



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.

PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csq.edu.it/>

CIG: BB71067C12

Agli Atti
All'Albo Pretorio
Al Sito Web

Oggetto: determina a contrarre – servizio di formazione per Assistenti Amministrativi e DSGA

CUP J24D23003150006

Codice Identificativo Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-44722

PNRR DM 66/2023 – Costi indiretti – Finanziato dall'UE – Next Generation EU

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo ed diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129/2018, recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1 comma 143 della Legge 13/07/2015 n.107;

Visto l'art.17 del D.Lgs. n. 36/2023, in base al quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;



Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Visto l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici), il quale dispone che l'affidamento diretto è possibile anche senza consultare più operatori economici, assicurando che la scelta sia motivata e trasparente;

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003786 - 09/04/2026 - VI.3 - U



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.

PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csg.edu.it/>

Dato atto che non vi sono Convenzioni Consip attive con riferimento al servizio in oggetto;

Visto il Programma Annuale 2026 e la copertura finanziaria a carico dell'Attività A/3/15 – FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO – DM 66/2023 – CUP J24D23003150006

Visto il comunicato del Presidente ANAC del 18.12.2024 nel quale si rinvia l'operatività dell'applicazione delle disposizioni sulla digitalizzazione, autorizzando l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000 fino a data da destinarsi;

Dato atto che è stata effettuata verifica presso gli strumenti di acquisto e negoziazione Consip/MEPA senza rinvenire convenzioni o iniziative idonee a soddisfare le specifiche esigenze dell'Ente relativamente alla fornitura/servizio in oggetto;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante affidamento diretto fuori MEPA, nel rispetto del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che il CIG viene acquisito tramite piattaforma certificata interoperabile con la Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, ai sensi della normativa vigente in materia di digitalizzazione dei contratti pubblici;

Visto il preventivo, acquisito a nostro protocollo numero 3763 del 8/4/2026, pervenuto da Gruppo Spaggiari Italia Spa e avente ad oggetto un corso di formazione per Assistenti Amministrativi e DSGA, organizzato in presenza e avente ad oggetto "L'attività negoziale nelle Istituzioni Scolastiche";

Considerato che, alla luce del principio di rotazione, già un affidamento precedente all'operatore economico in oggetto ha avuto ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico ma che, al contrario, trattasi di affidamento d'importo inferiore ai 5000 euro e, pertanto, oggetto di possibile deroga all'applicazione del principio di rotazione, come



Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.

PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csq.edu.it/>

previsto dall'Articolo 49, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023, anche in considerazione del fatto che l'operatore economico individuato è in possesso di esperienza pregressa nella documentata categoria merceologica oggetto del presente affidamento nonché dell'accurata esecuzione del precedente contratto;

Sentito il DSGA sulla copertura finanziaria e confermata, dal medesimo, la sussistenza della stessa sul capitolo A/3/15 del Programma Annuale 2026;

Ritenuto di procedere in merito;

DETERMINA

Di procedere all'affidamento diretto mediante buono di ordine sul libero mercato, a favore della Società "Gruppo Spaggiari Parma Spa", con sede in VIA FERDINANDO BERNINI 22/A - 43126 - PARMA, Partita IVA 00150470342 - Codice Fiscale 00150470342, per la somma di Euro 180,00, IVA esente, per un totale di Euro 180,00, per corso di formazione per Assistenti Amministrativi e DSGA da svolgersi in presenza ed avente ad oggetto la tematica "Le attività negoziali nelle Istituzioni Scolastiche", con imputazione a carico dell'Attività A/3/15 del Programma Annuale 2026.

Di richiedere alla ditta aggiudicataria la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:

- gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Di individuare il DSGA Dott. Manuel BOZZARELLI quale Responsabile del Procedimento (con potere di firma dell'Ordine diretto di acquisto/Buono d'ordine sul libero mercato), ai sensi dell'art.15 del D. Lgs. n. 36/2023, in quanto ritenuto pienamente idoneo a svolgere le funzioni di RUP nella presente procedura, essendo in possesso dei requisiti di onorabilità e professionalità richiesti e non presenta incompatibilità con l'incarico in oggetto.

Di riepilogare i compiti del DSGA Dott. Manuel BOZZARELLI quale RUP:

-formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, nonché al fine della



Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"

Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

tel. 0523/842788 fax. 0523/882247

C.F. 80011290337 – Cod. Mecc.

PCIC81700C

e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO: <https://comprensivo-csq.edu.it/>

predisposizione di ogni altro atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e di forniture e della predisposizione dell'avviso di preinformazione;

-cura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;

-cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;

-segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;

-fornisce all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza e sorveglia la efficiente gestione economica dell'intervento; -

verifica e vigila sul rispetto delle prescrizioni contrattuali nelle concessioni.

Di dare atto che il presente sarà pubblicato in Albo Pretorio e in Amministrazione Trasparente nella sezione Bandi di gara e contratti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI
(firmato digitalmente)



Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI