



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzioni Generali per Interventi in materia di attività
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo – Programma Operativo Nazionale
PROGETTO: 10.8.6A-FESR PON-EM- 2020-303 CUP G92G20000500007



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO

Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)

Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492

E-mail: pcic816001@istruzione.it

Sito internet: www.icri-go.edu.it



Prot. n. 2254/F-2-b

Rivergaro, 29-06-2020

Alla DSGA

Agli atti dell'I.C.

Al sito web istituzionale dell'I.C.

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “*Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*” – Azione 10.8.6 - “*Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne*”.

Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.

Codice Identificativo Progetto: **10.8.6A-FESR PON-EM- 2020-303**

CUP: G92G20000500007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “*Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*” – Azione 10.8.6 - “*Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne*”.

VISTA la nota AOODPPR n. 279/2020 nella quale è prevista la sospensione delle riunioni in presenza degli Organi collegiali;

VISTO l'Avviso pubblico per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo prot. n.4878 del 17-04-2020, di cui all'Art. 5 (Termini e modalità di presentazione della candidatura) comma 6) nella quale si segnala che le delibere degli Organi collegiali andranno inserite in un'apposita sezione della piattaforma GPU in sede di chiusura di progetto;

VISTA la candidatura n. 1023226 del 17 aprile 2020;

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/10444 del 05-05-2020 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica;

VISTA la delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 30-06-2020 di acquisizione in bilancio;

VISTA la Legge n. 241 del 07/08/1990 - Nuove norme sul procedimento amministrativo;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

CONSIDERATO che per la realizzazione del piano integrato di cui sopra è necessario effettuare attività di coordinamento amministrativo-contabile;

DISPONE

1. Incarica il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi sig.ra Marchetti Luigina ad effettuare le attività riguardanti la gestione amministrativa-contabile finalizzata all'attuazione del progetto FSERPON autorizzato (cod. prog.: 10.8.6A-FESRPON-EM- 2020-303 – Smart class);
2. Autorizzata il predetto DSGA ad effettuare le attività di cui sopra esclusivamente oltre il regolare orario di servizio e comunque fino al limite delle 8 ore (otto);
3. Le attività prestate dal DSGA devono essere registrate su apposito registro che attesti l'impegno orario effettuato;
4. Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 8 ore a € 18,50 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 196,40 lordo Stato.
L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate.
Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il DSGA entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. La sig.ra Marchetti Luigina, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.
Il presente decreto è pubblicato all'Albo della Scuola e sul sito web istituzionale ed è da ritenersi definitivo ed immediatamente esecutivo.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
F.to Marica Draghi

La Dsga
F.to Luigina Marchetti