

ISTITUTO COMPRENSIVO “Cardinale Agostino Casaroli”

Via Verdi, 6 - 29015 Castel San Giovanni (PC)

C.M. PCIC81700C - C.F. 80011290337

Tel. - 0523 842788 - Fax - 0523 882247

e-mail: - pcic81700c@istruzione.it - PEC pcic81700c@pec.istruzione.it

SITO - www.comprendivo-csg.edu.it



LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Agli Atti
Al sito Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il D.Lgs 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica” e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente nuovo “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti all'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, aggiornato per l.a.s. 2023/24 con delibera del CdI n. 13 del 21/12/2023;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 05/02/2024;
- CONSIDERATO** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, la fornitura di beni e servizi, le prestazioni d'opera, delibera del CdI n. 19 del 05/02/2024;
- VISTA** la necessità di formare parte del personale scolastico in materia di Sicurezza, ai sensi del Lgs. 09/04/08 n. 81;
- VISTO** l'Accordo di rete biennale “Formazione e sicurezza”, prot. n. 1093/VII.5 del 14/02/2022, sottoscritto con l'Istituto Comprensivo di Cortemaggiore, in qualità di ente capofila, che si occuperà di tutte le procedure organizzative relative alle attività di formazione;
- VISTA** l'attivazione dei corsi di sicurezza affidati alla ditta Teco srl;
- CONVENUTO** che la gestione contabile verrà condotta dall'I.C. di Carpaneto Piacentino;
- VISTA** la comunicazione inviata dall'I.C. di Carpaneto Piacentino, prot. n. 4285/6.9 del 11/07/2024, per cui risulta da versare l'importo lordo di € 77,27 (IVA inclusa) relativo alla formazione sulla sicurezza del personale docente e ATA per l.a.s. 2023/2024;
- CONSIDERATO** che l'acquisto rientra nella spesa necessaria per l'attività di bilancio P04 1;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, in riferimento al seguente corso:

Q.tà	DESCRIZIONE	PARTECIPANTI
1	CORSO PRIMO SOCCORSO BASE	1

- di versare all'Istituto capofila l'importo complessivo di € 77,27 IVA inclusa a saldo del pagamento dell'attività formativa sopra indicata;
- di imputare la spesa sul capitolo **P04 1 03 02 10** dell'esercizio finanziario 2024;
- DI PUBBLICARE la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale <https://www.comprendivo-csg.edu.it>

Il presente atto viene inviato al D.S.G.A. per l'istruttoria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Cristina Dragoni

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)