**Competenze digitali**

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Livello Intermedio	Livello Base	Livello Intermedio	Livello Base	Livello Base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Sostituire con il nome dei certificati TIC

**Patente di guida**

**B**

- Pubblicazioni** Pubblicazioni:
- Presentazioni** "Rivivere per ricordare". Ed. LIR 2009 - saggistica
- Progetti** "Un viaggio lontano". Ed. LIR 2012 - narrativa
- Conferenze** "I due inferni". Ed. LIR 2014 - saggistica
- Seminari** "Il violino di Pòp" Ed. LIR 2018 - narrativa
- Riconoscimenti e premi** "Arte degenerata". Ed. LIR 2019 – saggistica
- Appartenenza a gruppi / associazioni**
- Referenze** Conferenze:
- Menzioni** Dal 2006 al 2017 ho tenuto conferenze sul tema della Shoah presso la biblioteca di Gossolengo, in quanto referente del Progetto Memoria dell'Istituto
- Corsi**
- Certificazioni**
- Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **DAVERI LUISELLA**  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
  
Nazionalità italiana  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dall'a.s. 2007/08 incarico a tempo indeterminato come docente di materie letterarie presso l'Istituto comprensivo di Rivergaro-Gossolengo (anno di prova presso la scuola secondaria di Gossolengo)  
Dall'a.s. 2002/03 supplenze temporanee/annuali come docente di materie letterarie in diverse scuole della provincia di Piacenza  
Dall'a.s. 1990/91 incarichi annuali IRC in diverse scuole della provincia di Piacenza
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Rivergaro-Gossolengo
- Tipo di azienda o settore Scuola statale
- Tipo di impiego Docente a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Referente di Plesso alunni stranieri  
Referente di Plesso Progetto Lettura  
Incarico per corsi di recupero italiano

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Laurea in pedagogia con indirizzo filosofico
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Studi di Parma
- Qualifica conseguita Insegnamento Italiano, storia e geografia nella scuola secondaria (A043)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Competenze in ambito linguistico e pedagogico

**MADRELINGUA**

**ITALIANO**

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

#### PATENTE O PATENTI

#### ALLEGATI

#### FRANCESE

buona  
BUONA  
BUONA

BUONE COMPETENZE RELAZIONALI, MATURATE INNANZITUTTO NELL'AMBIENTE LAVORATIVO DELLA SCUOLA, ATTRAVERSO LA CONDIVISIONE CON I COLLEGGI DI PROGETTI, ESPERIENZE, CORSI DI AGGIORNAMENTO, E IN AMBIENTI ESTERNI ALLA SCUOLA (VOLONTARIATO IN PARROCCHIA, PROLOCO, COMITATI CIVICI)

BUONE COMPETENZE ORGANIZZATIVE, MATURATE INNANZITUTTO NELL'AMBIENTE LAVORATIVO DELLA SCUOLA, IN QUALITÀ DI REFERENTE DI PROGETTI EDUCATIVI E DIDATTICI, E IN AMBIENTI ESTERNI ALLA SCUOLA (VOLONTARIATO IN PARROCCHIA, PROLOCO, COMITATI CIVICI)

COMPETENZE INFORMATICHE ACQUISITE SIA CON CORSI DI AGGIORNAMENTO, SIA SOPRATTUTTO CON L'ESPERIENZA NELLA DIDATTICA E NELLA GESTIONE DELLE PROCEDURE LEGATE ALLA DEMATERIALIZZAZIONE.

A-B

ALLEGATO 1