



ISTITUTO COMPRENSIVO "Card. Agostino Casaroli"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1°grado Comuni di Castel San Giovanni e Sarmato (PC)
Via Verdi,6 – 29015 Castel San Giovanni (PC) Telefono 0523 842788 Fax 0523 882247
e-mail : pcic81700c@istruzione.it – PCIC81700C@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice fiscale 80011290337

Castel San Giovanni, 6 marzo 2023

Agli Atti
Al Sito Istituto

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto servizio di trasporto visite d'istruzione da marzo a maggio 2023, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.
CIG: ZE13A3C532

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.Lgs 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica” e s.m.i;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente nuovo “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO il D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., recante “Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24UE” sugli appalti pubblici che ha sostituito integralmente il D.Lgs. n. 163/2006 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

VISTO il Regolamento visite guidate e viaggi d'istruzione;

VISTO l'art. 1 comma 130 L. 145 del 30 dicembre 2018;

CONSIDERATO il Regolamento d'Istituto che disciplina le procedure d'acquisto di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 22 del 11/03/2019;

VISTE le Linee Guida dell'Anac n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia, art. 1 comma 495, L. n. 208 del 2015, in data odierna come da prot. 0001437 - 06/03/2023 - VI.2 - E;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 07/02/2023;

TENUTO CONTO del decreto-legge 16 luglio 2020, n.76, convertito in legge 11 settembre 2020 n. 120, volto alla semplificazione dei procedimenti amministrativi;

DATA la circolare interna docenti n. 10 del 11/10/2022, avente ad oggetto “Procedure per lo svolgimento delle gite e dei viaggi di istruzione”;

CONSIDERATA la necessità di organizzare il servizio di trasporto nell'ambito dei viaggi di istruzione di un giorno presentati dai docenti dei vari plessi dell'Istituto nei termini previsti;

VISTA la richiesta, prot. n. 1029/VI.2 del 16.02.2023, di preventivo servizio mezzi di trasporto inviata a sei operatori economici del territorio;

VISTO il preventivo della ditta Andrea Tour, prot. n. 1247/VI.2 del 24/02/2023;
VISTO il prospetto comparativo, prot. n. 1336 del 28/02/2023;
TENUTO CONTO della disponibilità contingente e dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
VISTA la copertura contabile data dalla disponibilità di bilancio sulle attività A05 1;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, all'affidamento diretto del servizio di trasporto delle seguenti gite scolastiche:

DATA E ORARIO	DA	META	N° POSTI
martedì 21 marzo	SARMATO SCUOLA SECONDARIA "G. MOIA"	MILANO MUSEO LEONARDO E MEMORIALE DELLA SHOAH	59
mercoledì 29 marzo	CASTEL SAN GIOVANNI SCUOLA SECONDARIA "G. MAZZINI"	CREMONA	25

alla ditta ANDREA TOUR, di Ajdini Indrit, sede legale via Moschini, 24 – 29100 Pontenure (PC) P.I 01652360338, per un importo lordo complessivo di **€ 1.330** (euro milletrecentotrenta/00) IVA inclusa, da imputare sul capitolo **A05 1 3 12 01** dell'esercizio finanziario 2023;

- di effettuare il pagamento con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della regolare esecuzione del servizio. Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli previsti dalle norme vigenti.

Il presente atto viene inviato al D.S.G.A. per l'istruttoria del procedimento e pubblicato all'albo del sito d'Istituto nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti", all'indirizzo www.comprenditivo-csg.gov.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Ludovico Silvestri

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.Lgs 39/193)