PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010628 - 04/11/2026 - I.1 - U

*Ministero dell'Istruzione e del Merito*
**ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"**
Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)
tel. 0523/842788 fax. 0523/882247
C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C
e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it
SITO: https://comprensivo-csg.edu.it/

**Fondi strutturali europei Plus – Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021/2027**

**Codice CUP: J24D26000370007**
**Titolo Progetto: Semi di futuro: energie per il cambiamento**
**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-357**
**AGENDA NORD 2025-2026 e 2026-2027**

**SCHEMA DI LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE ESTERNO**

**"ESPERTO"**

**L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "CARD. AGOSTINO CASAROLI"**, C.F. n. 80011290337 con sede legale in Castel San Giovanni (PC), alla via Verdi n. 6, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina DRAGONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

**VISTI**

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di alcuni incarichi individuali avente ad oggetto l'attività di "Esperto" e di alcuni incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di "Tutor", per moduli/percorsi rientranti nel Progetto "**Semi di futuro: energie per il cambiamento"** (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027), prot. 10175 del 23.10.2026,
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 10175 del 23.10.2026;

Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

*Ministero dell'Istruzione e del Merito*
**ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE AGOSTINO CASAROLI"**
Via Verdi, 6 – 29015 Castel San Giovanni (PC)
tel. 0523/842788 fax. 0523/882247
C.F. 80011290337 – Cod. Mecc. PCIC81700C
e-mail: pcic81700c@istruzione.it – PEC:pcic81700c@pec.istruzione.it
SITO: https://comprensivo-csg.edu.it/

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010628 - 04/11/2026 - I.1 - U

- il verbale di selezione del 29.10.2026, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 10409 del 29.10.2026;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 4.11.2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 10619 del 4.11.2026;

**PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso n.10175 del 23.10.2026, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Esperto" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito del Progetto "**Semi di futuro: energie per il cambiamento**";
- tra il personale esterno all'Istituto si è resa/o disponibile n. 1 candidato che è risultata/o in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Candidata BRAGA Michela (n. 1 incarico), risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 10619 del 4.11.2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a BRAGA Michela l'incarico di "Esperto", avente ad oggetto l'attività di Esperto per alcuni moduli, nell'ambito del progetto "**Semi di futuro: energie per il cambiamento**" (Agenda Nord 2025-2026 e 2026-2027) – Modulo/Percorso **189900 - Parole che uniscono** - (quale Formatore Esperto), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'assunzione dell'incarico di ESPERTO prevede lo svolgimento di compiti come specificato nel modulo di



Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010628 - 04/11/2026 - I.1 - U

progetto.

**L'ESPERTO avrà, altresì, i seguenti compiti:**

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla compilazione delle schede di osservazione iniziali e finali al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.

4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente.

5. L'incarico è compreso tra la data del 4.11.2026 e il completamento del Progetto e comunque entro il 31.8.2027.

6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 2100,** importo inteso lordo stato, rapportato:

   - alle ore effettivamente prestate, in numero di 30 e alle edizioni svolte, in numero di 1, in qualità di Esperto (Euro 70,00 orari);



Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed entro 30 giorni dalla presentazione del time sheet, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Castel San Giovanni, 4.10.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Maria Cristina DRAGONI
(*FIRMATO DIGITALMENTE*)

**L'INCARICATO**
per accettazione

PCIC81700C - AC45248 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010628 - 04/11/2026 - I.1 - U



Firmato digitalmente da MARIA CRISTINA DRAGONI