Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC "A. CASAROLI"
29015 CASTEL SAN GIOVANNI (PC) VIA VERDI,6 C.F. 80011290337 C.M. PCIC81700C

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005486 - 04/10/2023 - II.10 - I

Relazione Illustrativa Anno Scolastico 2022/23

Oggetto: Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico alla contrattazione integrativa di istituto

Legittimità giuridica
(art. 40 bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premessa

La presente relazione dettaglia l'uso delle risorse finanziare destinate a docenti ed Ata in servizio in questo Istituto in relazione alle finalità espresse all'interno del PTOF vigente. La distribuzione delle somme ha tenuto conto del reale ed effettivo apporto fornito dal personale tutto in relazione alle funzioni e compiti specifici loro assegnati, così come risultanti da funzionigramma e mansionari. **La presente contrattazione integrativa di Istituto è stata sottoscritta in data 26 giugno 2023 ed integrata, a seguito del rilievo operato dai Revisori dei Conti dell'Istituto che hanno evidenziato un erroneo importo in capo all'indennità di direzione del DGSA f.f., in data 26 settembre 2023.**

Per quanto sopra riferito

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante *«Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»*;
VISTO l'art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
VISTO l'art. 40-bis, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
VISTO l'art. 40-bis, comma 5, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
VISTA la Circolare n. 25 del 19 luglio 2012, Prot. n. 64981 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto *«Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi»*;
TENUTO CONTO di quanto indicato dall'art. 7, del CCNL 2016-2018 comparto istruzione e ricerca, rubricato *«Contrattazione collettiva integrativa»*.

[...]

RELAZIONA
come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglato in data 26.06.2023

Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino. Le risorse impiegate sono quelle derivate dalle assegnanzioni ministeriali a questo istituto, tutte dettagliate e specificate. Le stesse sono state integrate con gli avanzi di bilancio degli anni precedenti, nel rispetto delle imputazioni di ciascuna spesa. Le somme sono state aggregate in maniera semplice e facilmente leggibile a beneficio di tutti gli interessati e sono state rese disponibili ai diretti interessati, più volte, prima della sottoscrizione per una verifica conoscitiva che impedisse la commissione di possibili errori.
Modalità di redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF "Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato" con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.
Finalità	Utilizzo delle risorse dell'anno 2022-23 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005486 - 04/10/2023 - II.10 - I

	• area della funzione docente; • area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
Struttura	Composta da 2 moduli: • Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto; • Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili;

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005486 - 04/10/2023 - II.10 - I

Modulo 1	
Illustrazione degli aseptti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge	
Data di sottoscrizione	26/06/2023
Periodo temporale di vigenza	anno scolastico 2022-23
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Ludovico Silvestri, Dirigente Scolastico Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): CGIL, SNALS, UIL CISL Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): CGIL, SNALS, UIL CISL
Soggetti destinatari	Personale docente e non docente dell'istituto a tempo determinato ed indeterminato.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintentica)	Parte normativa, gestione dei diritti sindacali, gestione delle ferie dei dipendenti, orario di lavoro, distribuzione degli incarichi specifici, distribuzione delle risorse economiche secondo gli incarichi attribuiti e liquidazione dei compensi a rendicontazione di quanto operato.
Rispetto dell'iter, Adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	
Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'ipotesi del Contratto stipulato in data 26.06.2023 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sansione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Èstato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall¿art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 è stato adottato nella seduta del 2020. Èstato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell¿art. 11 del d.lgs. 150/2009. La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell¿articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009
Eventuali osservazione	**Eventuali osservazioni** La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: • ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005486 - 04/10/2023 - II.10 - I

	materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; • ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; • dalle disposizioni sul trattamento accessorio; • dalla compatibilità economico-finanziaria; • dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005486 - 04/10/2023 - II.10 - I

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

Sezione A	Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

Il Contratto integrativo d'Istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale docente e ATA della scuola, è stato stipulato tenendo conto delle risorse economiche e della sequenza delle norme giuridiche e contrattuali.

La **parte normativa** delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto ed individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza. Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. A tal fine, sono stati altresì individuati i criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo d'istituto, delle ore eccedenti e degli incarichi specifici per il personale ATA, per la sostituzione dei colleghi, per il lavoro straordinario del personale ATA, per i corsi di recupero e progetti, per le modalità di intensificazione del lavoro nonché per l'individuazione dei docenti collaboratori del dirigente scolastico, dei docenti incaricati di funzioni strumentali e dei docenti coordinatori dei consigli di classe e di dipartimenti. L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che ne permettano l'accesso a tutti gli interessati attraverso un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

La **parte economica** determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e ad incrementare la produttività del servizio. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell¿Istituto, in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica. Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF ed, in particolare, al perseguimento del successo formativo attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento ed arricchimento culturale e professionale.

Impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto d'istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

- **Area delle attività didattiche e di progetto**: svolgimento delle attività didattiche previste dal PTOF sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni. Si citano a titolo di esempio a funzione strumentale per il sostegno e quella per il disagio, la funzione strumentale per gli stranieri, le funzioni afferenti all'emergenza Covid-19, la funzione relativa alla sicurezza ed alle attività sportive;
- **Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica**: Nell'ambito di quest'area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica sia per quanto riguarda gli aspetti organizzativi e didattici che gli interventi educativi ed i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del dirigente, figure strumentali, referenti di sede, responsabile orario, ecc.
- **Area dell'Organizzazione dei servizi**: Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi amministrativi, di vigilanza e di assistenza agli alunni, è stato necessario prevedere il riconoscimento di incarichi specifici, di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse per i collaboratori scolastici al supporto agli Uffici di Segreteria, all'assistenza agli alunni diversamente abili, al primo soccorso, alla manutenzione degli edifici e, per gli assistenti amministrativi, alle attività connesse al coordinamento delle varie aree (personale, didattica, attività progettuali) ed alla gestione informatizzata delle procedure. In coerenza con la tabella 9 allegata al vigente CCNL, è stata, infine, prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al DSGA. Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico- finanziaria, predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005486 - 04/10/2023 - II.10 - I

Sezione B	Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione

Preliminarmente, si precisa che, nella scuola, al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno sommate eventuali dotazioni ulteriori (funzioni strumentali, economie degli anni precedenti).
Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità: equa distribuzione tra tutte le figure interessate in relazione al carico lavorativo aggiuntivo con pagamento a rendicontazione dell'attività svolta.

In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse, non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa Triennale.

Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate. Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell¿intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

Come può evincersi dalla distribuzione delle somme di cui alla ripartizione determinata a latere, le somme destinate alle Funzioni strumentali sono state equamente distribuiti tra ciascuna delle quattro funzioni individuate. All'interno delle stesse, poi, le somme sono state attribuite ai lavoratori a seconda del carico lavorati che li riguardava. In un solo caso, i detti importi sono stati integrati accedendo al FIS (integrazione limitata a 15 ore). Il Bonus premiale è stato utilizzato, nella parte destinata ai docenti, per il pagamento dei coordinatori di classe della scuola secondaria di secondo grado e per i compensi dei coordinatori della primaria. Le somme per le attività sportive sono state utilizzate per retribuire il docente (di educazione motoria) coordinatore dei progetti di istituto e non. I fondi di cui al PNSD sono stati utilizzati per retribuire l'animatore digitale e, parzialmente, il team digitale (quest'ultimo con somme integrate da FIS). Il FIS, per la parte attinente i docenti, è stato attribuito in relazione ai singoli incarichi funzionali al PTOF, indicando, per ciascun lavoratore, le ore destinate ed impegnate. Le somme di cui all'art. 9 sono state accontonate e destinate ai progetti per l'alfabetizzazione degli alunni stranieri. Il residuo della parte del FIS destinata ai docenti, sarà utilizzato per pagare la sostituzione dei docenti assenti, eventuali progetti privi di copertura finanziaria, pagamento delle ore eccedenti dei docenti. Per quanto concerne gli ATA, le somme destinate a ricompensare gli incarichi aggiuntivi sono state finalizzate a quest'unico scopo, utilizzandole interamente. Il Bonus premiale destinato agli ATA è stato ripartito in parti uguali tra tutti i lavoratori ma in maniera proporzionata a quanto previsto dal mansionario di ciascuno. Il FIS destinato agli ATA, infine, è stato utilizzando ricompensando le attività ulteriori e gli incarichi o funzioni ricoperte da ciascun dipendente, parametrando il tutto ad un numero preciso di ore.

I pagamenti di docenti ed ATA avverranno, in ogni caso, a consuntivo di quanto effettivamente svolto.

Tutti gli importi, complessivi e personali, sono stati concordati con le rappresentanze sindacali, sottoposti ai lavoratori ed incasellati nei singoli istituti giuridici.

DETERMINAZIONE DEL FONDO

La determinazione del fondo è stata eseguita tramite ricognizione delle somme assegnate all'Istituto tra Fondo integrativo dell'Istituto, funzioni strumentali, incarichi specifici, attività sportiva, aree a rischio, bonus premiale, ore eccedendti l'orario settimanale, economie dell'anno precedente.

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005486 - 04/10/2023 - II.10 - I

Sezione C	Effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto.
Tutte le norme previgenti sono abrogate

Sezione D	Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell¿art. 5 del DPCM 26/01/2011

Sezione E	Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con ii principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

Sezione F	Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Si precisa, in premessa, che nella scuola non è previsto un Piano della Performance ma il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione.
I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal P.T.O.F. e la realizzazione, volta al miglioramento continuo pur in presenza di organici insufficienti rispetto agli adempimenti che aumentano progressivamente, dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del P.T.O.F. e capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica.
Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al Dirigente Scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

Sezione G	Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005486 - 04/10/2023 - II.10 - I

Conclusioni

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

La pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 26.06.2023, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria.
Allega alla medesima contrattazione, la relazione tecnico-finanziaria del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF

Data: **30-09-2023**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Ludovico Silvestri